

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	FRANCESCO GIOVANNI
Cognome	COTTELLERO
Area	Funzionari
Amministrazione	POLITECNICO DI TORINO
Incarichi attuali	Responsabile di Ufficio (Ufficio Anticorruzione, Trasparenza, Privacy e Supporto al Comitato Etico)
Numero telefonico dell'ufficio	0110905922
Email istituzionale	francesco.cottellero@polito.it

ESPERIENZE PROFESSIONALI E LAVORATIVE C/O POLITECNICO

Esperienze professionali
(incarichi ricoperti)

01/03/2025 - Attuale	Politecnico di Torino
<u>Ufficio Anticorruzione, Trasparenza, Privacy e Supporto al Comitato Etico</u>	
Responsabile di Ufficio (Ufficio Anticorruzione, Trasparenza, Privacy e Supporto al Comitato Etico)	
<i>Descrizione attività:</i> L'Ufficio assicura raccordo e coordinamento in materia di anticorruzione e trasparenza all'interno dell'Ateneo, supportando il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) nelle proprie funzioni. Inoltre, supporta il DPO (Data Protection Officer) nelle proprie attività e funge da segreteria tecnica del Comitato Etico della Ricerca.	
01/07/2024 - 28/02/2025	Politecnico di Torino
<u>Ufficio Anticorruzione, Trasparenza, Privacy e Supporto al Comitato Etico</u>	
Esperto di dominio (Ufficio Anticorruzione, Trasparenza, Privacy e Supporto al Comitato Etico)	
<i>Descrizione attività:</i> ED Anticorruzione, trasparenza e trattamento dati Il ruolo mi ha permesso di coadiuvare le Strutture dell'Ateneo, in raccordo con la figura di supporto al RPCT, per gli adempimenti ai sensi del D.lgs. 33/2013 e s.m.i., compresi quelli contenuti nel Piano della prevenzione della corruzione e trasparenza, organizzando anche momenti di formazione e condivisione finalizzati all'adozione di prassi omogenee nello svolgimento delle attività in materia. Inoltre, ho potuto collaborare attivamente con il RPCT, con il gruppo Anticorruzione Trasparenza e Privacy e con il Coordinatore del gruppo nelle attività di programmazione e monitoraggio delle misure di prevenzione.	
01/01/2023 - 30/06/2024	Politecnico di Torino
<u>Avvocatura</u>	
Esperto di dominio	
<i>Descrizione attività:</i> ED Anticorruzione, trasparenza e trattamento dati Il ruolo mi ha permesso di coadiuvare le Strutture dell'Ateneo, in raccordo con la figura di supporto al RPCT, per gli adempimenti ai sensi del D.lgs. 33/2013 e s.m.i., compresi quelli contenuti nel Piano della prevenzione della corruzione e trasparenza, organizzando anche momenti di formazione e condivisione finalizzati all'adozione di prassi omogenee nello svolgimento delle attività in materia. Inoltre, ho potuto collaborare attivamente con il RPCT, con il gruppo Anticorruzione Trasparenza e Privacy e con il Coordinatore del gruppo nelle attività di programmazione e monitoraggio delle misure di prevenzione.	

Avvocatura

Tecnico Amministrativo

Descrizione attività:

L'attività svolta all'interno dell'Avvocatura di Ateneo, fin dal 2018, ha avuto ad oggetto:

1) **supporto al Data Protection Officer (DPO/RPD)** sulle tematiche in materia di trattamento dati personali, in particolare:

- sviluppo di materiali inerenti le attività formative poste in essere dal DPO

Nell'ambito della formazione rivolta alla comunità universitaria da parte del RPD, collaboro allo sviluppo di materiale formativo (slide, immagini, videoclip, bozze di documentazione, ecc.).

In occasione del corso interno denominato "Impatto del GDPR sulla regolamentazione d'Ateneo in materia di protezione dei dati personali", costituito da 9 sessioni tenutesi dal Luglio 2022 a Dicembre 2022, ho tenuto personalmente una parte di **lezione frontale** ai discenti.

- predisposizione di modulistica in materia di trattamento dati

Contribuisco alla stesura di modelli di documentazione in materia (atti di nomina a Responsabile del trattamento dati ex art. 28 del GDPR; accordi di contitolarità ex art. 26 del GDPR; atti di nomina ad autorizzato al trattamento e relative istruzioni per il corretto trattamento ex art. 29 del GDPR; informative ex art. 13-14 del GDPR e form di acquisizione dati personali in ambito di attività istituzionali e di ricerca scientifica).

