

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ALBERTO
Cognome	PUSCEDDU
Qualifica	Categoria D
Amministrazione	POLITECNICO DI TORINO
Incarichi attuali	Responsabile di Servizio (Servizio Master, Formazione Continua e Challenge)
Numero telefonico dell'ufficio	0110905713
Email istituzionale	alberto.pusceddu@polito.it

ESPERIENZE PROFESSIONALI E
LAVORATIVE C/O POLITECNICO

Esperienze professionali
(incarichi ricoperti)

01/11/2022 - Attuale **Politecnico di Torino**
Servizio Master, Formazione Continua e Challenge
Responsabile di Servizio (Servizio Master, Formazione Continua e Challenge)

16/09/2017 - 31/10/2022 **Politecnico di Torino**
Master e Formazione Permanente

Responsabile di Ufficio (Master e Formazione Permanente)

Descrizione attività:

- Supporto ai docenti proponenti per la progettazione, l'attivazione e la promozione delle iniziative di Master e Formazione Permanente
- Ricerca e analisi di potenziali fonti di finanziamento e bandi competitivi
- Negoziazione e gestione dei rapporti contrattuali con enti esterni pubblici e privati in qualità di partner e finanziatori
- Coordinamento delle attività di progettazione e gestione delle iniziative offerte dalla Scuola di Master e Formazione Permanente
- Supporto al Direttore e agli Organi della Scuola di Master e Formazione Permanente per la definizione delle linee programmatiche, delle scelte strategiche, del monitoraggio e analisi degli indicatori e dei risultati delle attività proposte e realizzate
- Implementazione delle politiche di comunicazione, promozione e internazionalizzazione della Scuola correlata alla gestione del sito web ufficiale, dei canali social, di eventi, materiale promozionale, contenuti multimediali, ecc...
- Coordinamento e supervisione della gestione amministrativa delle sedute degli Organi della Scuola e dell'iter di approvazione delle iniziative
- Coordinamento e supervisione della gestione di progetti finanziati
- Coordinamento e supervisione della gestione della contabilità e predisposizione del budget previsionale relativo alle iniziative della Scuola
- Coordinamento delle risorse umane assegnate all'ufficio, organizzazione delle attività, gestione del piano di lavoro

01/01/2007 - 16/09/2017 **Politecnico di Torino**
Gestione Didattica

Tecnico Amministrativo

Descrizione attività:

Dal 2010 al 2017 (Ufficio Master e Formazione Permanente):

- Coordinamento del team di lavoro per la gestione di progetti di alta formazione finanziati da Fondi Strutturali (Fondo Sociale Europeo), fondi interprofessionali di impresa e fondi privati
- Gestione di percorsi formativi post-lauream (master) e di corsi di formazione permanente e di aggiornamento professionale

Dal 2007 al 2010 (Ufficio Master e Formazione Permanente):

- Gestione di percorsi formativi post-lauream (master) e di corsi di formazione permanente e di aggiornamento professionale, con particolare focus sulla gestione dei percorsi in alto apprendistato in partnership con le imprese del territorio e sui master internazionali

Altri Incarichi

28/05/2021 - Attuale **Politecnico di Torino**
Task Force Collaborazioni esterne
Componente Task Force Collaborazioni Esterne

ALTRE ESPERIENZE
PROFESSIONALI E LAVORATIVE

Esperienze professionali
(incarichi ricoperti)

16/01/2006 - 31/12/2006

Datore di lavoro:
Politecnico di Torino

Ruolo:
Collaboratore esterno presso l'Ufficio Master - Area Gestione Didattica

Descrizione attività:

- Gestione dei rapporti con le aziende partner e con gli enti finanziatori per il coordinamento dell'attività formativa congiunta nell'ambito della sperimentazione dei progetti di alto apprendistato
- Supporto alla progettazione delle attività dei master universitari
- Gestione delle attività connesse alla realizzazione di master universitari

23/03/2005 - 13/01/2006

Datore di lavoro:
Politecnico di Torino

Ruolo:
Tirocinante presso l'Ufficio Master - Area Gestione Didattica

Descrizione attività:

Supporto all'organizzazione e gestione delle attività dei master universitari

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titoli di studio

Titolo:
Management dell'Università e della Ricerca

Università:
MIP Politecnico di Milano - POLIMI Graduate School of Management

Data di conseguimento:
03/07/2020

Voto:
107

Titolo:
Laurea in Scienze Internazionali e Diplomatiche

Università:
Univesita' Studi Torino

Data di conseguimento:
13/12/2004

Voto:
97/110

Titolo:
Maturita' Scientifica

Università:
Liceo scientifico statale A. Einstein

Data di conseguimento:
04/04/2000

Voto:
49/60

Corsi di formazione svolti presso il
Politecnico

Titolo:
Impatto del GDPR sulla regolamentazione d'Ateneo in materia di protezione dei dati personali

Data di conseguimento:
17/11/2022

Titolo:
Modulo 1. Corso di Formazione per commissari e segretari verbalizzanti nei concorsi per il reclutamento di PTAB: aspetti normativi e procedurali

Data di conseguimento:
01/07/2022

Titolo:
Seminario formativo su Criminalità informatica e investigazioni digitali - Strategie e tecniche di prevenzione

Data di conseguimento:
03/05/2022

Titolo:
Formazione Specifica alla Salute e Sicurezza per i Lavoratori - Rischio Basso

Data di conseguimento:
05/04/2022

Titolo:
Seminario formativo di presentazione del nuovo modello organizzativo

Data di conseguimento:
24/03/2022

Titolo:
Percorso Smart Team Builder

Data di conseguimento:
14/02/2022

Titolo:
Public Speaking

Data di conseguimento:
14/12/2021

Titolo:
Strumenti e metodi per programmare e gestire le risorse in chiave strategica

Data di conseguimento:
15/09/2021

Titolo:
Office 365: Cassetta degli attrezzi - Modulo AVANZATO

Data di conseguimento:
29/06/2021

Titolo:
Pillole di Privacy e Cyber Security

Data di conseguimento:
31/12/2020

Titolo:
Salute e sicurezza sul lavoro: formazione aggiuntiva per videoterminalisti che operano in lavoro agile

Data di conseguimento:
07/05/2020

Titolo:
Corso Microsoft Teams

Data di conseguimento:
17/03/2020

Titolo:
Laurea e imprenditorialità

Data di conseguimento:
16/12/2019

Titolo:
Corso di formazione Portfolio, Program & Project Management / Tecniche e Strumenti di lavoro collaborativo e di Project Management Agile

Data di conseguimento:
11/12/2019

Titolo:
Corso Gestione incarichi didattici per Master e Corsi di formazione permanente

Data di conseguimento:
12/02/2018

Titolo:
Corso Gestione progetti per Master e Corsi di formazione permanente

Data di conseguimento:
09/02/2018

Titolo:
Corso di Formazione Specifica sulla Sicurezza per i lavoratori - Cod Ateco M85 – attività a rischio basso 4 ore - ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e coerente con l'Accordo Stato Regioni 21 dicembre 2011

Data di conseguimento:
06/02/2018

Titolo:
Workshop Technology Transfer and IP Management

Data di conseguimento:
23/01/2018

Titolo:
Seminario Giornata della Trasparenza 2016 - on-line

Data di conseguimento:
31/03/2017

Titolo:
Giornata della Trasparenza 2016

Data di conseguimento:
29/12/2016

Titolo:
Corso di Formazione Generale sulla Sicurezza per i lavoratori ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e coerente con l' Accordo Stato Regioni 21 dicembre 2011

Data di conseguimento:
19/11/2015

Titolo:
I fondi strutturali 2014-2020: le nuove opportunità di finanziamento e le regole finanziarie

Data di conseguimento:
07/10/2015

Titolo:
Corso on-line sulla Legge 190/2012 - Anticorruzione; Il modulo

Data di conseguimento:
19/05/2015

Titolo:
Corso on-line sulla Legge 190/2012 - Anticorruzione; I modulo

Data di conseguimento:
07/05/2014

Titolo:
I fondi strutturali 2014-2020

Data di conseguimento:
13/02/2014

Titolo:
Gli audit interni dei progetti FIRB e PRIN

Data di conseguimento:
02/07/2013

Titolo:
Percorso formativo sulla gestione di progetti finanziati da enti esterni - Modulo Fondo Sociale Europeo

