

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ILENIA
Cognome	BERTORELLO
Qualifica	Categoria D
Amministrazione	POLITECNICO DI TORINO
Incarichi attuali	Esperta di dominio (Servizio Progettazione della Ricerca Collaborativa e Multi-Disciplinare)
Numero telefonico dell'ufficio	0110906175
Email istituzionale	ilenia.bertorello@polito.it

ESPERIENZE PROFESSIONALI
E LAVORATIVE C/O
POLITECNICO

Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	01/11/2022 - Attuale Politecnico di Torino <u>Servizio Progettazione della Ricerca Collaborativa e Multi-Disciplinare</u> Esperto di dominio (Servizio Progettazione della Ricerca Collaborativa e Multi-Disciplinare)
	<i>Descrizione attività:</i> Antenna dell'Ateneo a Bruxelles

Ricerca

Tecnico Amministrativo

*Descrizione attività:***Dal 2013:****Supporto alla ricerca per programmi europei, nazionali e regionali per il settore ICT/Digital:**

- Attività di scouting di idee progettuali
- Matching fra attività di ricerca e opportunità di finanziamento,
- Networking e ricerca partner
- Supporto alla redazione di proposte progettuali e all'elaborazione del budget
- Supporto al coordinamento di proposte progettuali in fase di pre-award
- Revisione di accordi e contratti di ricerca
- Revisione di accordi di proprietà intellettuale in collaborazione con l'Area TRIN - Trasferimento Tecnologico e Relazioni con l'Industria
- Relazioni e contatti con enti finanziatori
- Attività di supporto alla partecipazione a reti e piattaforme di ricerca europee
- Supporto all'organizzazione di eventi

Referente Area Ricerca per attività di ricerca in collaborazione con le imprese:

- Partecipazione alla Task Force Imprese del Politecnico di Torino
- Attività di confronto e raccordo con la Camera di Commercio di Torino e rete EEN
- Analisi delle regole di partecipazione di programmi di finanziamento alla ricerca in collaborazione con imprese, sia nazionali che europei (es. EIC programme) e approfondimenti di tipo normativo e legale
- Attività di networking con imprese a livello nazionale ed europeo

Supporto amministrativo a programmi di finanziamento alla ricerca nazionali (es. PNRR)**Attività di informazione per personale docente e ricercatore e amministrativo sui programmi di finanziamento alla ricerca europei****Referente dell'Hub Bruxelles**

- Esame del contesto e delle politiche e iniziative europee nel settore della ricerca con particolare riferimento al programma Horizon Europe
- Individuazione in ottica strategica degli ambiti di maggior interesse per il Politecnico
- Coordinamento delle attività del European Policy Advisor
- Attività di confronto e raccordo con altre Aree dell'Amministrazione Centrale del Politecnico di Torino

Analisi delle opportunità di finanziamento alla ricerca offerte dai Paesi extra-UE d'interesse strategico per l'Ateneo:

- Approfondimento sulle opportunità offerte del governo federale americano
- Analisi delle regole di partecipazione
- Approfondimenti di tipo normativo e legale

Raccolta e diffusione di informazioni sui fondi strutturali, regionali e nazionali (redazione della newsletter dell'ufficio)

Dal 2005 al 2013 Supporto amministrativo per la presentazione e gestione di proposte nell'ambito di programmi di finanziamento regionali, nazionali e derivanti dai Fondi strutturali europei

- **Raccolta e diffusione di informazioni sui fondi strutturali, regionali e nazionali (redazione della newsletter dell'ufficio)**
- **Individuazione di bandi di interesse e dei connessi documenti indispensabili per la redazione di proposte progettuali**
- **Supporto alla progettazione di proposte e alla redazione di proposte progettuali**
- **Consulenza nella gestione di progetti finanziati dall'Unione europea nell'ambito dei Fondi Strutturali e da altri enti esterni al Politecnico**
- **Rendicontazione**

ALTRE ESPERIENZE
PROFESSIONALI E
LAVORATIVE

Esperienze professionali
(incarichi ricoperti)

01/01/2002 - 31/12/2005

Datore di lavoro:
Settimanale locale "La Voce"

Ruolo:
Collaborazione e iscrizione presso l'albo dell'ordine nazionale dei giornalisti-pubblicisti (2004/14)

Descrizione attività:
Stesura di articoli pubblicitari e servizi di attualità, cultura, recensioni, redazionali

01/05/2005 - 31/08/2005

Datore di lavoro:
Centre for European Studies – University of Limerick (Eire)

Ruolo:
Stagiaire – Programma europeo Leonardo Da Vinci

Descrizione attività:

- **compiti gestionali, amministrativi e segretariali per l'organizzazione dell'edizione 2005 della Jean Monnet Summer School on European Integration**
- **contatti esterni e partecipazione nel progetto Tempus**
- **redazione della newsletter mensile**
- **assistenza nella ricerca**

