

CURRICULUM VITAE
------------------

INFORMAZIONI PERSONALI
------------------------

Nome	MARCO
Cognome	DEL FAVERO
Area	Funzionari
Amministrazione	POLITECNICO DI TORINO
Incarichi attuali	Responsabile di Ufficio (Ufficio Gestione Programmi Trasversali Strategici)
Numero telefonico dell'ufficio	0110906270, 0110907415
Email istituzionale	marco.delfavero@polito.it

ESPERIENZE PROFESSIONALI E  
LAVORATIVE C/O POLITECNICO

Esperienze professionali  
(incarichi ricoperti)

**16/02/2024 - Attuale** **Politecnico di Torino**  
Ufficio Gestione Programmi Trasversali Strategici  
Responsabile di Ufficio (Ufficio Gestione Programmi Trasversali Strategici)

**01/01/2024 - 15/02/2024** **Politecnico di Torino**  
Ufficio Ricerca  
Esperto di dominio (Ufficio Ricerca)  
*Descrizione attività:*  
Ricerca Commerciale

**01/10/2021 - 31/12/2023** **Politecnico di Torino**  
Ricerca  
Responsabile di Ufficio (Ricerca)  
*Descrizione attività:*  
**Gestione delle attività riconducibili alla ricerca finanziata**  

- Definizione dei processi interni all'Ufficio Ricerca rispetto alla tipologia delle attività (progettualità e contrattazione conto terzi) nell'ottica del raggiungimento del risultato nel rispetto dei tempi e in coerenza con gli obiettivi prefissati e i regolamenti e procedure di Ateneo e Dipartimento;
- Definizione e monitoraggio dei flussi delle attività dell'ufficio, verifica e confronto con i soggetti coinvolti per la risoluzione di problematiche complesse, coordinamento con gli altri uffici dipartimentali e di Ateneo;
- Riunioni periodiche con il personale dell'Ufficio Ricerca per la condivisione di processi e best practice, definizione stato dell'arte di pratiche complesse, pianificazione attività rispetto alle prossime scadenze, discussioni aperte su eventuali problematiche incontrate e soluzioni da intraprendere;

**Pianificazione e ripartizione attività Ufficio Ricerca**

- Monitoraggio dei carichi di lavoro del personale riferibile all'Ufficio Ricerca sede di Torino e Alessandria rispetto ai due principali settori riconducibili alla progettualità e al conto terzi;
- Assegnazione e ripartizione attività rispetto ai carichi di lavoro correnti, competenze e aspettative personali;

**Attività condivise con altri uffici di Ateneo**

- Analisi e predisposizione di reportistica contabile, progettuale, conto terzi riferibile al Disat e utile agli uffici centrali di Ateneo (es. PAF, ARI, AQUI etc.) ai fini di monitoraggi, verifiche contabili, programmazione pluriennale etc.;
- Interazione e comunicazione con uffici centrali di Ateneo e altri dipartimenti per coordinamento periodico su attività condivise, pianificazione processi rispetto ad attività correnti, richieste di supporto per aspetti contrattuali/negoziati;

**Organi collegiali**  
Predisposizione e verifica delle istruttorie per gli organi di dipartimento (Direttore, Giunta e Consiglio) di Dipartimento)  
Membro di Giunta mandato 2019-2023  
Membro Consiglio di Dipartimento mandato 2019-2023 e 2023-2027  
**Altri incarichi**  
PM del progetto "Partenariati estesi" MICS Spoke 4 e "Campioni nazionali" HPC Spoke 7  
Rete professionale "Gestione del budget e delle sue variazioni in corso d'anno"  
Rete professionale "Incaricati della trasparenza"

**01/01/2020 - 30/09/2021** **Politecnico di Torino**  
Progetti e Contratti  
Responsabile di Ufficio (Progetti e Contratti)

**01/09/2016 - 01/01/2020** **Politecnico di Torino**  
Distretto del Dipartimento Scienza Applicata e Tecnologia  
Tecnico Amministrativo

Altri Incarichi

**29/11/2022 - Attuale** **Politecnico di Torino**  
Gruppo di Lavoro Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza  
Project Manager

**01/06/2023 - Attuale** **Politecnico di Torino**  
Rete Professionale Privacy  
Componente Rete Professionale

ALTRE ESPERIENZE  
PROFESSIONALI E LAVORATIVE

Esperienze professionali  
(incarichi ricoperti)

01/03/2016 - 31/08/2016

*Datore di lavoro:*  
Politecnico di Torino DISAT

*Ruolo:*  
Assegnista di ricerca

---

01/09/2013 - 29/02/2016

*Datore di lavoro:*  
Politecnico di Torino DISAT

*Ruolo:*  
Collaborazione coordinata e continuativa

---

01/01/2012 - 31/07/2013

*Datore di lavoro:*  
TP Energy srl

*Ruolo:*  
Consulente

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titoli di studio

*Titolo:*  
Laurea Specialistica in Economia e Direzione delle Imprese (classe 84/S)

