

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MARIA IRENE
Cognome	ONORATO
Qualifica	Categoria D
Amministrazione	POLITECNICO DI TORINO
Incarichi attuali	Responsabile di Ufficio (Ufficio Finanziamenti Individuali e per la Ricerca di Base)
Numero telefonico dell'ufficio	0110903307
Email istituzionale	maria.onorato@polito.it

ESPERIENZE PROFESSIONALI E LAVORATIVE C/O POLITECNICO

Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<p>01/11/2022 - Attuale Politecnico di Torino <u>Ufficio Finanziamenti Individuali e per la Ricerca di Base</u> Responsabile di Ufficio (Ufficio Finanziamenti Individuali e per la Ricerca di Base)</p>
	<p>16/09/2015 - 01/11/2022 Politecnico di Torino <u>Ricerca</u> Tecnico Amministrativo</p> <p><i>Descrizione attività:</i> All'interno del team dell'Area Ricerca del Politecnico di Torino, con cui collaboro in realtà da dicembre 2010 inizialmente come assegnista, la mia responsabilità è lo sviluppo e la promozione di attività di ricerca per aumentare la partecipazione dei ricercatori ai programmi di finanziamento della ricerca fondamentale (PRIN, FIS, FARE ..) e in particolare all'ERC, un programma di finanziamento europeo strategico che, con i suoi 4 schemi di finanziamento principali (StG, CoG, AdG e SyG), mira a sostenere o attrarre in Europa i migliori ricercatori sulla base dell'eccellenza scientifica e con i Proof of Concept a verificare il potenziale di innovazione di idee di ricerca scaturite da progetti ERC. Un'altra priorità del mio lavoro è quello di rendere consapevoli i ricercatori del percorso di carriera da seguire per diventare competitivi per questi bandi. Sono responsabile del coordinamento dell'iniziativa ERC@POLITO, promossa dal Politecnico di Torino nel 2013 per sostenere i giovani ricercatori a migliorare la loro partecipazione all'ERC. In collaborazione con le mie colleghe, mi impegno a fornire un servizio qualificato e mirato volto a supportare i ricercatori del Politecnico di Torino durante la presentazione e la stesura dei progetti, in fase di gestione (rendicontazioni, emendamenti etc) e in tutto ciò che serve a garantire che le attività di ricerca si svolgano nel modo più fluido possibile, dall'attuazione delle procedure amministrative alle procedure legali e finanziarie in linea con le normative nazionali e europee. Dal 2014 offro supporto su come affrontare le questioni etiche nella ricerca secondo quanto richiesto dagli enti finanziatori e ho contribuito a definire l'iter e le modalità di funzionamento del Comitato Etico di Ateneo. Da ottobre 2021 partecipo assieme ad un team internazionale ad un corso di formazione per l'ottenimento della certificazione da Research Manager and Administrator rilasciato dall'associazione europea EARMA.</p>

ALTRE ESPERIENZE
PROFESSIONALI E LAVORATIVE

Esperienze professionali
(incarichi ricoperti)

01/09/2005 - 30/06/2007

Datore di lavoro:
Lear Corporation

Ruolo:
Controller Assistant

Descrizione attività:
Gestione delle chiusure mensili, revisione mensile delle previsioni, analisi degli scostamenti dell'Attuale dal Budget e dal precedente forecast mensile. Definizione del Budget Annuale in collaborazione con i singoli dipartimenti della Sede Centrale. Reporting correlati

01/01/2003 - 31/08/2005

Datore di lavoro:
Lear Corporation

Ruolo:
Analista di processi

Descrizione attività:
Analisi dei processi aziendali e identificazione di anomalie/sprechi. Analisi statistica con Minitab per identificare i principali fattori responsabili della variabilità dei processi. Identificazione e applicazione di soluzioni migliorative. Ottenimento della certificazione Six Sigma.