Data di conseguimento:
05/06/2012

Titolo:
corso per Operatori di Registration Authority

Data di conseguimento:
29/05/2012

Titolo:
Percorso formativo sulla gestione di progetti finanziati da enti esterni - Modulo La gestione dei progetti finanziati da enti esterni

Data di conseguimento:
02/04/2012

Titolo:
Percorso formativo sulla gestione di progetti finanziati da enti esterni - Modulo Fondamenti di project management

Data di conseguimento:
27/10/2011

Titolo:
Seminario La legge Gelmini e i suoi aspetti applicativi

Data di conseguimento:
18/05/2011

Titolo:
Incontri informativi sul nuovo modello contabile di Ateneo

Data di conseguimento:
16/07/2009

Titolo:
Corso introduttivo sulla contabilità economico-patrimoniale nelle Università

Data di conseguimento:
10/07/2009

Titolo:
Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - L'audit finanziario nei progetti a full cost del VII PQ dell'Unione europea

Data di conseguimento:
21/05/2009

Titolo:
Excel Avanzato

Data di conseguimento:
09/10/2007

Titolo:
Project management - strumenti per il lavoro d'ufficio

Data di conseguimento:
24/05/2007

	<p><i>Titolo:</i> Giornata formativa per tutto il Servizio Gestione Didattica- progetto organizzazione</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 28/02/2006</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Corso di formazione sulla stesura di bandi rivolti agli studenti</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 23/01/2006</p>
Altri corsi di formazione	<p><i>Titolo:</i> CORSO ON-LINE PROGETTARE L'INNOVAZIONE DIDATTICA (30 ORE)</p> <p><i>Ente:</i> POLITECNICO DI MILANO (POLIMI OPEN KNOWLEDGE)</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 10/01/2020</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> CORSO INTENSIVO DI LINGUA TEDESCA</p> <p><i>Ente:</i> BWS Germanlingua - Berlin</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 12/08/2005</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> CORSO INTENSIVO DI LINGUA TEDESCA - DEUTSCH ALS FREMDSPRACHE</p> <p><i>Ente:</i> Gesellschaft für Interkulturelle Kommunikation mbH - Jena</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 05/11/2004</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> CORSO DI LINGUA SPAGNOLA PER ESAME D.E.L.E. (Diploma Intermedio)</p> <p><i>Ente:</i> Escuela de Español Delengua - Granada</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 31/10/2003</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> CORSO INTENSIVO DI LINGUA SPAGNOLA - LIVELLO B/C</p> <p><i>Ente:</i> Escuela de Español Delengua - Granada</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 01/11/2002</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> CORSO INTENSIVO DI LINGUA E CULTURA DANESE - DENMARK TODAY</p> <p><i>Ente:</i> UNIVERSITY OF AARHUS</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 25/01/2001</p>

CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI

Conoscenza delle lingue

Lingua	Comprensione (Ascolto)	Comprensione (Lettura)	Orale (Interazione)	Orale (Produzione)	Scrittura
Italiano	Madrelingua	Madrelingua	Madrelingua	Madrelingua	Madrelingua
Inglese	C2 - Utente avanzato	C2 - Utente avanzato	B2 - Utente autonomo	B2 - Utente autonomo	C1 - Utente avanzato
Spagnolo	C2 - Utente avanzato	C2 - Utente avanzato	B2 - Utente autonomo	B2 - Utente autonomo	B2 - Utente autonomo
Tedesco	C1 - Utente avanzato	C1 - Utente avanzato	B2 - Utente autonomo	B2 - Utente autonomo	B1 - Utente autonomo

Capacità e competenze tecniche

- Buona conoscenza del pacchetto Office (Word, Excel, Powerpoint, Frontpage, Access, Project, Visio) e della suite Adobe (Dreamweaver, Acrobat Pro)