

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MAURO
Cognome	PASCHETTA
Area	Funzionari
Amministrazione	POLITECNICO DI TORINO
Incarichi attuali	Esperto di dominio (Servizio Sistema Bibliotecario)
Numero telefonico dell'ufficio	0110905447
Email istituzionale	mauro.paschetta@polito.it

ESPERIENZE PROFESSIONALI E
LAVORATIVE C/O POLITECNICO

Esperienze professionali
(incarichi ricoperti)

01/07/2024 - Attuale **Politecnico di Torino**

Servizio Sistema Bibliotecario

Esperto di dominio (Servizio Sistema Bibliotecario)

Descrizione attività:

Scienza Aperta

01/02/2023 - 30/06/2024 **Politecnico di Torino**

Servizio Sistema Bibliotecario

Esperto di dominio (Servizio Sistema Bibliotecario)

Descrizione attività:

Scienza Aperta e gestione dati della ricerca / Open science and Research data management

- Coordinamento delle procedure di gestione dei dati della ricerca secondo i principi della scienza aperta e le policy di Ateneo e supporto al personale docente e ricercatore;

- Supporto specialistico al personale docente e ricercatore nell'organizzazione delle pratiche di raccolta, gestione e condivisione dei dati per i progetti di ricerca, ivi incluse le fasi di grant application (Data Management Plan), funder compliance (es. Horizon Europe, ERC, ecc) e pubblicazione di lavori scientifici;

- Progettazione, organizzazione e gestione di eventi di formazione e disseminazione su temi di Scienza Aperta;

- Partecipazione a network e progetti nazionali ed internazionali che lavorano attivamente su Scienza Aperta, quali ad esempio ICDI, EOSC Association, CESAER, ecc.;

- Supporto specialistico per il corretto inserimento dei metadati bibliografici e allegati delle pubblicazioni nel Catalogo della Ricerca di Ateneo e loro validazione;

- Presidio del repository di Ateneo sull'Open Access;

- Supporto specialistico per implementazione di modelli di valutazione della ricerca collegati alle tematiche della Scienza Aperta.

- Coordination of research data management procedures according to open science principles and University policies and support to faculty and research staff;

- Specialized support to faculty and research staff in organizing data collection, management and sharing practices for research projects, including grant application (Data Management Plan), funder compliance (e.g., Horizon Europe, ERC, etc.) and publication of scientific papers;

- Design, organization and management of training and dissemination events on Open Science topics;

- Participation in national and international networks and projects actively working on Open Science, e.g. ICDI, EOSC Association, CESAER, etc.; and

- Specialized support for the correct entry of bibliographic metadata and attachments of publications in the University Research Catalog and their validation;

- Supervision of the University repository on Open Access;

- Specialized support for implementation of research evaluation models related to Open Science issues.

Altri Incarichi

01/09/2024 - Attuale **Politecnico di Torino**

Gruppo di Lavoro Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

Referente

29/11/2022 - 31/08/2024 **Politecnico di Torino**

Gruppo di Lavoro Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

Referente Attività Trasversali

ALTRE ESPERIENZE
PROFESSIONALI E LAVORATIVE

Esperienze professionali
(incarichi ricoperti)

22/11/2022 - 15/01/2023

Datore di lavoro:
Università di Torino - Direzione Ricerca

Ruolo:
Tecnico amministrativo

Descrizione attività:
Servizi di supporto al coordinamento della gestione, monitoraggio e rendicontazione dei progetti finanziati nell'ambito del PNRR e dei programmi di finanziamento europei.

Support services to coordinate the management, monitoring and reporting of projects funded under the PNRR and European funding programs.

07/01/2019 - 31/07/2022

Datore di lavoro:
Università di Torino - Dipartimento di Oncologia

Ruolo:
Tecnico della ricerca

Descrizione attività:
Supporto gestionale, organizzativo e amministrativo ai progetti di ricerca europei del Dipartimento di Oncologia: gestione quotidiana, rapporti con i partner, organizzazione call, gestione acquisti, reportistica tecnica e finanziaria, redazione verbali.