01/01/2000 - 31/12/2002

Datore di lavoro:
Lear Corporation

Ruolo:
Program Manager

Descrizione attività:
Program Manager per la gestione di commesse dal cliente relative a progetti di sviluppo dei sedili auto

01/07/1998 - 31/12/1999

Datore di lavoro:
Lear Corporation

Ruolo:
Responsabile del Laboratorio Noise&Vibration

01/01/1996 - 30/06/1998

Datore di lavoro:
Lear Corporation

Ruolo:
Tecnico di Laboratorio Noise&Vibration

Descrizione attività:
Attività di ricerca e sviluppo per la riduzione del rumore e delle vibrazioni nei veicoli. Determinazione delle procedure e delle soglie di accettabilità proposte da Lear ai clienti e da loro approvate, al fine di facilitare ed oggettivare il controllo di qualità del prodotto. Ho personalmente supervisionato la progettazione e l'installazione dei banchi di controllo in tutti gli stabilimenti Lear della Divisione Fiat (in Italia, Brasile, Polonia, Turchia)

01/01/1995 - 31/12/1995

Datore di lavoro:
Centro Ricerche Fiat

Ruolo:
Borsa di Ricerca

Descrizione attività:
Analisi di Noise&Vibration nei veicoli

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<p>Titoli di studio</p>	<p><i>Titolo:</i> Certificazione Green Belt Six Sigma (per il continuous improvement)</p> <p><i>Università:</i> SIX SIGMA</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 31/10/2001</p> <p><i>Voto:</i> certified</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Laurea in Fisica</p> <p><i>Università:</i> Università degli Studi di Torino</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 08/07/1994</p>
<p>Corsi di formazione svolti presso il Politecnico</p>	<p><i>Titolo:</i> Impatto del GDPR sulla regolamentazione d'Ateneo in materia di protezione dei dati personali</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 22/09/2022</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Modulo 1. Corso di Formazione per commissari e segretari verbalizzanti nei concorsi per il reclutamento di PTAB: aspetti normativi e procedurali</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 01/07/2022</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> HOW TO BUILD AND PRESENT A COMPETITIVE IDEA AND CV FOR THE ERC</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 13/05/2022</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Seminario formativo di presentazione del nuovo modello organizzativo</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 24/03/2022</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Percorso Smart Worker</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 22/02/2022</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Office 365: Cassetta degli attrezzi - Modulo AVANZATO</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 04/10/2021</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Strumenti e metodi per programmare e gestire le risorse in chiave strategica</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 13/09/2021</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Progettazione in Horizon Europe, livello base</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 02/07/2021</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Contratti e accordi fra partner nell'ambito dei progetti finanziati</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 08/06/2021</p>

Titolo:
Office 365: Cassetta degli attrezzi - Modulo BASE

Data di conseguimento:
12/05/2021

Titolo:
Il nuovo Corporate Model Grant Agreement della Commissione Europea per Horizon Europe

Data di conseguimento:
07/05/2021

Titolo:
Regole Privacy nell'esercizio dell'attività di ricerca e sperimentazione

Data di conseguimento:
31/03/2021

Titolo:
Avere molti ruoli oggi è normale: come viverli con maggiore sinergia

Data di conseguimento:
25/02/2021

Titolo:
Titulus - Corso per operatore

Data di conseguimento:
11/01/2021

Titolo:
Pillole di Privacy e Cyber Security

Data di conseguimento:
30/12/2020

Titolo:
Prendersi cura di qualcuno: una risorsa di benessere ed efficacia

Data di conseguimento:
22/04/2020

Titolo:
Incontro informativo-formativo sul temperamento tra Trasparenza e Privacy

Data di conseguimento:
25/10/2019

Titolo:
Formazione Specifica alla Salute e Sicurezza per i Lavoratori - Rischio Basso

Data di conseguimento:
07/06/2018

Titolo:
Corso di Formazione Specifica sulla Sicurezza per i lavoratori - Cod Ateco M85 – attività a rischio basso 4 ore - ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e coerente con l'Accordo Stato Regioni 21 dicembre 2011

Data di conseguimento:
23/05/2018

Titolo:
Incontro formativo/informativo sul processo di budget 2018-2020

Data di conseguimento:
28/09/2017

Titolo:
Seminario Giornata della Trasparenza 2016

Data di conseguimento:
14/11/2016

Titolo:
Corso di Formazione Generale sulla Sicurezza per i lavoratori ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e coerente con l' Accordo Stato Regioni 21 dicembre 2011