*Università:*  
Università degli Studi di Torino

*Tipologia:*  
Laurea specialistica / magistrale

*Data di conseguimento:*  
26/11/2010

*Voto:*  
92/110

---

*Titolo:*  
Maturita' Scientifica

*Università:*  
IIS Charles Darwin di Rivoli - TO

*Tipologia:*  
Diploma d'istruzione secondaria di II grado di durata quinquennale

*Data di conseguimento:*  
23/07/2003

*Voto:*  
67/100

---

Corsi di formazione svolti presso il  
Politecnico

*Titolo:*  
Sistema di planning degli obiettivi e monitoraggio dei risultati dei programmi PNRR

*Data di conseguimento:*  
27/04/2023

---

*Titolo:*  
Modulo 1. Corso di Formazione per commissari e segretari verbalizzanti nei concorsi per il reclutamento di PTAB: aspetti normativi e procedurali

*Data di conseguimento:*  
01/07/2022

*Titolo:*  
Atteggiamenti, motivazione e comportamento organizzativo

*Data di conseguimento:*  
28/06/2022

*Titolo:*  
La Contabilità e la Rendicontazione dei Progetti di Ricerca

*Data di conseguimento:*  
24/05/2022

*Titolo:*  
Seminario formativo su Criminalità informatica e investigazioni digitali - Strategie e tecniche di prevenzione

*Data di conseguimento:*  
03/05/2022

*Titolo:*  
Seminario formativo di presentazione del nuovo modello organizzativo

*Data di conseguimento:*  
24/03/2022

*Titolo:*  
Percorso Smart Team Builder

*Data di conseguimento:*  
15/02/2022

*Titolo:*  
Formazione Specifica alla Salute e Sicurezza per i Lavoratori - Rischio Basso

*Data di conseguimento:*  
25/01/2022

*Titolo:*  
Strumenti e metodi per programmare e gestire le risorse in chiave strategica

*Data di conseguimento:*  
17/09/2021

*Titolo:*  
Contratti e accordi fra partner nell'ambito dei progetti finanziati

*Data di conseguimento:*  
08/06/2021

*Titolo:*  
Percorso di formazione al ruolo organizzativo di Responsabile Gestionale di Distretto di Dipartimento

*Data di conseguimento:*  
25/05/2021

*Titolo:*  
Il Regolamento Incentivazione e la sua applicazione operativa

*Data di conseguimento:*  
10/10/2017

*Titolo:*  
Pentaho base

*Data di conseguimento:*  
15/09/2017

*Titolo:*  
Percorso formativo sulla gestione dei progetti - modulo 1

*Data di conseguimento:*  
06/06/2017

	<p><i>Titolo:</i> Corso di Formazione Generale sulla Sicurezza per i lavoratori ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e coerente con l' Accordo Stato Regioni 21 dicembre 2011</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 19/01/2017</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Audit di I Livello: istruzioni per una corretta gestione</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 15/04/2015</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> La gestione dei progetti finanziati nell'ambito del programma TEMPUS</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 30/01/2015</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> La gestione dei progetti finanziati nell'ambito del programma LIFE</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 29/01/2015</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Gestione delle informazioni confidenziali e dei risultati della ricerca in contratti e convenzioni</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 24/11/2014</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Audit, controlli e regole di gestione - comparazione tra FP7 e H2020</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 17/11/2014</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Horizon 2020 - regole amministrative e finanziarie</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 06/11/2014</p>
Altri corsi di formazione	<p><i>Titolo:</i> PNRR: principi generali, circolari MEF e linee guida MIUR. Costi ammissibili e gestione finanziaria</p> <p><i>Ente:</i> Tempo Srl</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 09/02/2023</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> XXXI Convegno nazionale responsabili gestionali amministrativi</p> <p><i>Ente:</i> MEC &amp; Partners srl</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 14/10/2022</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Programma Erasmus+ Training Carnegie Mellon University – College of fine arts Pittsburgh (USA) da 29.4.2019 a 3.5.2019;</p> <p><i>Ente:</i> Politecnico di Torino Erasmus +</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 03/05/2019</p>

CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI

Conoscenza delle lingue

Lingua	Comprensione (Ascolto)	Comprensione (Lettura)	Orale (Interazione)	Orale (Produzione)	Scrittura
Inglese	B2 - Utente autonomo	C1 - Utente avanzato	B2 - Utente autonomo	B2 - Utente autonomo	C1 - Utente avanzato
Spagnolo	A2 - Utente di base	A2 - Utente di base	A2 - Utente di base	A2 - Utente di base	A2 - Utente di base

Capacità e competenze tecniche

- Utilizzo abilmente il pacchetto Microsoft Office e altri programmi e applicativi gestionali