01/01/2004 - 30/11/2004

Datore di lavoro:
Codex Srl Agenzia di sviluppo - p.zza Carlo Emanuele II, 19 Torino

Ruolo:
Stagiaire

Descrizione attività:

Supporto alla progettazione e gestione di progetti finanziati dall'Unione europea; Raccolta e diffusione di informazioni sulle politiche, programmi e iniziative dell'UE attraverso l'elaborazione di materiale informativo; Individuazione di bandi di interesse e dei connessi documenti indispensabili per la redazione di proposte progettuali; organizzazione di una missione di studio nel quadro di un progetto europeo ed accoglienza di una delegazione estera; traduzione in lingua inglese e francese di documentazione; redazione di articoli per notiziario sulle politiche comunitarie per la Provincia di Torino (Notizie dell'Unione europea) e l'opuscolo "Vivine in un'Europa a 25"; redazione in lingua inglese di newsletter per LEDA Partenariat Association Ltd e un questionario per EDGE (Entrepreneurship Development Group Europe); partecipazione ad interventi di animazione nelle scuole medie, progetto scuole a cura dell'IPE (Info Point Europa di Torino) e conduzione del gioco "In viaggio per l'Europa"

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titoli di studio

Titolo:
Maturita' Linguistica

Università:
Istituto Superiore Europa Unita di Chivasso (TO)

Tipologia:
Diploma d'istruzione secondaria di II grado di durata quinquennale

Data di conseguimento:
In corso

	<p><i>Titolo:</i> Laurea in Scienze Internazionali e Diplomatiche</p> <p><i>Tipologia:</i> Laurea</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> In corso</p>
Corsi di formazione svolti presso il Politecnico	<p><i>Titolo:</i> Rendicontazione dei progetti Horizon Europe e Horizon 2020 – il nuovo Annotated Model Grant Agreement</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 21/06/2023</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Tecniche di scrittura per il web e l'ottimizzazione SEO</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 24/11/2022</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Percorso Smart Worker</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 05/07/2022</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Progettazione in Horizon Europe, livello base</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 02/07/2021</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Contratti e accordi fra partner nell'ambito dei progetti finanziati</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 08/06/2021</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Office 365: Cassetta degli attrezzi - Modulo AVANZATO</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 01/06/2021</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Il nuovo Corporate Model Grant Agreement della Commissione Europea per Horizon Europe</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 07/05/2021</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Titulus - Corso per operatore</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 15/01/2021</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Pillole di Privacy e Cyber Security</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 14/12/2020</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Power Point. Come creare presentazioni efficaci</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 21/07/2020</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Formazione Specifica alla Salute e Sicurezza per i Lavoratori - Rischio Basso</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 18/02/2019</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Percorso formativo sulla gestione dei progetti - corso specialistico sul budget progetti</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 13/07/2017</p>

Titolo:
I fondi strutturali 2014-2020: le nuove opportunità di finanziamento e le regole finanziarie

Data di conseguimento:
07/10/2015

Titolo:
corso di formazione "Come presentare una proposta di successo per Horizon 2020; 2. Impact - 3. Implementation"

Data di conseguimento:
30/06/2015

Titolo:
Il coinvolgimento delle Parti Terze in H2020

Data di conseguimento:
27/05/2015

Titolo:
Audit di I Livello: istruzioni per una corretta gestione

Data di conseguimento:
15/04/2015

Titolo:
Corso "Contratti delle Università per lo svolgimento delle attività di ricerca"

Data di conseguimento:
25/02/2015

Titolo:
La gestione dei progetti finanziati nell'ambito del programma LIFE

Data di conseguimento:
29/01/2015

Titolo:
Appalti delle Istituzioni comunitarie e delle Autorità di gestione dei programmi comunitari

Data di conseguimento:
20/01/2015

Titolo:
Gestione delle informazioni confidenziali e dei risultati della ricerca in contratti e convenzioni

Data di conseguimento:
24/11/2014

Titolo:
Gestione e rendicontazione dei progetti finanziati dai Fondi strutturali

Data di conseguimento:
19/06/2014

Titolo:
I fondi strutturali 2014-2020

Data di conseguimento:
13/02/2014

Titolo:
Time Management

Data di conseguimento:
14/01/2014

Titolo:
Consortium Agreement

Data di conseguimento:
12/12/2013

Titolo:
Horizon 2020

Data di conseguimento:
02/12/2013

Titolo:
Corso fondamentale "La valorizzazione dei risultati della ricerca pubblica"

Data di conseguimento:
19/03/2013

Titolo:
Corso "Gestione riunioni"