Management, organizational and administrative support to the Oncology Department's European research projects: day-to-day management, partner relations, call organization, purchasing management, technical and financial reporting, minute writing.

02/07/2018 - 31/12/2018

Datore di lavoro:
Università di Torino - Dipartimento di Scienze Agrarie, Forestali e Alimentari

Ruolo:
Collaboratore Co.Co.Co. - Manager didattico

Descrizione attività:
Manager didattico dell'EIT Food - Master of Food Systems. Supporto gestionale, organizzativo e amministrativo.

Didactic Manager of EIT Food - Master of Food Systems

15/06/2018 - 15/10/2018

Datore di lavoro:
Istituto per le Piante da Legno e l'Ambiente - I.P.L.A. S.p.A. / Corso Casale, 476 - 10132, Torino

Ruolo:
Collaboratore Co.Co.Co.

Descrizione attività:
Controllo dei focolai di sviluppo larvale delle zanzare e mappatura, trattamento dei microfocolai, verifica efficacia dei trattamenti, monitoraggio delle specie di zanzara presenti sul territorio, installazione trappole ad anidride carbonica, determinazione delle larve e degli adulti catturati, monitoraggio per Aedes albopictus tramite posizionamento ovitrappole, supporto alle attività di divulgazione, supporto agli interventi di contrasto alle zanzare in caso di emergenza sanitarie.

Control and mapping of mosquito larval development outbreak, treatment, verification of treatment efficacy, monitoring of mosquito species in the area, installation of carbon dioxide traps, determination of captured larvae and adults, monitoring for Aedes albopictus by placement of egg traps, support for outreach activities, support for mosquito control interventions in case of health emergencies.

01/02/2016 - 14/06/2018

Datore di lavoro:

E.R.S.A.F. Ente Regionale per i Servizi all'Agricoltura e alle Foreste. Via Pola 12, 20124 Milano

Ruolo:

Operaio specializzato super (O.T.D) area C

Descrizione attività:

Esecuzione di monitoraggi degli organismi nocivi, da quarantena e non, in tutto il territorio della Regione Lombardia, compresa l'installazione ed il controllo di trappole attrattive. Supporto alla compilazione di report e georeferenziazione dei rilievi di campo nell'ambito delle attività di monitoraggio. Supporto operativo in campo nell'ambito delle attività di lotta obbligatoria agli organismi nocivi, in particolare di *Anoplophora* spp. e *Popillia japonica*.

Performing monitoring of quarantine and non-quarantine pests throughout the Lombardy Region, including installation and control of attractant traps. Supporting the compilation of reports and georeferencing of field surveys as part of monitoring activities. Field operational support as part of mandatory pest control activities, particularly of *Anoplophora* spp. and *Popillia japonica*.

01/05/2013 - 31/01/2015

Datore di lavoro:

Università di Torino - Dipartimento di Scienze della Vita e Biologia dei Sistemi

Ruolo:

Assegnista di Ricerca

Descrizione attività:

Ricercatore all'interno del progetto: "CAVELAB: from microclimate to climate change. Caves as laboratory for the study of the effects of the temperature on ecosystems and biodiversity." Studio degli ecosistemi ipogei come potenziali indicatori di cambiamenti climatici. Attività di campionamento in grotte (misurazioni e prelievi) e attività di laboratorio. Elaborazione dei risultati.

Research assistant in the project: "CAVELAB: from microclimate to climate change. Caves as laboratory for the study of the effects of the temperature on ecosystems and biodiversity." Study of the potential of cave ecosystems as indicators for global warming. Samplings in the caves and laboratory activities. Temperature and humidity measurements in caves, data elaboration and elaboration of the results.

01/03/2013 - 03/06/2013

Datore di lavoro:

Università di Torino - Dipartimento di Scienze della Vita e Biologia dei Sistemi

Ruolo:

Assistente alla didattica

Descrizione attività:

Assistente alla didattica nel corso di Ecologia Applicata nel corso di laurea triennale di Scienze Naturali dell'Università di Torino (titolare corso: Dott. Marco Isaia). Preparazione delle lezioni e dei laboratori, attività in campo con gli studenti.