- predisposizione di pareri

A seguito delle richieste che pervengono dalle Strutture dell'Amministrazione Centrale, dai Dipartimenti d'Ateneo o da singoli docenti/ricercatori, analizzo la normativa di settore, i pareri ed i provvedimenti emanati dai Garanti Privacy e dal Comitato europeo per la protezione dei dati al fine di redigere pareri sulle specifiche questioni poste. Per le questioni relative alle violazioni di dati personali ("Data Breach") nonché per tutte le tematiche connesse alla sicurezza dei dati interagisco costantemente con il Coordinatore della Sicurezza Informatica (CISO) dell'Ateneo.

2) attività di **recupero crediti**

Fornisco un supporto giuridico a Dipartimenti ed alle Strutture dell'Amministrazione Centrale nella procedura interna di recupero dei crediti. In particolare:

- redigo diffide ad adempiere indirizzate ai debitori dell'Ateneo al fine di recuperare le somme dovute;
- istruisco le richieste di piani di rientro e le transazioni al fine di sottoporle alla Direzione Generale;
- curo le relazioni illustrative per l'Avvocatura dello Stato ai fini del recupero giudiziale del credito vantato;
- mantengo un periodico confronto con l'Area Amministrazione, Pianificazione e Finanza (ora Direzione Pianificazione, Finanza e Controllo - PIFIC) al fine del monitoraggio dello stato delle pratiche di recupero pervenute alla mia Struttura.

Sto collaborando al processo di aggiornamento della procedura interna di recupero del credito.

01/08/2018 - 01/11/2022

Politecnico di Torino

Affari Legali

Tecnico Amministrativo

Descrizione attività:

L'attività svolta all'interno dell'Avvocatura di Ateneo, fin dal 2018, ha avuto ad oggetto:

1) **supporto al Data Protection Officer (DPO/RPD)** sulle tematiche in materia di trattamento dati personali, in particolare:

- sviluppo di materiali inerenti le attività formative poste in essere dal DPO

Nell'ambito della formazione rivolta alla comunità universitaria da parte del RPD, collaboro allo sviluppo di materiale formativo (slide, immagini, videoclip, bozze di documentazione, ecc.).

In occasione del corso interno denominato "Impatto del GDPR sulla regolamentazione d'Ateneo in materia di protezione dei dati personali", costituito da 9 sessioni tenutesi dal Luglio 2022 a Dicembre 2022, ho tenuto personalmente una parte di **lezione frontale** ai discenti.

- predisposizione di modulistica in materia di trattamento dati

Contribuisco alla stesura di modelli di documentazione in materia (atti di nomina a Responsabile del trattamento dati ex art. 28 del GDPR; accordi di contitolarità ex art. 26 del GDPR; atti di nomina ad autorizzato al trattamento e relative istruzioni per il corretto trattamento ex art. 29 del GDPR; informative ex art. 13-14 del GDPR e form di acquisizione dati personali in ambito di attività istituzionali e di ricerca scientifica).

- predisposizione di pareri

A seguito delle richieste che pervengono dalle Strutture dell'Amministrazione Centrale, dai Dipartimenti d'Ateneo o da singoli docenti/ricercatori, analizzo la normativa di settore, i pareri ed i provvedimenti emanati dai Garanti Privacy e dal Comitato europeo per la protezione dei dati al fine di redigere pareri sulle specifiche questioni poste. Per le questioni relative alle violazioni di dati personali ("Data Breach") nonché per tutte le tematiche connesse alla sicurezza dei dati interagisco costantemente con il Coordinatore della Sicurezza Informatica (CISO) dell'Ateneo.

2) attività di **recupero crediti**

Fornisco un supporto giuridico a Dipartimenti ed alle Strutture dell'Amministrazione Centrale nella procedura interna di recupero dei crediti. In particolare:

- redigo diffide ad adempiere indirizzate ai debitori dell'Ateneo al fine di recuperare le somme dovute;
- istruisco le richieste di piani di rientro e le transazioni al fine di sottoporle alla Direzione Generale;
- curo le relazioni illustrative per l'Avvocatura dello Stato ai fini del recupero giudiziale del credito vantato;
- mantengo un periodico confronto con l'Area Amministrazione, Pianificazione e Finanza (ora Direzione Pianificazione, Finanza e Controllo - PIFIC) al fine del monitoraggio dello stato delle pratiche di recupero pervenute alla mia Struttura.