Data di conseguimento:
29/02/2016

Titolo:
Corso sul sistema DOQUI - utenti opan

Data di conseguimento:
27/10/2015

Titolo:
corso di formazione "Come presentare una proposta di successo per Horizon 2020; 2. Impact - 3. Implementation"

Data di conseguimento:
30/06/2015

Titolo:
Il coinvolgimento delle Parti Terze in H2020

Data di conseguimento:
27/05/2015

Titolo:
La gestione dei progetti finanziati nell'ambito del programma LIFE

Data di conseguimento:
29/01/2015

Titolo:
Horizon 2020 - regole amministrative e finanziarie

Data di conseguimento:
06/11/2014

Titolo:
Corso fondamentale "La valorizzazione dei risultati della ricerca pubblica"

Data di conseguimento:
19/03/2013

Titolo:
il Consortium Agreement e la gestione della proprietà intellettuale nei progetti del Settimo Programma Quadro

Data di conseguimento:
14/12/2012

Titolo:
Effective Management Meeting

Data di conseguimento:
10/12/2012

Titolo:
Percorso formativo sulla gestione di progetti finanziati da enti esterni - Modulo Azioni Marie Curie

Data di conseguimento:
29/11/2012

Titolo:
Percorso formativo sulla gestione di progetti finanziati da enti esterni - Modulo Le procedure interne di gestione amministrativa e contabile

Data di conseguimento:
09/07/2012

Titolo:
Percorso formativo sulla gestione di progetti finanziati da enti esterni - Modulo La gestione dei progetti finanziati da enti esterni

Data di conseguimento:
02/04/2012

	<p><i>Titolo:</i> Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Modalità di rendicontazione, reporting on line, problematiche dei progetti comunitari</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 13/01/2012</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Regole relative alle differenti tipologie di partecipazione nell'ambito dei progetti del VII PQ e Audit</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 15/11/2011</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Approfondimento sulla gestione e rendicontazione delle azioni Marie Curie</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 30/06/2011</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Anagrafe della ricerca</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 24/03/2011</p>
Altri corsi di formazione	<p><i>Titolo:</i> EARMA - Certificate in Research Management</p> <p><i>Ente:</i> EARMA</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> In corso</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> L'European Innovation Council: gli strumenti EIC Pathfinder e EIC transition</p> <p><i>Ente:</i> APRE</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 05/04/2022</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> L'impatto di Horizon Europe: strumenti e metodologie a supporto della ricerca</p> <p><i>Ente:</i> META GROUP</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 22/11/2021</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Il secondo Pilastro di Horizon Europe - Sfide globali e Competitività Industriale Europea: per una lettura trasversale dei bandi 2021: novità, struttura, opportunità, mission e partnership</p> <p><i>Ente:</i> APRE</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 29/04/2021</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Il terzo Pilastro di Horizon Europe - Europa innovativa: l'European Innovation Council Pathfinder</p> <p><i>Ente:</i> APRE</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 30/03/2021</p>

Titolo:
Erasmus - HE Staff training mobility - dal 21.6.18 al 29.6.18

Ente:
Queensland University of Technology (QUT)

Data di conseguimento:
29/06/2018

CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI

Conoscenza delle lingue

Lingua	Comprensione (Ascolto)	Comprensione (Lettura)	Orale (Interazione)	Orale (Produzione)	Scrittura
Francese	A2 - Utente di base	A2 - Utente di base	A2 - Utente di base	A2 - Utente di base	A2 - Utente di base
Inglese	C1 - Utente avanzato	C1 - Utente avanzato	C1 - Utente avanzato	C1 - Utente avanzato	C1 - Utente avanzato
Tedesco	A2 - Utente di base	A2 - Utente di base	A2 - Utente di base	A2 - Utente di base	A2 - Utente di base

Capacità e competenze tecniche

- Pacchetto Office
- Pacchetto Scival per le performance di ricerca e benchmarking
- Utilizzo e supporto ai docenti dell'applicativo PITER
- Research fund raising
- Uso di software che consentono di lavorare in modalità smart working e di piattaforme che consentono di erogare formazione online (Vydio, Teams, Zoom)
- Uso di UGOV ad es per emissioni di Richieste di Acquisto (RdA)