Teaching assistant in the Applied Ecology course in the Bachelor of Natural Sciences, University of Turin, Italy (course holder: Dr. Marco Isaia). Lecture and laboratory preparation, field activities with students.

19/09/2011 - 19/12/2012

Datore di lavoro:

Ente Parco Naturale del Mont Avic - Località Fabbrica, 164 - Champdepraz (AO) - Italy

Ruolo:

Consulente scientifico - Collaboratore coordinato e continuativo

Descrizione attività:

Studio Faunistico inerente l'Araneofauna del Parco funzionale alla progettazione degli allestimenti di un nuovo Centro Visitatori. Relazione scientifica sull'araneofauna del Parco nel Comune di Champorcher; selezione di tre specie di ragni del Parco e produzione di macrofotografie per la realizzazione di modelli tridimensionali artificiali iperrealistici e per la preparazione di pannelli e pubblicazioni divulgative. Controllo della produzione dei modelli tridimensionali delle tre specie di ragni.

Faunistic study inherent to the Park's Araneofauna functional to the design of fittings for a new Visitor Center. Scientific report on the Park's araneofauna in the Municipality of Champorcher; selection of three species of spiders in the Park and production of macrophotographs for the production of hyperrealistic artificial three-dimensional models and for the preparation of panels and popular publications. Supervising the production of three-dimensional models of the three spider species.

	<p>01/03/2011 - 30/06/2011</p> <p><i>Datore di lavoro:</i> Università di Torino - Dipartimento di Scienze della Vita e Biologia dei Sistemi</p> <p><i>Ruolo:</i> Assistente alla didattica</p> <p><i>Descrizione attività:</i> Assistente alla didattica nel corso di Zoologia generale nel corso di laurea triennale di Scienze Biologiche dell'Università di Torino (titolare corso: Dott.ssa Simona Bonelli). Preparazione delle lezioni e dei laboratori.</p> <p>Teaching assistant in the General Zoology course in the Bachelor of Science in Biological Sciences, University of Turin (course holder: Dr. Simona Bonelli). Lecture and laboratory preparation.</p>
--	---

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<p>Titoli di studio</p>	<p><i>Titolo:</i> Biologia Evolutiva e Conservazione della Biodiversità</p> <p><i>Università:</i> Università degli studi di Torino</p> <p><i>Tipologia:</i> Altro</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 12/02/2013</p> <p><i>Voto:</i> N/A</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> BIOLOGIA (6/S) - CONSERVAZIONE E BIODIVERSITA' ANIMALE - DM509</p> <p><i>Università:</i> UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO</p> <p><i>Tipologia:</i> Laurea specialistica / magistrale</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 22/04/2009</p> <p><i>Voto:</i> 110</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> SCIENZE E TECNOLOGIE PER L'AMBIENTE E LA NATURA (27) - SCIENZE NATURALI - DM509</p> <p><i>Università:</i> UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO</p> <p><i>Tipologia:</i> Laurea triennale</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 30/11/2005</p> <p><i>Voto:</i> 102</p>
<p>Corsi di formazione svolti presso il Politecnico</p>	<p><i>Titolo:</i> GLATEP - CODAU - Autumn Exchange 2025</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 05/12/2025</p>

Titolo:
Lavorare con l'AI – Il futuro è adesso

Data di conseguimento:
21/11/2025

Titolo:
Valorizzazione del PTAB: il percorso delle progressioni economiche nelle Aree

Data di conseguimento:
08/10/2025

Titolo:
Formare per Trasformare: il ruolo strategico del Personale Tecnico Amministrativo e Bibliotecario per il Politecnico di Torino

Data di conseguimento:
08/07/2025

Titolo:
Costruire Fiducia: etica, trasparenza e prevenzione della corruzione nella gestione pubblica

Data di conseguimento:
29/05/2025

Titolo:
Syllabus - Erogare servizi online - livello base

Data di conseguimento:
04/09/2024

Titolo:
Syllabus - Produrre, valutare e gestire documenti informatici - livello base

Data di conseguimento:
02/08/2024

Titolo:
Syllabus - Conoscere gli obiettivi della trasformazione digitale - livello intermedio