Sto collaborando al processo di aggiornamento della procedura interna di recupero del credito.

Altri Incarichi

04/02/2025 - Attuale

Politecnico di Torino

Coordinamento Anticorruzione Trasparenza e Privacy

Coordinatore

Descrizione attività:

Il Coordinamento collabora con il Direttore Generale, in qualità di RPCT, supportandolo in ogni attività connessa alla prevenzione della corruzione e con il Responsabile della Protezione Dati, supportando lo stesso negli adempimenti assegnati dalla normativa in materia.

Tale ruolo mi ha permesso di migliorare la mia autonomia operativa, nonché accrescere una naturale propensione al coordinamento di persone e/o gruppi.

04/02/2025 - Attuale

Politecnico di Torino

Gruppo dei Referenti dell'Anticorruzione e della Trasparenza

Referente

01/06/2023 - Attuale

Politecnico di Torino

Rete Professionale Protocollo e Archivio

Componente Rete Professionale

01/06/2023 - 15/04/2025

Politecnico di Torino

Rete Professionale Privacy

Componente Rete Professionale

29/11/2022 - 31/08/2024 Politecnico di Torino
Gruppo di Lavoro Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza
Referente Attività Trasversali

ALTRE ESPERIENZE
PROFESSIONALI E LAVORATIVE

Esperienze professionali
(incarichi ricoperti)

16/12/2017 - 31/07/2018
Datore di lavoro:
Politecnico di Torino
Ruolo:
Borsa di studio per attività di ricerca
Descrizione attività:
Vincitore di una borsa di studio per lo svolgimento di attività di ricerca: "Il processo telematico: analisi e valutazione di carattere giuridico-informatica di modelli di implementazione delle dotazioni hardware e software per l'area legale di un Ateneo"

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titoli di studio

Titolo:
Laurea Magistrale in Giurisprudenza (classe LMG/01)

Università:
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Tipologia:
Laurea specialistica / magistrale

Data di conseguimento:
16/12/2015

Voto:
99

Corsi di formazione svolti presso il
Politecnico

Titolo:
GLATEP - CODAU - Autumn Exchange 2025

Data di conseguimento:
05/12/2025

Titolo:
HR POLITALK- Leadership e Complessità. Strumenti e visioni per le sfide del futuro

Data di conseguimento:
01/12/2025

Titolo:
Lavorare con l'AI – Il futuro è adesso

Data di conseguimento:
21/11/2025

Titolo:
L'etica della ricerca nelle scienze umane e sociali

Data di conseguimento:
17/10/2025

Titolo:
Valorizzazione del PTAB: il percorso delle progressioni economiche nelle Aree

Data di conseguimento:
08/10/2025

Titolo:

Formare per Trasformare: il ruolo strategico del Personale Tecnico Amministrativo e Bibliotecario per il Politecnico di Torino

Data di conseguimento:

08/07/2025

Titolo:

Costruire Fiducia: etica, trasparenza e prevenzione della corruzione nella gestione pubblica

Data di conseguimento:

29/05/2025

Titolo:

CODAU "SPRING EXCHANGE 2025" - Gruppo di lavoro Anticorruzione, Trasparenza e Privacy

Data di conseguimento:

16/05/2025

Titolo:

Il nuovo Regolamento di Ateneo per l'applicazione delle forme di lavoro a distanza

Data di conseguimento:

14/04/2025

Titolo:

AGGIORNAMENTO ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA FINALIZZATO ALLA SOTTOSEZIONE PIAO

Data di conseguimento:

24/01/2025

Titolo:

ETICA E CODICE DI COMPORTAMENTO - GIORNATE FORMATIVE IN PRESENZA SU ETICA PUBBLICA, CODICE DI COMPORTAMENTO, WHISTLEBLOWING, PANTOUFLAGE

Data di conseguimento:

14/11/2024

Titolo:

TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE, PRIVACY

Data di conseguimento:

11/10/2024

Titolo:

Pubblicazione sui siti, caricamento dei dati sulle piattaforme digitali e norme anticorruzione dopo il nuovo Codice Appalti (d.lgs. 36/2023)

Data di conseguimento:

03/07/2024

Titolo:

Il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici. Principi di Etica nella Pubblica Amministrazione e di prevenzione della corruzione

Data di conseguimento:

02/07/2024

Titolo:

Guida alla pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente e rispetto della normativa privacy

Data di conseguimento:

20/05/2024

Titolo:

