

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CHIARA
Cognome	GERMANO
Area	Collaboratori
Amministrazione	POLITECNICO DI TORINO
Incarichi attuali	Afferenza organizzativa PTA (Ufficio Bilancio Contabilità e Acquisti)
Numero telefonico dell'ufficio	0110906530
Email istituzionale	chiara.germano@polito.it

ESPERIENZE PROFESSIONALI E LAVORATIVE C/O POLITECNICO

Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<p>15/02/2024 - Attuale Politecnico di Torino <u>Distretto del Dipartimento di Architettura e Design</u> Tecnico Amministrativo</p>
	<p>01/01/2024 - 15/02/2024 Politecnico di Torino <u>Ufficio Bilancio Contabilità e Acquisti</u> Esperto di dominio (Ufficio Bilancio Contabilità e Acquisti) <i>Descrizione attività:</i> Bilancio e Contabilità</p>
	<p>16/07/2016 - 01/01/2024 Politecnico di Torino <u>Distretto del Dipartimento di Architettura e Design</u> Tecnico Amministrativo <i>Descrizione attività:</i> Dal 2016 al 2021 mi sono occupata di Ricerca Commerciale e gestione Ufficio Contratti Dal 2021 - attuale lavoro nell'ufficio bilancio contabilità ed acquisti, in particolare gestisco le carte di credito dipartimentali, mi occupo della iscrizione ai convegni e agli acquisti fuori MEPA, delle quote associative e rimborsi vari.</p>
Altri Incarichi	<p>16/12/2012 - 16/07/2016 Politecnico di Torino <u>Distretto del Dipartimento Scienza Applicata e Tecnologia</u> Tecnico Amministrativo <i>Descrizione attività:</i> Dal 2007 al 2012 ho prestato servizio al DISAT (allora era DICH) come cococo e mi occupavo di contrattazione attiva per quanto riguardava la parte amministrativa e di preverbalizzazione. Inoltre mi dedicavo alla rendicontazione dei progetti di ricerca. Dal 2012 al 2016 ho mantenuto la parte di contrattazione attiva e nel contempo, essendo a TD, sono stata assegnata a diverse mansioni: ufficio missioni, gestione della carta di credito, fondo economale, borse e assegni di ricerca</p>
	<p>01/06/2023 - Attuale Politecnico di Torino <u>Rete Professionale Buyer</u> Componente Rete Professionale</p>
	<p>01/06/2023 - Attuale Politecnico di Torino <u>Rete Professionale Cicli attivo, passivo, anagrafiche clienti e fornitori e gestione inventariale in UGOV</u> Componente Rete Professionale</p>
	<p>01/06/2023 - 11/03/2024 Politecnico di Torino <u>Rete Professionale Protocollo e Archivio</u> Componente Rete Professionale</p>

ALTRE ESPERIENZE
PROFESSIONALI E LAVORATIVE

Esperienze professionali
(incarichi ricoperti)

16/12/2007 - 16/12/2012

Datore di lavoro:
Politecnico di Torino

Ruolo:
Collaboratore esterno per esigenze tecniche e amministrative

Descrizione attività:

-supporto alla struttura in merito alle attività progettuali del DISMIC, organizzazione e predisposizione delle relative rendicontazioni e monitoraggi dei progetti attivi nel Dipartimento

-gestione e supporto alla contrattazione attiva con imprese ed Enti, proprietà industriale ed intellettuale

-attività di preparazione delle verbalizzazioni degli organi collegiali con particolare riferimento a quella inerente la contrattazione attiva

01/02/1997 - 30/09/2005

Datore di lavoro:
ETAFELT s.r.l.

Ruolo:
Responsabile ufficio acquisti

Descrizione attività:

L'ETAFELT è un'azienda che produce articoli per scrittura e commercializza articoli di cartoleria

-Rapporti in acquisizione di fornitori italiani ed esteri

-Progettazione dei prodotti nel rispetto degli obiettivi di prezzo e qualità

-Ottimizzazione della gestione degli ordini nell'ottica di un magazzino flessibile

-Attività di negoziazione di contratti con fornitori esteri e gestione dell'ufficio acquisti orientato al problem solving

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titoli di studio

Titolo:
Laurea in Economia e Commercio

Università:
Università Studi di Torino

Tipologia:
Laurea

Data di conseguimento:
19/11/1996

Voto:
91/110

Titolo:
Maturità Scientifica

Università:
Liceo Gino Segre di Torino

Tipologia:
Diploma d'istruzione secondaria di II grado di durata quinquennale

Data di conseguimento:
07/07/1987

Voto:
39/60

Corsi di formazione svolti presso il
Politecnico

Titolo:
PNRR: uno sguardo d'insieme su principi, strumenti ed implicazioni per le Università - L'impatto del PNRR sul nostro Ateneo

Data di conseguimento:
23/05/2023

Titolo:
Seminaro formativo su Criminalità informatica e investigazioni digitali - Strategie e tecniche di prevenzione

