

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CARLOTTA
Cognome	PIGELLA
Area	Funzionari
Amministrazione	POLITECNICO DI TORINO
Incarichi attuali	Responsabile di Unità di Staff (Unità Affari Generali)
Numero telefonico dell'ufficio	0110905977
Email istituzionale	carlotta.pigella@polito.it

ESPERIENZE PROFESSIONALI E
LAVORATIVE C/O POLITECNICO

Esperienze professionali
(incarichi ricoperti)

<p>16/01/2026 - Attuale</p> <p><u>Unità Affari Generali</u></p> <p>Responsabile di Unità di Staff (Unità Affari Generali)</p>	<p>Politecnico di Torino</p>
<p>01/07/2024 - 15/01/2026</p> <p><u>Ufficio Gestione Personale TAB</u></p> <p>Responsabile di Ufficio (Ufficio Gestione Personale TAB)</p>	<p>Politecnico di Torino</p>
<p>16/05/2023 - 30/06/2024</p> <p><u>Ufficio Gestione Personale TAB</u></p> <p>Responsabile di Ufficio (Ufficio Gestione Personale TAB)</p>	<p>Politecnico di Torino</p>
<p>01/11/2022 - 15/05/2023</p> <p><u>Ufficio Sviluppo e Innovazione Didattica</u></p> <p>Esperto di dominio (Ufficio Sviluppo e Innovazione Didattica)</p> <p><i>Descrizione attività:</i> Innovazione</p>	<p>Politecnico di Torino</p>
<p>16/12/2012 - 01/11/2022</p> <p><u>Gestione Didattica</u></p> <p>Tecnico Amministrativo</p> <p><i>Descrizione attività:</i></p> <p><i>Da luglio 2019 a oggi</i> Coordinamento del CLA - Centro Linguistico di Ateneo (5 CEL, 4 Staff, 1 traduttrice) per: lo svolgimento delle attività didattiche; l'individuazione delle esigenze amministrative e organizzative secondo logiche di processo; l'analisi degli spazi e dei canali di comunicazione più adeguati; la predisposizione del budget di ufficio; la gestione dei rapporti con i fornitori esterni; il coordinamento con altri uffici dell'Area e dell'Ateneo. Tutte le attività sono state svolte in continuo confronto con il Referente accademico. Coordinamento della componente amministrativa del TLLab Teaching and Language Lab (2 staff) per: la sperimentazione di nuove forme di innovazione didattica e di faculty development; l'organizzazione di seminari ed eventi; la collaborazione con docenti esterni e interni e formatori coinvolti nelle attività di progettazione; il supporto gestionale al Board (ca 30 docenti). Nell'ambito di entrambe le mansioni, partecipazione al progetto europeo UNITE! - University Network for Innovation, Technology and Engineering che vede coinvolti 7 partner europei ed è finanziato dalla Commissione Europea.</p> <p><i>Da maggio 2016 a luglio 2019</i> Supporto al Dirigente dell'Area GESD per: l'analisi e implementazione dei processi di ottimizzazione dei flussi organizzativi di Area; la predisposizione della documentazione per gli organi di governo; la redazione di regolamenti per la gestione delle attività dell'Area e dell'Ateneo relativamente alla didattica; il supporto organizzativo alla Commissione Istruttoria di Indirizzo Strategico per la Didattica. Gestione dei progetti relativi alla didattica (con particolare riferimento al Percorso per Giovani Talenti, ora Intraprendenti) per: la progettazione di nuove iniziative didattiche (in Area e con altre Aree); il supporto ai fini delle previsioni di bilancio; l'utilizzo delle procedure informatiche per le attività legate ai progetti attraverso gli applicativi di Ateneo (acquisti, missioni, bandi); la rendicontazione interna o in favore di enti finanziatori esterni; l'interfaccia con le figure accademiche e amministrative di riferimento.</p> <p><i>Giugno 2018</i> Staff training (Mobilità Erasmus+) presso Technion - Israel Institute of Technology (Haifa) per scambio di best practices per lo sviluppo e la gestione di nuove forme di sperimentazione didattica, in particolare all'interno dei percorsi di eccellenza</p>	<p>Politecnico di Torino</p>
<p>01/06/2023 - Attuale</p> <p><u>Rete Professionale Gestione Assenze/Presenze PTAB</u></p> <p>Referente Rete professionale</p>	<p>Politecnico di Torino</p>

Altri Incarichi

ALTRE ESPERIENZE
PROFESSIONALI E LAVORATIVE

Esperienze professionali
(incarichi ricoperti)

16/03/2011 - 15/12/2012

Datore di lavoro:
Politecnico di Torino

Ruolo:
Contratto a progetto

Descrizione attività:
Supporto nello sviluppo di iniziative mirate alla costruzione di percorsi formativi e integrativi con particolare riferimento alla matematica; gestione e rendicontazione dei progetti della Direttiva Regionale Alta Formazione, finanziati dalla Regione Piemonte su fondi FSE.