Data di conseguimento:
02/08/2024

Titolo:
Il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici. Principi di Etica nella Pubblica Amministrazione e di prevenzione della corruzione

Data di conseguimento:
02/07/2024

Titolo:
Syllabus - Conoscere gli Open Data - livello avanzato

Data di conseguimento:
21/03/2024

Titolo:
Syllabus - Conoscere gli Open Data - livello base

Data di conseguimento:
13/03/2024

Titolo:
Syllabus - Conoscere gli Open Data - livello intermedio

Data di conseguimento:
13/03/2024

Titolo:
Syllabus - Gestire dati, informazioni e contenuti digitali - livello base

Data di conseguimento:
11/03/2024

Titolo:
Syllabus - Gestire dati, informazioni e contenuti digitali - livello intermedio

Data di conseguimento:
11/03/2024

Titolo:
Syllabus - Gestire dati, informazioni e contenuti digitali - livello avanzato

Data di conseguimento:
11/03/2024

Titolo:
ACADEMY – Lavorare per processi – E.D.

Data di conseguimento:
06/12/2023

Titolo:
Microsoft 365 Unplugged - Lavora meglio e risparmia tempo con Microsoft 365

Data di conseguimento:
28/06/2023

Titolo:
PNRR Missione 4 Componente 2: aspetti giuridici, gestione e rendicontazione

Data di conseguimento:
24/05/2023

Titolo:
PNRR: uno sguardo d'insieme su principi, strumenti ed implicazioni per le Università - L'impatto del PNRR sul nostro Ateneo

Data di conseguimento:
23/05/2023

Titolo:
Guida al project management

Data di conseguimento:
15/03/2023

Titolo:
Formazione Specifica alla Salute e Sicurezza per i Lavoratori - Rischio Basso

Data di conseguimento:
07/03/2023

Titolo:
Giornata della Trasparenza 2016

Data di conseguimento:
03/02/2023

Titolo:
Pillole di Cultura Amministrativa

Data di conseguimento:
30/01/2023

Titolo:
Pillole di Privacy e Cyber Security

Data di conseguimento:
26/01/2023

Titolo:
Corso on-line sulla Legge 190/2012 - Anticorruzione; I modulo

Data di conseguimento:
25/01/2023

Titolo:
Corso on-line sulla Legge 190/2012 - Anticorruzione; II modulo

Data di conseguimento:
25/01/2023

Titolo:
Formazione Generale alla Salute e Sicurezza per i Lavoratori

Data di conseguimento:
25/01/2023

Altri corsi di formazione

Titolo:
FAIRsFAIR Data Steward Instructor

Ente:
"Fostering FAIR Data Practices in Europe" project - Grant agreement 831558

Data di conseguimento:
10/12/2021

Titolo:
Introduction to FAIR Data Stewardship

Ente:
Hogeschool Leiden - Centrum Bioscience en Diagnostiek

Data di conseguimento:
03/11/2021

Titolo:
Open Science: Sharing Your Research with the World

Ente:
Delft University of Technology

Data di conseguimento:
19/06/2020

Titolo:
Advanced courses on Statistics, Data Exploration, Regression, GLM & GAM with introduction to R

Ente:
Faculdade de Ciências e Tecnologia - Università di Coimbra – Coimbra, Portogallo

Data di conseguimento:
08/02/2013

Titolo:
PRIMER Workshop - Analysis of Multivariate Data from Ecology and Environmental Science, using PRIMER v6

Ente:
Institute of Biology - University of Southern Denmark – Odense, Danimarca

Data di conseguimento:
20/05/2011

CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI

Conoscenza delle lingue

Lingua	Comprensione (Ascolto)	Comprensione (Lettura)	Orale (Interazione)	Orale (Produzione)	Scrittura
Inglese	C1 - Utente avanzato	B2 - Utente autonomo	B2 - Utente autonomo	B1 - Utente autonomo	B2 - Utente autonomo

Capacità e competenze tecniche

- Pacchetto Office
- Adobe Photoshop
- Brevetto Subaqueo II livello
- Patente A e B
- Buone capacità di comunicazione e divulgazione