Data di conseguimento:
03/05/2022

Titolo:
Seminaro formativo di presentazione del nuovo modello organizzativo

Data di conseguimento:
21/04/2022

Titolo:
Office 365: Cassetta degli attrezzi - Modulo AVANZATO

Data di conseguimento:
20/10/2021

Titolo:
Office 365: Cassetta degli attrezzi - Modulo BASE

Data di conseguimento:
11/05/2021

Titolo:
Pillole di Privacy e Cyber Security

Data di conseguimento:
10/05/2021

Titolo:
Titulus - Corso per referente

Data di conseguimento:
20/01/2021

Titolo:
Caring leadership: che cos'è e perché serve oggi

Data di conseguimento:
26/11/2020

Titolo:
Corso di Lingua Inglese B1 - Threshold 39 h

Data di conseguimento:
11/11/2020

Titolo:
Quando tutto cambia: 2 passi per trovare soluzioni in modo creativo

Data di conseguimento:
25/03/2020

Titolo:
Il Lavoro agile: utilizzo della postazione videoterminale

Data di conseguimento:
05/12/2019

Titolo:
Il Lavoro Agile al Politecnico di Torino

Data di conseguimento:
16/10/2018

Titolo:
Formazione Specifica alla Salute e Sicurezza per i Lavoratori - Rischio Basso

Data di conseguimento:
29/01/2018

Titolo:

Corso di Formazione Specifica sulla Sicurezza per i lavoratori - Cod Ateco M85 – attività a rischio basso 4 ore - ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e coerente con l'Accordo Stato Regioni 21 dicembre 2011

Data di conseguimento:

19/01/2018

Titolo:

Incontro formativo/informativo sul processo di budget 2018-2020

Data di conseguimento:

26/09/2017

Titolo:

incontro formativo/informativo sulla migrazione anagrafica

Data di conseguimento:

12/09/2017

Titolo:

Percorso formativo sulla gestione dei progetti - corso specialistico sul budget progetti

Data di conseguimento:

07/07/2017

Titolo:

Percorso formativo sulla gestione dei progetti - modulo 1

Data di conseguimento:

07/06/2017

Titolo:

Corso on-line sulla Legge 190/2012 - Anticorruzione; Il modulo

Data di conseguimento:

31/12/2016

Titolo:

Corso La sottoscrizione dei contratti con firma elettronica

Data di conseguimento:

16/09/2016

Titolo:

Trasferimento tecnologico e terza missione nelle università

Data di conseguimento:

19/07/2016

Titolo:

Corso di Formazione Generale sulla Sicurezza per i lavoratori ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e coerente con l' Accordo Stato Regioni 21 dicembre 2011

Data di conseguimento:

24/11/2015

Titolo:

Corso on-line sulla Legge 190/2012 - Anticorruzione; I modulo

Data di conseguimento:

07/05/2014

Titolo:

Percorso formativo sulla gestione di progetti finanziati da enti esterni - Modulo Azioni Marie Curie

Data di conseguimento:

29/11/2012

Titolo:

L'Ordinativo nei sistemi UGOV e MIF

Data di conseguimento:

04/10/2012

Titolo:

Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Regole relative alle differenti tipologie di partecipazione nell'ambito dei progetti del VII PQ e Audit

Data di conseguimento:

15/11/2011

Titolo:

Percorso formativo sulla gestione di progetti finanziati da enti esterni - Modulo Fondamenti di project management

Data di conseguimento:

27/10/2011

Titolo:

Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Modulo Rendicontazione e audit dei progetti VII PQ dell'UE con particolare riferimento ai costi del personale e attrezzature

Data di conseguimento:

25/05/2010

Titolo:

Formazione applicativa UGOV - Il ciclo Progetti

Data di conseguimento:

17/02/2010

Titolo:

Introduzione al Sistema UGOV

Data di conseguimento:

24/11/2009

Titolo:

Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - La relazione Università-industria: le forme di collaborazione e la gestione degli aspetti critici

Data di conseguimento:

09/11/2009

Titolo:

Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Corso base sulle tematiche della proprietà intellettuale ed industriale - la regolamentazione di Ateneo

Data di conseguimento:

30/09/2009

Titolo:

Corso introduttivo sulla contabilità economico-patrimoniale nelle Università

Data di conseguimento:

20/07/2009

Titolo:

Incontri informativi sul nuovo modello contabile di Ateneo

Data di conseguimento:

16/07/2009

Titolo:

Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Strumenti di progettazione comunitaria: come migliorare la qualità delle proposte nel VII Programma Quadro di RST

Data di conseguimento:

02/07/2009

Titolo:

Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Le partecipazioni dell'Ateneo in Enti Esterni

Data di conseguimento:

19/06/2009

Titolo:

Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - L'audit finanziario nei progetti a full cost del VII PQ dell'Unione europea

Data di conseguimento:

21/05/2009

<p><i>Titolo:</i> Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Alcune specificità del VII P.Q. dell'Unione Europea: i costi delle terze parti</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 23/04/2009</p>
<p><i>Titolo:</i> Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - La rendicontazione dei progetti a full cost del VII Programma Quadro dell'Unione Europea</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 30/03/2009</p>
<p><i>Titolo:</i> Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Gli aspetti fiscali, tributari, previdenziali e contrattuali dei progetti comunitari e nazionali</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 18/09/2008</p>

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Conoscenza delle lingue
Capacità e competenze tecniche

Lingua	Comprensione (Ascolto)	Comprensione (Lettura)	Orale (Interazione)	Orale (Produzione)	Scrittura
Francese	A2 - Utente di base	A2 - Utente di base	A1 - Utente di base	A1 - Utente di base	A1 - Utente di base
Inglese	B2 - Utente autonomo	B2 - Utente autonomo	B1 - Utente autonomo	B1 - Utente autonomo	B1 - Utente autonomo

- Buono e quotidiano utilizzo del pacchetto MS Office