

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	LUCA
Cognome	CANDURA
Qualifica	Categoria EP
Amministrazione	POLITECNICO DI TORINO
Incarichi attuali	Professional (Avvocatura)
Numero telefonico dell'ufficio	0110905785
Email istituzionale	luca.candura@polito.it

ESPERIENZE PROFESSIONALI E LAVORATIVE C/O POLITECNICO

Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	01/11/2022 - Attuale	Politecnico di Torino
	<u>Avvocatura</u>	
	Professional	
	<i>Descrizione attività:</i> PLC	
	<hr/>	
	31/07/2022 - 01/11/2022	Politecnico di Torino
	<u>Affari Legali</u>	
	Tecnico Amministrativo	
	<hr/>	
	12/01/2022 - 31/07/2022	Politecnico di Torino
	<u>Affari Legali</u>	
	Responsabile di Funzione Specialistica	
	<i>Descrizione attività:</i> Attribuzione incarico di Studio a supporto al Direttore Generale con particolare riferimento alle tematiche del pubblico	
	<hr/>	
	01/08/2011 - 12/01/2022	Politecnico di Torino
	<u>Affari Legali</u>	
	Tecnico Amministrativo	
	<hr/>	
	01/05/2010 - 01/08/2011	Politecnico di Torino
	<u>Affari Legali</u>	
	Tecnico Amministrativo	
	<hr/>	
Altri Incarichi	30/05/2014 - Attuale	Politecnico di Torino
	Componente gruppo di lavoro	

ALTRE ESPERIENZE
PROFESSIONALI E LAVORATIVE

Esperienze professionali
(incarichi ricoperti)

01/04/2009 - 15/10/2010

Datore di lavoro:
CODAU

Ruolo:
Collaboratore

Descrizione attività:

Due collaborazioni (trimestrali) con l'Ufficio Studi CODAU per l'approfondimento di tematiche inerenti l'attività degli Atenei al fine di predisporre documenti valutativi, interpretativi della normativa e della giurisprudenza. Ho curato la redazione di pareri su problematiche di specifico interesse per le università e ho collaborato alla stesura di relazioni di approfondimento per la pubblicazione sul sito CODAU.

01/10/2007 - 31/10/2009

Datore di lavoro:
Studio legale Avv. Carlotta Persico

Ruolo:
Praticante forense

Descrizione attività:

Due anni di **praticantato** per l'esercizio della professione forense (dal 2007 al 2009): essi sono stati svolti presso lo Studio legale dell'Avvocato Carlotta Persico. L'attività dello studio è consistita, prevalentemente, nella consulenza e assistenza in giudizio, con particolare riferimento alla materia giuslavoristica.

01/01/2002 - 31/12/2007

Datore di lavoro:
Associazione culturale Marcovaldo

Ruolo:
Collaboratore occasionale

Descrizione attività:

Valorizzazione e progettazione nell'ambito dei beni culturali. In particolare l'attività è consistita nel supporto alla predisposizione e gestione di mostre, convegni, spettacoli e nella preparazione ed effettuazione di visite guidate.

01/05/2006 - 31/10/2006

Datore di lavoro:
Università degli studi di Torino

Ruolo:
Collaborazione a tempo parziale

Descrizione attività:

Attività retribuita di collaborazione a tempo parziale (150 ore)
L'attività è consistita nella gestione archivistica, anche informatica, del sistema bibliotecario del Dipartimento di Storia del Diritto italiano dell'Università di Torino. In particolare ho collaborato alla gestione dell'attività bibliotecaria, dei rapporti con l'utenza esterna, con docenti e studenti.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titoli di studio

Titolo:
Abilitazione forense

Università:
Corte d'Appello di Torino

Data di conseguimento:
16/10/2013

Titolo:
Laurea in Giurisprudenza

Università:
Università Studi di Torino

Data di conseguimento:
20/04/2007

Voto:
103/110

Titolo:
Corso di formazione professionale in "Progettazione e gestione della rete turistica dei patrimoni culturali transfrontalieri"

Università:
Fondazione Fitzcarraldo

Data di conseguimento:
31/10/2004

Titolo:
Maturità Scientifica

Università:
Liceo Scientifico G. Peano di Cuneo

Data di conseguimento:
11/07/2000

Voto:
71/100

Corsi di formazione svolti presso il
Politecnico

Titolo:
Impatto del GDPR sulla regolamentazione d'Ateneo in materia di protezione dei dati personali

Data di conseguimento:
20/10/2022

Titolo:
Partenariato pubblico e privato - Nuove Linee guida ANAC pubblicate il 7 settembre 2022

Data di conseguimento:
27/09/2022

Titolo:
L'Etica e la Pubblica Amministrazione

Data di conseguimento:
23/06/2022

Titolo:
Formazione Operatore BLS-D finalizzato al rilascio dell'autorizzazione all'impiego del DAE