03/05/2010 - 11/02/2011

Datore di lavoro:
BC - Azienda appaltatrice per IREN

Ruolo:
Contratto a tempo determinato

Descrizione attività:
Gestione della logistica e del personale tecnico; programmazione degli interventi

01/10/2009 - 31/03/2010

Datore di lavoro:
Provincia di Torino - Assessorato Cultura

Ruolo:
Stage

Descrizione attività:
Gestione di newsletter e sito TorinoScienza, collaborazione nell'organizzazione dello stand del progetto Eco&Narciso - ARTissima09, collaborazione nell'organizzazione dell'evento musicale plurimensile Organalia e relativa rassegna stampa

01/03/2009 - 31/07/2009

Datore di lavoro:
Commissione Europea - DG MARE - Communication Unit

Ruolo:
Stage

Descrizione attività:
Rassegna stampa, redazione brochures e pagine web, organizzazione di eventi internazionali a Bruxelles (Seafood Global Expo) e a Roma (International Maritime Day)

07/01/2008 - 30/01/2009

Datore di lavoro:
Politecnico di Torino

Ruolo:
Stage

Descrizione attività:
Supporto nell'analisi, gestione ed elaborazione dati dell'Offerta Formativa dell'Ateneo; supporto alla gestione e verifica dati per processo incarichi ai docenti (interni ed esterni)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titoli di studio

Titolo:
Laurea Specialistica in Comunicazione per le Istituzioni e Imprese (classe 67/S)

Università:
Università degli Studi di Torino

Tipologia:
Laurea specialistica / magistrale

Data di conseguimento:
27/11/2007

Voto:
110/110 lode

Titolo:
Laurea di I livello in Scienze della Comunicazione (classe 14)

Università:
Università degli Studi di Torino

Tipologia:
Laurea triennale

Data di conseguimento:
25/10/2005

Voto:
108/110

Titolo:
Maturita' Classica

Università:
Liceo Ginnasio Statale C. Cavour

Tipologia:
Diploma d'istruzione secondaria di II grado di durata quinquennale

Data di conseguimento:
11/07/2002

Voto:
95/100

Corsi di formazione svolti presso il
Politecnico

Titolo:
Lavorare con l'AI – Il futuro è adesso

Data di conseguimento:
21/11/2025

Titolo:
3° FORUM NAZIONALE PUNTOPERSONALE

Data di conseguimento:
24/10/2025

Titolo:
Aggiornamento della formazione sulla sicurezza sul lavoro per Lavoratori - Rischio Basso. Annate 2025-2029

Data di conseguimento:
10/10/2025

Titolo:
Valorizzazione del PTAB: il percorso delle progressioni economiche nelle Aree

Data di conseguimento:
08/10/2025

Titolo:
Costruire Fiducia: etica, trasparenza e prevenzione della corruzione nella gestione pubblica

Data di conseguimento:
29/05/2025

Titolo:
Il conto annuale 2024: le finalità e la circolare 2025

Data di conseguimento:
20/05/2025

Titolo:
Master in Intelligenza Artificiale per la Pubblica Amministrazione IL CAIO nella P.A.: norme, tecnologie e organizzazione dopo le Linee Guida AgID sull'IA

Data di conseguimento:
17/04/2025

Titolo:
2° Forum annuale di Puntopersonale BARI

Data di conseguimento:
29/11/2024

Titolo:
Formare per cambiare: Educare alla non violenza

Data di conseguimento:
27/11/2024

Titolo:
Incarichi esterni delle PA e incarichi extra-impiego dei dipendenti pubblici

Data di conseguimento:
09/10/2024

Titolo:
L'APPLICAZIONE DEL CCNL 2019-2021

Data di conseguimento:
13/09/2024

Titolo:
La denuncia di infortunio sul portale INAIL: Compilazione pratica

Data di conseguimento:
11/07/2024

Titolo:
La sospensione del rapporto di lavoro per causa di malattia e la sopravvenuta inidoneità