Data di conseguimento:
25/02/2013

Titolo:
Percorso formativo sulla gestione di progetti finanziati da enti esterni - Modulo Le procedure interne di gestione amministrativa e contabile

Data di conseguimento:
09/07/2012

Titolo:
Percorso formativo sulla gestione di progetti finanziati da enti esterni - Modulo Fondo Sociale Europeo

Data di conseguimento:
05/06/2012

Titolo:
Percorso formativo sulla gestione di progetti finanziati da enti esterni - Modulo Fondamenti di project management

Data di conseguimento:
25/10/2011

Titolo:
Redditi di lavoro professionale o occasionale: inquadramento giuridico e aspetti fiscali e contributivi

Data di conseguimento:
19/10/2011

Titolo:
Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Modulo Rendicontazione e audit dei progetti VII PQ dell'UE con particolare riferimento ai costi del personale e attrezzature

Data di conseguimento:
25/05/2010

Titolo:
Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - La relazione Università-industria: le forme di collaborazione e la gestione degli aspetti critici

Data di conseguimento:
09/11/2009

Titolo:
Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Corso base sulle tematiche della proprietà intellettuale ed industriale - la regolamentazione di Ateneo

Data di conseguimento:
30/09/2009

Titolo:
Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Giornata di discussione sulle criticità emerse dai primi rendiconti del VII PQ di RST

Data di conseguimento:
17/07/2009

Titolo:
Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Le partecipazioni dell'Ateneo in Enti Esterni

Data di conseguimento:
19/06/2009

Titolo:
Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - L'audit finanziario nei progetti a full cost del VII PQ dell'Unione europea

Data di conseguimento:
21/05/2009

Titolo:
Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - La rendicontazione dei progetti a full cost del VII Programma Quadro dell'Unione Europea

Data di conseguimento:
30/03/2009

Titolo:
La tutela della proprietà industriale e intellettuale nell'ambito delle attività svolte dal Politecnico

Data di conseguimento:
10/12/2008

Titolo:
CORSO DI FORMAZIONE IN PROGETTAZIONE COMUNITARIA

Data di conseguimento:
19/11/2008

Titolo:
Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Gli aspetti fiscali, tributari, previdenziali e contrattuali dei progetti comunitari e nazionali

Data di conseguimento:
18/09/2008

Titolo:
Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - L'attività contrattuale e i contratti conto terzi dell'Università

Data di conseguimento:
03/07/2008

Titolo:
Convegno sui Poli di Innovazione

Data di conseguimento:
26/06/2008

Titolo:
La rendicontazione dei fondi strutturali 2007/2013

Data di conseguimento:
12/06/2008

Titolo:
Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Il Consortium Agreement nel VII PQ di RST dell'Unione Europea

Data di conseguimento:
05/06/2008

Titolo:
Fondi strutturali 2007/2013: obiettivo cooperazione territoriale

Data di conseguimento:
23/04/2008

Titolo:
Convegno di presentazione del bando sistemi avanzati di produzione

Data di conseguimento:
16/04/2008

Titolo:
Excel Avanzato

Data di conseguimento:
09/10/2007

Titolo:
Comunicazione e lavoro di gruppo

Data di conseguimento:
05/06/2007

Altri corsi di formazione

Titolo:
MASTER IN INTELLECTUAL PROPERTY VALORISATION FOR KNOWLEDGE EXCHANGE & IMPACT (KEI)

Ente:
UNIBO

Data di conseguimento:
18/09/2023

Titolo:
Secondment nell'ambito del progetto europeo A2-NET-TEAM, finanziato dal programma europeo Marie Curie Marie Skłodowska-Curie (MSCA)

Ente:
Clarkson University (CU) - Potsdam, New York (USA)

Data di conseguimento:
01/11/2014

Titolo:
 Corso di formazione in "Europrogettazione"

Ente:
 Consorzio Piemontese di Formazione per il Commercio Estero c/o Centro Estero Camere di Commercio Piemontesi - Torino

Data di conseguimento:
 01/03/2007

Titolo:
 Corso di formazione dal titolo "How to get European Funds?"

Ente:
 Welcomeurope - Parigi (Francia)

Data di conseguimento:
 31/01/2006

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Conoscenza delle lingue

Capacità e competenze tecniche

Lingua	Comprensione (Ascolto)	Comprensione (Lettura)	Orale (Interazione)	Orale (Produzione)	Scrittura
Italiano	Madrelingua	Madrelingua	Madrelingua	Madrelingua	Madrelingua
Francese	A2 - Utente di base	A2 - Utente di base	A2 - Utente di base	A2 - Utente di base	A2 - Utente di base
Inglese	B1 - Utente autonomo	B2 - Utente autonomo	B1 - Utente autonomo	B1 - Utente autonomo	B1 - Utente autonomo

• Microsoft office, Teams, navigazione in internet