

## CURRICULUM VITAE

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	STEFANO
Cognome	MUSSO
Qualifica	Categoria D
Amministrazione	POLITECNICO DI TORINO
Incarichi attuali	Esperto di dominio (Distretto del Dipartimento di Ingegneria Gestionale e della Produzione)
Numero telefonico dell'ufficio	0110907598
Email istituzionale	stefano.musso@polito.it

## ESPERIENZE PROFESSIONALI E LAVORATIVE C/O POLITECNICO

Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<p><b>01/01/2024 - Attuale</b>                      <b>Politecnico di Torino</b> <u>Distretto del Dipartimento di Ingegneria Gestionale e della Produzione</u></p> <p>Esperto di dominio</p> <p><i>Descrizione attività:</i> Ricerca Finanziata</p>
	<p><b>16/02/2023 - 01/01/2024</b>                      <b>Politecnico di Torino</b> <u>Distretto del Dipartimento di Ingegneria Gestionale e della Produzione</u></p> <p>Tecnico Amministrativo</p>
	<p><b>01/06/2018 - 01/06/2021</b>                      <b>Politecnico di Torino</b> <u>Distretto del Dipartimento di Automatica e Informatica</u></p> <p>Tecnico Amministrativo</p>
Altri Incarichi	<p><b>01/06/2023 - Attuale</b>                      <b>Politecnico di Torino</b> <u>Rete Professionale Supporto alla partecipazione ai programmi di finanziamento</u></p> <p>Componente Rete Professionale</p>

ALTRE ESPERIENZE  
PROFESSIONALI E LAVORATIVE

Esperienze professionali  
(incarichi ricoperti)

01/06/2022 - 15/02/2023

*Datore di lavoro:*  
ICOOR (Consorzio Interuniversitario per l'Ottimizzazione e la Ricerca Operativa)

*Ruolo:*  
Tecnologo

*Descrizione attività:*  
Gestione operativa ed amministrativa di progetti europei nell'ambito dei framework H2020 e Horizon Europe.

*Collaborazione alla stesura di proposte progettuali per call nazionali ed europee.*

*Coordinamento delle attività di progetto e dei team dedicati.*

*Gestione di task specifici e preparazione dei documenti di Deliverable progettuali.*

01/03/2004 - 30/04/2015

*Datore di lavoro:*  
BDS Business Development Services s.r.l.

*Ruolo:*  
Vice-direttore di Ricerca / Partner

*Descrizione attività:*  
Gestione di commesse legate allo sviluppo business, analisi di mercato, profilazione dell'utenza a fini commerciali.

Consulenza nel campo della gestione della qualità in ambito logistica e trasporti.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titoli di studio

*Titolo:*  
Laurea in Ingegneria Gestionale

*Università:*  
Politecnico di Torino

*Tipologia:*  
Laurea

*Data di conseguimento:*  
19/03/2004

Corsi di formazione svolti presso il  
Politecnico

*Titolo:*  
Rendicontazione dei progetti Horizon Europe e Horizon 2020 – il nuovo Annotated Model Grant Agreement

*Data di conseguimento:*  
21/06/2023

*Titolo:*  
PNRR Missione 4 Componente 2: aspetti giuridici, gestione e rendicontazione

*Data di conseguimento:*  
24/05/2023

*Titolo:*  
PNRR: uno sguardo d'insieme su principi, strumenti ed implicazioni per le Università - L'impatto del PNRR sul nostro Ateneo

*Data di conseguimento:*  
23/05/2023

*Titolo:*  
Formazione Generale alla Salute e Sicurezza per i Lavoratori

*Data di conseguimento:*  
17/02/2023

<p><i>Titolo:</i> Guida al project management</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 29/03/2022</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Formazione Specifica alla Salute e Sicurezza per i Lavoratori - Rischio Basso</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 16/02/2022</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Office 365: Cassetta degli attrezzi - Modulo AVANZATO</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 13/10/2021</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Office 365: Cassetta degli attrezzi - Modulo BASE</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 13/05/2021</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Pillole di Privacy e Cyber Security</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 24/07/2020</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> La gestione delle informazioni riservate e gli accordi di riservatezza (NDA). Regolamentazione e procedure interne all'Ateneo</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 08/05/2020</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Introduzione ai diritti di proprietà intellettuale e ai brevetti. Requisiti e pratiche per la protezione dei risultati</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 30/04/2020</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Corso di Formazione Generale sulla normativa anticorruzione e sulle azioni di prevenzione attivate al Politecnico di Torino</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 16/11/2018</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Corso di Formazione Generale sulla Sicurezza per i lavoratori ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e coerente con l' Accordo Stato Regioni 21 dicembre 2011</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 30/10/2018</p>
---

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

Conoscenza delle lingue
Capacità e competenze tecniche

Lingua	Comprensione (Ascolto)	Comprensione (Lettura)	Orale (Interazione)	Orale (Produzione)	Scrittura
Inglese	C2 - Utente avanzato	C2 - Utente avanzato	C1 - Utente avanzato	C1 - Utente avanzato	C1 - Utente avanzato
<ul style="list-style-type: none"> <li>Ottima conoscenza della suite Microsoft Office 365; buona conoscenza di software statistici (SPSS) e di project management.</li> </ul>					