Data di conseguimento:
10/05/2022

Titolo:
Aggiornamento intensivo sul processo integrativo

Data di conseguimento:
06/05/2022

Titolo:
Seminario formativo su Criminalità informatica e investigazioni digitali - Strategie e tecniche di prevenzione

Data di conseguimento:
03/05/2022

Titolo:
Seminario formativo di presentazione del nuovo modello organizzativo

Data di conseguimento:
24/03/2022

Titolo:
Public Speaking

Data di conseguimento:
14/12/2021

Titolo:
Avvocati incardinati nelle P.A.: compensi professionali e retribuzione (2021)

Data di conseguimento:
11/11/2021

Titolo:
Incarichi extraistituzionali dei pubblici dipendenti: diritti, procedure e responsabilità

Data di conseguimento:
15/07/2021

Titolo:
Office 365: Cassetta degli attrezzi - Modulo AVANZATO

Data di conseguimento:
29/06/2021

Titolo:
Titulus - Corso per referente

Data di conseguimento:
20/01/2021

Titolo:
I CONTROLLI DELLE PA SULLE AUTOCERTIFICAZIONI DOPO LE NOVITA' DEL DL 34/2020

Data di conseguimento:
02/10/2020

Titolo:
Salute e sicurezza sul lavoro: formazione aggiuntiva per videoterminalisti che operano in lavoro agile

Data di conseguimento:
07/05/2020

Titolo:
Formazione per Addetti al Primo Soccorso - Gruppo B

Data di conseguimento:
01/03/2019

Titolo:
Corso di aggiornamento di Primo Soccorso per le Squadre di Emergenza

Data di conseguimento:
01/03/2019

Titolo:
Corso di aggiornamento di Primo Soccorso per le Squadre di Emergenza

Data di conseguimento:
26/02/2019

Titolo:
Corso di formazione per addetti antincendio in attività a rischio di incendio elevato (16 ore)

Data di conseguimento:
26/02/2019

Titolo:
Formazione Specifica alla Salute e Sicurezza per i Lavoratori - Rischio Basso

Data di conseguimento:
18/02/2019

Titolo:

Corso di Formazione Specifica sulla Sicurezza per i lavoratori - Cod Ateco M85 – attività a rischio basso 4 ore - ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e coerente con l'Accordo Stato Regioni 21 dicembre 2011

Data di conseguimento:

12/02/2019

Titolo:

L'obbligo di denuncia e rimozione del danno erariale da parte di dipendenti di Amministrazioni e Società Pubbliche

Data di conseguimento:

09/10/2018

Titolo:

Privacy: regole e responsabilità - Novità ed impatti del regolamento Europeo nel settore pubblico

Data di conseguimento:

18/04/2018

Titolo:

Il nuovo Cad dopo il D.Lgs. 2017/17

Data di conseguimento:

12/04/2018

Titolo:

La prevenzione della corruzione nelle università alla luce del nuovo PNA 2017: la redazione del PTPC

Data di conseguimento:

21/11/2017

Titolo:

Formazione per Addetti Antincendio - Rischio Elevato

Data di conseguimento:

24/10/2017

Titolo:

Corso aggiornamento formazione e addestramento per addetti antincendio in attività a rischio di incendio elevato

Data di conseguimento:

05/10/2017

Titolo:

Corso di Formazione Generale sulla Sicurezza per i lavoratori ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e coerente con l' Accordo Stato Regioni 21 dicembre 2011

Data di conseguimento:

29/03/2017

Titolo:

La normativa in materia di trasparenza: quali obblighi per le Amministrazioni dopo il FOIA?

Data di conseguimento:

09/02/2017

Titolo:

Excel 2010 - Avanzato

Data di conseguimento:

15/11/2016

Titolo:

Seminario Giornata della Trasparenza 2016

Data di conseguimento:

14/11/2016

Titolo:

Professori e ricercatori universitari: status regime delle incompatibilità e procedimenti disciplinari

Data di conseguimento:

27/10/2016

Titolo:
Avvocati incardinati negli Enti Pubblici

Data di conseguimento:
12/10/2016

Titolo:
Corso La sottoscrizione dei contratti con firma elettronica

Data di conseguimento:
16/09/2016

Titolo:
Il nuovo codice degli appalti pubblici e dei contratti di concessione

Data di conseguimento:
21/04/2016

Titolo:
Il processo amministrativo telematico: nuovi regolamenti di attuazione

Data di conseguimento:
20/11/2015

Titolo:
Come cambia il rapporto di lavoro nel pubblico impiego

Data di conseguimento:
17/11/2015

Titolo:
Corso sul sistema DOQUI - utenti opan.a

Data di conseguimento:
17/11/2015

Titolo:
Protocollo Informatico e conservazione digitale

Data di conseguimento:
12/11/2015

Titolo:
Corso on-line sulla Legge 190/2012 - Anticorruzione; Il modulo

Data di conseguimento:
19/05/2015

Titolo:
La sottoscrizione dei contratti con firma elettronica

Data di conseguimento:
09/04/2015

Titolo:
Pubblicità, trasparenza, accesso agli atti e disciplina dei siti web delle P.A.