Data di conseguimento:
25/06/2024

Titolo:
La gestione delle ferie arretrate dei dipendenti pubblici alla luce della sentenza corte UE 18/1/2024 (c-218/22) e il parere ARAN 9/2/2024

Data di conseguimento:
14/06/2024

Titolo:
La gestione del personale in missione

Data di conseguimento:
19/04/2024

Titolo:
Il trasferimento del dipendente pubblico e le novità su comandi e distacchi

Data di conseguimento:
28/02/2024

Titolo:
I controlli sui certificati medici, nuove fasce orarie visite fiscali e regolamento per le inidoneità nel pubblico impiego

Data di conseguimento:
20/02/2024

Titolo:

Il nuovo CCNL del comparto Istruzione e Ricerca ('19 -'21) sottoscritto il 18 gennaio 2024

Data di conseguimento:

16/02/2024

Titolo:

L'orario di lavoro nel comparto Università: aggiornamento normativo e contrattuale

Data di conseguimento:

12/12/2023

Titolo:

Le novità su congedi e permessi del personale

Data di conseguimento:

28/11/2023

Titolo:

Percorso Smart Team: empowerment di gruppo e Skill Coaching

Data di conseguimento:

21/11/2023

Titolo:

La responsabilità disciplinare ed il procedimento disciplinare a carico del dipendente pubblico

Data di conseguimento:

04/10/2023

Titolo:

CCNL Università e ricerca 2019-2021: le principali novità

Data di conseguimento:

25/09/2023

Titolo:

PEER COMMUNITY LEADERSHIP ACADEMY - TEAM BUILDING

Data di conseguimento:

22/09/2023

Titolo:

Master di secondo livello in Management delle pubbliche amministrazioni (MAPA) (con percorso in Management delle Università)

Data di conseguimento:

16/09/2023

Titolo:

Gestione economica, previdenziale e fiscale del personale - Big Picture

Data di conseguimento:

29/06/2023

Titolo:

I congedi parentali in CSA

Data di conseguimento:

27/06/2023

Titolo:

Corso di Formazione per commissari e segretari verbalizzanti nei concorsi per il reclutamento di PTAB - Modulo Laboratorio

Data di conseguimento:

23/03/2023

Titolo:

Impatto del GDPR sulla regolamentazione d'Ateneo in materia di protezione dei dati personali

Data di conseguimento:

14/07/2022

Titolo:

Modulo 2. Corso di Formazione per commissari e segretari verbalizzanti nei concorsi per il reclutamento di PTAB: aspetti normativi e procedurali

Data di conseguimento:

11/07/2022

Titolo:

Modulo 1. Corso di Formazione per commissari e segretari verbalizzanti nei concorsi per il reclutamento di PTAB: aspetti normativi e procedurali

Data di conseguimento:

01/07/2022

Titolo:

Seminario formativo di presentazione del nuovo modello organizzativo

Data di conseguimento:

24/03/2022

Titolo:

Innovare la didattica (anche) con il digitale: obiettivi, strumenti, esperienze

Data di conseguimento:

24/02/2022

Titolo:

Percorso Smart Worker

Data di conseguimento:

25/01/2022

Titolo:

Strumenti e metodi per programmare e gestire le risorse in chiave strategica

Data di conseguimento:

13/09/2021

Titolo:

Office 365: Cassetta degli attrezzi - Modulo AVANZATO

Data di conseguimento:

09/06/2021

Titolo:

Convegno Imprenditorialità e Leadership femminile

Data di conseguimento:

08/03/2021

Titolo:

Titulus - Corso per operatore

Data di conseguimento:

11/01/2021

Titolo:

Pillole di Privacy e Cyber Security

Data di conseguimento:

26/12/2020

Titolo:

progettare l'innovazione didattica

Data di conseguimento:

28/05/2020

Titolo:

Workshop Polito's new Teaching Lab: a workshop on courses taught in English

Data di conseguimento:

10/04/2019

Titolo:
Incontro di team building workshop Polito's new Teaching Lab

Data di conseguimento:
09/04/2019

Titolo:
Formazione Specifica alla Salute e Sicurezza per i Lavoratori - Rischio Basso

Data di conseguimento:
29/03/2018

Titolo:
Corso di Formazione Specifica sulla Sicurezza per i lavoratori - Cod Ateco M85 – attività a rischio basso 4 ore - ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e coerente con l'Accordo Stato Regioni 21 dicembre 2011