Syllabus - Produrre, valutare e gestire documenti informatici - livello avanzato

Data di conseguimento:

17/04/2024

Titolo:

Intelligenza artificiale e pubblica amministrazione: regole di utilizzo, nuove norme europee, protezione dati, responsabilità civile ed erariale

Data di conseguimento:

12/04/2024

Titolo:
Syllabus - Gestire dati, informazioni e contenuti digitali - livello avanzato

Data di conseguimento:
11/04/2024

Titolo:
Syllabus - Proteggere i dispositivi (a cura di Fastweb) - livello avanzato

Data di conseguimento:
11/04/2024

Titolo:
Servizi di posta elettronica in uso ai dipendenti e tempi di conservazione: le nuove prescrizioni del garante privacy del dicembre 2023

Data di conseguimento:
05/04/2024

Titolo:
Corso Anticorruzione e trasparenza: strumenti per un approccio interdisciplinare

Data di conseguimento:
19/03/2024

Titolo:
Il nuovo CCNL del comparto Istruzione e Ricerca ('19 -'21) sottoscritto il 18 gennaio 2024

Data di conseguimento:
16/02/2024

Titolo:
I nuovi codici di comportamento alla luce del DPR 81/2023

Data di conseguimento:
15/12/2023

Titolo:
ACADEMY – Lavorare per processi – E.D.

Data di conseguimento:
05/12/2023

Titolo:
La tutela dei crediti della P.A.: novità dalla Corte dei Conti sul danno erariale da mancata entrata

Data di conseguimento:
06/11/2023

Titolo:
Privacy Compliance

Data di conseguimento:
30/10/2023

Titolo:
Il Piano Nazionale Anticorruzione e il Codice di comportamento

Data di conseguimento:
01/06/2023

Titolo:
PNRR Missione 4 Componente 2: aspetti giuridici, gestione e rendicontazione

Data di conseguimento:
24/05/2023

Titolo:
PNRR: uno sguardo d'insieme su principi, strumenti ed implicazioni per le Università - L'impatto del PNRR sul nostro Ateneo

Data di conseguimento:
23/05/2023

Titolo:
Percorso Smart Team Builder

Data di conseguimento:
27/03/2023

Titolo:
Corso on-line sulla Legge 190/2012 - Anticorruzione; I modulo

Data di conseguimento:
22/02/2023

Titolo:
Corso on-line sulla Legge 190/2012 - Anticorruzione; II modulo

Data di conseguimento:
22/02/2023

Titolo:
Organizzazione e gestione delle misure anticorruzione al tempo del PNRR

Data di conseguimento:
15/02/2023

Titolo:
Corso di Formazione per commissari e segretari verbalizzanti nei concorsi per il reclutamento di PTAB - Modulo Laboratorio

Data di conseguimento:
31/01/2023

Titolo:
Trasparenza e privacy nella gestione del rapporto di lavoro pubblico e privato dopo il Dl. Lgs. 104/2022

Data di conseguimento:
01/12/2022

Titolo:
Tecniche di scrittura per il web e l'ottimizzazione SEO

Data di conseguimento:
29/11/2022

Titolo:
Formazione Specifica alla Salute e Sicurezza per i Lavoratori - Rischio Basso

Data di conseguimento:
26/10/2022

Titolo:
Modulo 2. Corso di Formazione per commissari e segretari verbalizzanti nei concorsi per il reclutamento di PTAB: aspetti normativi e procedurali

Data di conseguimento:
11/07/2022

Titolo:
Modulo 1. Corso di Formazione per commissari e segretari verbalizzanti nei concorsi per il reclutamento di PTAB: aspetti normativi e procedurali

Data di conseguimento:
01/07/2022

Titolo:
Percorso Smart Worker

Data di conseguimento:
17/06/2022

Titolo:
1° Seminario nazionale Punto Organi "Le delibere e gli organi collegiali di Università e Enti Pubblici di Ricerca"

Data di conseguimento:
14/06/2022

Titolo:
Tool GoPrivacy: funzionalità dei Registri di trattamento e Valutazione dei rischi

Data di conseguimento:
27/05/2022

Titolo:

Seminario formativo su Criminalità informatica e investigazioni digitali - Strategie e tecniche di prevenzione

Data di conseguimento:

03/05/2022

Titolo:

Seminario formativo di presentazione del nuovo modello organizzativo

Data di conseguimento:

24/03/2022

Titolo:

Indebito retributivo e obbligo di recupero in busta paga e sul personale cessato

Data di conseguimento:

24/03/2022

Titolo:

Privacy - Formazione per amministratori di sistema

Data di conseguimento:

02/12/2021

Titolo:

La sicurezza informatica all'epoca del mondo iper connesso

Data di conseguimento:

21/10/2021

Titolo:

Formare i formatori

Data di conseguimento:

16/07/2021

Titolo:

Office 365: Cassetta degli attrezzi - Modulo AVANZATO

Data di conseguimento:

08/06/2021

Titolo:

Regole Privacy nell'esercizio dell'attività di ricerca e sperimentazione

Data di conseguimento:

31/03/2021

Titolo:

Linee Guida AgID sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici

Data di conseguimento:

26/03/2021

Titolo:

Titulus - Corso per referente

Data di conseguimento:

19/01/2021

Titolo:

Il ruolo degli amministratori di sistema e la gestione del Data Breach

Data di conseguimento:

22/12/2020

Titolo:

Elementi base per la creazione di presentazioni Powerpoint

Data di conseguimento:

14/12/2020

<p><i>Titolo:</i> Centro Studi Amministrativi, avente ad oggetto "Telecamere e sistemi di videosorveglianza negli Enti Pubblici e nelle Imprese. Novità. Le linee guida europee.</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 21/10/2020</p>
<p><i>Titolo:</i> Pillole di Privacy e Cyber Security</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 08/07/2020</p>
<p><i>Titolo:</i> Corso online - Alta formazione Esperto privacy</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 27/06/2020</p>
<p><i>Titolo:</i> La Privacy nei casi complessi in specifici settori (credito, telecomunicazioni, sanità, enti pubblici)</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 16/06/2020</p>
<p><i>Titolo:</i> La Privacy nei casi complessi in azienda</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 11/06/2020</p>
<p><i>Titolo:</i> Introduzione al sistema di gestione Privacy e Audit</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 08/06/2020</p>
<p><i>Titolo:</i> Introduzione alla normativa e profili professionali dell'esperto privacy</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 06/06/2020</p>
<p><i>Titolo:</i> Salute e sicurezza sul lavoro: formazione aggiuntiva per videoterminalisti che operano in lavoro agile - sessione 6216 del 07/05/2020</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 07/05/2020</p>
<p><i>Titolo:</i> Research Data Management</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 18/02/2020</p>
<p><i>Titolo:</i> terzo corso gdpr sicurezza dei dati</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 11/12/2019</p>
<p><i>Titolo:</i> Incontro informativo-formativo sul contemperamento tra Trasparenza e Privacy</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 25/10/2019</p>
<p><i>Titolo:</i> La gestione del rischio e la sicurezza del trattamento</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 01/10/2019</p>

Titolo:
Corso "I controlli a distanza sull'attività dei lavoratori"

Data di conseguimento:
22/05/2019

Titolo:
Master GDPR Modulo 4: DPIA e Data Breach

Data di conseguimento:
05/02/2019

Titolo:
Formazione Generale alla Salute e Sicurezza per i Lavoratori

Data di conseguimento:
29/11/2018

Titolo:
Corso di Formazione Generale sulla normativa anticorruzione e sulle azioni di prevenzione attivate al Politecnico di Torino

Data di conseguimento:
16/11/2018

Titolo:
Corso di Formazione Generale sulla Sicurezza per i lavoratori ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e coerente con l' Accordo Stato Regioni 21 dicembre 2011

Data di conseguimento:
16/11/2018

Titolo:
La normativa sulla protezione dei dati personali dopo il Decreto di Modifica al Codice Privacy Decreto legislativo 101/2018

Data di conseguimento:
09/10/2018

CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI

Conoscenza delle lingue

Lingua	Comprensione (Ascolto)	Comprensione (Lettura)	Orale (Interazione)	Orale (Produzione)	Scrittura
Inglese	A1 - Utente di base	A1 - Utente di base	A1 - Utente di base	A1 - Utente di base	A1 - Utente di base

Capacità e competenze tecniche

- Buona padronanza degli strumenti Microsoft Office 365 (Outlook, Word, Excel, PowerPoint, Publisher)
- Buona padronanza di alcuni software per elaborazione di immagini (ad es. Corel PaintShop Pro)
- Buona padronanza del tool GoPrivacy (Analisi dei trattamenti/Rischi, Registri attività di trattamento, Valutazioni d'impatto (DPIA))
- Buona padronanza del sistema di gestione informatica dei documenti (Titulus)
- Ottima conoscenza dell'ambiente Windows