Data di conseguimento:
06/07/2014

Titolo:
Corso on-line sulla Legge 190/2012 - Anticorruzione; I modulo

Data di conseguimento:
07/05/2014

Titolo:
Property basic

Data di conseguimento:
25/03/2014

Titolo:
Tutto sulla responsabilità erariale davanti alla corte dei conti

Data di conseguimento:
12/12/2013

Titolo:

Il nuovo regime in materia di inconferibilità e incompatibilità nel PA dopo il D.Lgs 39/2013

Data di conseguimento:

27/06/2013

Titolo:

Compiti e responsabilità dei Responsabili degli Uffici e dei Provvedimenti dopo la Legge Anticorruzione (L.190/2012)

Data di conseguimento:

10/04/2013

Titolo:

Corso di Primo Soccorso per le Squadre di Emergenza

Data di conseguimento:

04/02/2013

Titolo:

Demansionamento, dequalificazione, revoca anticipata degli incarichi dirigenziali sia per il personale contrattualizzato che non contrattualizzato

Data di conseguimento:

09/11/2012

Titolo:

Incontro di studio: Il nuovo processo Amministrativo

Data di conseguimento:

25/10/2012

Titolo:

Il nuovo sistema di reclutamento dei professori e dei ricercatori universitari

Data di conseguimento:

16/10/2012

Titolo:

Il codice del processo amministrativo dopo il correttivo

Data di conseguimento:

31/01/2012

Titolo:

Recenti innovazioni e problematiche aperte in materia di procedure di gare d'appalto introdotte dal decreto sviluppo

Data di conseguimento:

24/10/2011

Titolo:

Il codice del processo amministrativo: aggiornamenti alla luce della giurisprudenza e del primo correttivo

Data di conseguimento:

13/10/2011

Titolo:

Seminario La legge Gelmini e i suoi aspetti applicativi

Data di conseguimento:

18/05/2011

Titolo:

Il nuovo Regolamento attuativo del Codice dei contratti pubblici

Data di conseguimento:

16/05/2011

Titolo:

Convegno Il RUP e gli appalti pubblici: cosa cambia dal 9/06/2011

Data di conseguimento:

05/05/2011

Titolo:
Convegno Il contenzioso negli appalti e l'accesso agli atti di gara

Data di conseguimento:
19/04/2011

Titolo:
Convegno Il regolamento attuativo del Codice dei contratti pubblici e questioni operative tracciabilità flussi finanziari

Data di conseguimento:
31/03/2011

Titolo:
Informazione/formazione sulla sicurezza e salute sul lavoro

Data di conseguimento:
29/11/2010

Titolo:
Il DURC Documento Unico di Regolarità Contributiva

Data di conseguimento:
18/11/2010

Titolo:
Convegno Il nuovo regolamento di attuazione del Codice dei contratti pubblici

Data di conseguimento:
30/09/2010

Titolo:
L'impatto del Dlgs. 53/2010 nell'affidamento di appalti pubblici

Data di conseguimento:
07/05/2010

Titolo:
La gara d'appalto dopo la direttiva ricorsi - criticità e questioni operative dal bando alla stipula del contratto

Data di conseguimento:
22/04/2010

Titolo:
Incontri informativi sul nuovo modello contabile di Ateneo

Data di conseguimento:
16/07/2009

Titolo:
Le partecipazioni degli enti pubblici. La gestione delle politiche pubbliche a mezzo di organismi partecipati

Data di conseguimento:
19/06/2009

Titolo:
Le partecipazioni degli enti pubblici. La gestione delle politiche pubbliche a mezzo di organismi partecipati

Data di conseguimento:
19/06/2009

Titolo:
Le società costituite e partecipate dagli enti locali

Data di conseguimento:
05/12/2008

Titolo:
Gli appalti pubblici dopo il terzo correttivo, il TU sicurezza e la prospettiva del nuovo regolamento

Data di conseguimento:
30/09/2008

Titolo:
IL NUOVO REGOLAMENTO ATTUATIVO DEL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI LE ALTRE RECENTI NOVITA' NEGLI APPALTI DELLA P.A.

Data di conseguimento:
29/01/2008

CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI

Conoscenza delle lingue

Lingua	Comprensione (Ascolto)	Comprensione (Lettura)	Orale (Interazione)	Orale (Produzione)	Scrittura
Francese	B1 - Utente autonomo	B2 - Utente autonomo	B1 - Utente autonomo	B1 - Utente autonomo	C2 - Utente avanzato
Inglese	B1 - Utente autonomo	B2 - Utente autonomo	B1 - Utente autonomo	B1 - Utente autonomo	B1 - Utente autonomo

Capacità e competenze tecniche

- Ottima conoscenza degli OS Windows e Mac, degli applicativi di maggiore utilizzo per l'ufficio, delle banche dati specialistiche