Data di conseguimento:
19/03/2018

Titolo:
Incontro formativo/informativo sul processo di budget 2018-2020

Data di conseguimento:
27/09/2017

Titolo:
QlikView - Reporting di Ateneo – base

Data di conseguimento:
04/05/2017

Titolo:
To Flip or not to flip - Discover the flipped classroom methodology

Data di conseguimento:
24/11/2016

Titolo:
Sistema AVA - Modulo 2: Il modello AVA-ANVUR - sessione 5128 del 22/03/2016

Data di conseguimento:
22/03/2016

Titolo:
Sistema AVA - Modulo 1: I processi di accreditamento e valutazione degli atenei nel quadro dei sistemi di assicurazione della qualità nazionali e internazionali

Data di conseguimento:
15/03/2016

Titolo:
Corso di Formazione Generale sulla Sicurezza per i lavoratori ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e coerente con l' Accordo Stato Regioni 21 dicembre 2011

Data di conseguimento:
29/02/2016

Titolo:
Formazione Generale alla Salute e Sicurezza per i Lavoratori

Data di conseguimento:
29/02/2016

Titolo:
Corso sul sistema DOQUI - utenti ran.a

Data di conseguimento:
10/11/2015

Titolo:
I fondi strutturali 2014-2020: le nuove opportunità di finanziamento e le regole finanziarie

Data di conseguimento:
07/10/2015

Titolo:
Il coinvolgimento delle Parti Terze in H2020

Data di conseguimento:
27/05/2015

Titolo:
Corso on-line sulla Legge 190/2012 - Anticorruzione; Il modulo

Data di conseguimento:
19/05/2015

Titolo:
Pentaho avanzato

Data di conseguimento:
19/05/2015

Titolo:
Audit di I Livello: istruzioni per una corretta gestione

Data di conseguimento:
15/04/2015

Titolo:
Excel 2010 - Avanzato - sessione 3814 del 18/11/2014

Data di conseguimento:
18/11/2014

Titolo:
Horizon 2020 - regole amministrative e finanziarie

Data di conseguimento:
06/11/2014

Titolo:
Corso on-line sulla Legge 190/2012 - Anticorruzione; I modulo

Data di conseguimento:
30/06/2014

Titolo:
Corso on-line sulla Legge 190/2012 - Anticorruzione; I modulo - sessione 2773 del 07/05/2014

Data di conseguimento:
07/05/2014

Titolo:
I fondi strutturali 2014-2020

Data di conseguimento:
13/02/2014

Titolo:
Gli audit interni dei progetti FIRB e PRIN

Data di conseguimento:
02/07/2013

Titolo:
"In-Formazione" Sistema di Autovalutazione, valutazione e accreditamento

Data di conseguimento:
26/10/2012

Titolo:
Percorso formativo sulla gestione di progetti finanziati da enti esterni - Modulo Le procedure interne di gestione amministrativa e contabile

Data di conseguimento:
09/07/2012

Titolo:
Percorso formativo sulla gestione di progetti finanziati da enti esterni - Modulo Fondo Sociale Europeo

Data di conseguimento:
05/06/2012

Titolo:
Percorso formativo sulla gestione di progetti finanziati da enti esterni - Modulo La gestione dei progetti finanziati da enti esterni

Data di conseguimento:
02/04/2012

Titolo:
Percorso formativo sulla gestione di progetti finanziati da enti esterni - Modulo Fondamenti di project management

Data di conseguimento:
27/10/2011

Titolo:
Incontro informativo/formativo sulla predisposizione del budget 2012

Data di conseguimento:
24/10/2011

Titolo:
Redditi di lavoro professionale o occasionale: inquadramento giuridico e aspetti fiscali e contributivi

Data di conseguimento:
19/10/2011

Titolo:
I principi contabili per le università

Data di conseguimento:
13/04/2011

CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI

Conoscenza delle lingue

Lingua	Comprensione (Ascolto)	Comprensione (Lettura)	Orale (Interazione)	Orale (Produzione)	Scrittura
Italiano	Madrelingua	Madrelingua	Madrelingua	Madrelingua	Madrelingua
Francese	B2 - Utente autonomo	B2 - Utente autonomo	B2 - Utente autonomo	B2 - Utente autonomo	B2 - Utente autonomo
Inglese	C2 - Utente avanzato	C2 - Utente avanzato	C1 - Utente avanzato	C1 - Utente avanzato	C1 - Utente avanzato

Capacità e competenze tecniche

- Ottima conoscenza del pacchetto Microsoft
- Conoscenza di applicativi specifici per rendicontazione, budget, protocollo
- Conoscenza di base di programmi di grafica