

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MARA
Cognome	DAVICO
Area	Funzionari
Amministrazione	POLITECNICO DI TORINO
Incarichi attuali	Responsabile di Ufficio (Ufficio Gestione Liquidità e Fabbisogno)
Numero telefonico dell'ufficio	0110905999
Email istituzionale	mara.davico@polito.it

ESPERIENZE PROFESSIONALI E LAVORATIVE C/O POLITECNICO

Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	01/11/2022 - Attuale Politecnico di Torino <u>Ufficio Gestione Liquidità e Fabbisogno</u> Responsabile di Ufficio (Ufficio Gestione Liquidità e Fabbisogno)
	01/04/2022 - 31/10/2022 Politecnico di Torino <u>Amministrazione, Pianificazione e Finanza</u> Responsabile di Funzione Specialistica <i>Descrizione attività:</i> Economo
	02/11/2019 - 01/04/2022 Politecnico di Torino <u>Amministrazione, Pianificazione e Finanza</u> Tecnico Amministrativo

ALTRE ESPERIENZE
PROFESSIONALI E LAVORATIVE

Esperienze professionali
(incarichi ricoperti)

25/03/2019 - 01/11/2019

Datore di lavoro:
Abaco Engineering srl

Ruolo:
Segretaria Amministrativa/Contabile

Descrizione attività:
Gestione pagamento fatture, monitoraggio incassi, mansioni varie di segreteria, accoglienza clienti e fornitori.

02/07/2018 - 18/01/2019

Datore di lavoro:
Politecnico di Torino

Ruolo:
Tirocinio Post-Laurea

Descrizione attività:
Tirocinio presso l'Ufficio Missioni - Area PAF. ;Monitoraggio delle procedure amministrative contabili del Ciclo Missioni, registrazioni in contabilità generale e analitica dei rimborsi del personale interno ed esterno all'Ateneo, inserimento dati, organizzazione del lavoro

10/04/2017 - 12/05/2017

Datore di lavoro:
Università di Torino - Scuola di Management ed Economia

Ruolo:
Tirocinio Curriculare

Descrizione attività:
Tirocinio curriculare presso Ufficio Prof.ssa Varese, Dipartimento di Scienze Merceologiche. Mansioni di segreteria, gestione attività amministrative, aiuto alla ricerca.

02/06/2014 - 29/02/2016

Datore di lavoro:
Decathlon Settimo T.se

Ruolo:
Cassiera

Descrizione attività:
Cassiera, mansioni di aiuto commesso

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titoli di studio

Titolo:
Laurea Triennale in Economia Aziendale (Classe 17)

Università:
Università degli studi di Torino

Tipologia:
Laurea triennale

Data di conseguimento:
12/04/2018

Voto:
87/110

Corsi di formazione svolti presso il
Politecnico

Titolo:
58° ISOIVA

Data di conseguimento:
09/02/2024

Titolo:
PEER COMMUNITY LEADERSHIP ACADEMY - TEAM BUILDING

Data di conseguimento:
22/09/2023

Titolo:
Il nuovo Codice dei contratti pubblici (D.lgs. n. 36/2023). Le criticità nella fase di esecuzione di forniture e servizi. Il ruolo del DEC

Data di conseguimento:
14/09/2023

Titolo:
Percorso Smart Team: empowerment di gruppo

Data di conseguimento:
10/07/2023

Titolo:
PNRR: uno sguardo d'insieme su principi, strumenti ed implicazioni per le Università - L'impatto del PNRR sul nostro Ateneo

Data di conseguimento:
23/05/2023

Titolo:
Percorso Smart Team Builder

Data di conseguimento:
23/02/2023

Titolo:
Sistema ReGIS: la gestione dei flussi finanziari del PNRR Le circolari sul monitoraggio, la rendicontazione e le procedure finanziarie

Data di conseguimento:
21/12/2022

Titolo:
Impatto del GDPR sulla regolamentazione d'Ateneo in materia di protezione dei dati personali

Data di conseguimento:
20/10/2022

Titolo:
Formazione Generale alla Salute e Sicurezza per i Lavoratori

Data di conseguimento:
07/10/2022

Titolo:
L'Agenda 2030 e gli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile - realizzato dall'Alleanza Italiana per lo Sviluppo Sostenibile – ASviS

Data di conseguimento:
09/08/2022

Titolo:
55° Corso di Formazione e Aggiornamento "ISOIVA"- 10 giugno 2022

Data di conseguimento:
05/07/2022

Titolo:
Gestire le divergenze, mediare e raggiungere l'accordo

Data di conseguimento:
23/06/2022

Titolo:
1° Seminario nazionale Punto Organi "Le delibere e gli organi collegiali di Università e Enti Pubblici di Ricerca"

Data di conseguimento:
14/06/2022

Titolo:
Formazione Specifica alla Salute e Sicurezza per i Lavoratori - Rischio Basso

Data di conseguimento:
05/04/2022

Titolo:
Pillole di Cultura Amministrativa

Data di conseguimento:
05/04/2022

Titolo:
Seminario formativo di presentazione del nuovo modello organizzativo

Data di conseguimento:
24/03/2022

Titolo:
Percorso Smart Worker

Data di conseguimento:
24/03/2022

Titolo:
54° Corso di Formazione e Aggiornamento "ISOIVA" 9-10-11 febbraio 2022 - con verifica

Data di conseguimento:
04/03/2022

Titolo:
Corso on-line sulla Legge 190/2012 - Anticorruzione; II modulo

Data di conseguimento:
16/11/2021

Titolo:
Corso on-line sulla Legge 190/2012 - Anticorruzione; I modulo

Data di conseguimento:
15/11/2021

Titolo:
Office 365: Cassetta degli attrezzi - Modulo AVANZATO

Data di conseguimento:
28/09/2021

Titolo:
Strumenti e metodi per programmare e gestire le risorse in chiave strategica

Data di conseguimento:
17/09/2021

Titolo:
Pillole di Privacy e Cyber Security

Data di conseguimento:
24/08/2021

Titolo:
Office 365: Cassetta degli attrezzi - Modulo BASE

Data di conseguimento:
10/05/2021

Titolo:
Giornata della Trasparenza 2016

Data di conseguimento:
04/03/2021

CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI

Conoscenza delle lingue

Lingua	Comprensione (Ascolto)	Comprensione (Lettura)	Orale (Interazione)	Orale (Produzione)	Scrittura
Francese	B2 - Utente autonomo	B2 - Utente autonomo	B1 - Utente autonomo	B1 - Utente autonomo	B1 - Utente autonomo
Inglese	C1 - Utente avanzato	C2 - Utente avanzato	B2 - Utente autonomo	C1 - Utente avanzato	C1 - Utente avanzato

Capacità e competenze tecniche

- Sistema U-Gov
- Programmi Office (Excel, Word, Power Point, Teams)