

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	SILVIA
Cognome	INFUSINO
Qualifica	Categoria D
Amministrazione	POLITECNICO DI TORINO
Incarichi attuali	Responsabile di Ufficio (Ufficio Finanziamenti per la Transizione Ecologica)
Numero telefonico dell'ufficio	0110905728
Email istituzionale	silvia.infusino@polito.it

Esperienze professionali
(incarichi ricoperti)

01/11/2022 - Attuale

Politecnico di Torino

Ufficio Finanziamenti per la Transizione Ecologica

Responsabile di Ufficio (Ufficio Finanziamenti per la Transizione Ecologica)

16/03/2014 - 01/11/2022

Politecnico di Torino

Ricerca

Tecnico Amministrativo

Descrizione attività:

• **Supporto alla ricerca su programmi europei, nazionali e regionali nei settori Clima, Ambiente, Agrifood:**

- Mappatura di competenze ed esigenze di ricerca a livello di Ateneo, scouting di idee progettuali, matching fra attività di ricerca e opportunità di finanziamento, analisi regole di partecipazione ed aspetti amministrativi di bandi e programmi, attività di networking e ricerca partner, supporto alla redazione di proposte progettuali.
- Approfondimento aspetti trasversali (cross-cutting issues) necessari alla redazione delle proposte, con particolare riferimento agli aspetti socioeconomici (SSH) e al principio di "non arrecare danno significativo all'ambiente" (DNSH).
- Analisi di politiche e strategie di settore a livello europeo, nazionale e regionale per individuare i trend di finanziamento alla ricerca
- Attività di coordinamento legate alla progettazione nel caso in cui il Politecnico sia coordinatore: pianificazione azioni necessarie alla presentazione della proposta ed elaborazione GANTT, coordinamento attività e relazioni con partner a livello europeo, organizzazione partner meeting per la scrittura della proposta, review proposta, scrittura parti trasversali di progetto

- **Coordinamento attività di partecipazione bando Partenariati Estesi (PNRR):** analisi, coordinamento e monitoraggio attività necessarie alla partecipazione a livello di Ufficio, analisi e soluzione problematiche amministrative, relazioni e rapporti interni con altri uffici e aree dell'Amministrazione a livello di Ateneo, relazioni con partner esterni (altri Atenei e aziende a livello nazionale), relazioni con ente finanziatore (MUR), partecipazione ad incontri nazionali di coordinamento

• **Supporto alla partecipazione a bandi PNRR (Missione 4 - Istruzione e ricerca):**

- con particolare riferimento a Centro nazionale Agritech, Ecosistemi dell'Innovazione, Partenariati Estesi: elaborazione materiale informativo sui bandi, mappatura delle competenze di Ateneo, analisi regole di partecipazione e aspetti amministrativi, redazione partner profile e parti trasversali proposta su DNSH, relazioni con partner di progetto e con l'ente finanziatore, redazione report sulla partecipazione a livello di Ateneo

- **Coordinamento attività di supporto alla progettazione per il DIGEP-Dipartimento di Ingegneria Gestionale e della Produzione:** analisi della partecipazione ai programmi di finanziamento europei, nazionali e regionali, mappatura delle expertise a livello dipartimentale, individuazione opportunità di finanziamento mirate, costituzione e coordinamento gruppo di lavoro composto da personale amministrazione centrale e dipartimento per analisi di flussi, procedure e problematiche nella partecipazione a programmi di finanziamento alla ricerca, attività di formazione e informazione rivolte sia al PTA, sia a docenti e ricercatori

- **Referente Piattaforme di Ateneo per l'Area Ricerca**, in particolare per le Piattaforme Economia circolare e Tecnologie della sostenibilità ed Energy & Water: mappature competenze a livello di Ateneo, analisi policies e strategie di settore a livello europeo, nazionale e regionale, relazioni con partner esterni a livello locale (EnviPark), organizzazione eventi di presentazione interni, supporto alla partecipazione ad eventi di livello internazionale (Expo Dubai, COP 26)

- **Attività di training e informative per ricercatori e staff amministrativo:** trainer di diversi corsi interni su:

- - Horizon Europe, con particolare riferimento ai **Cluster 5 - Climate, Energy and Mobility e 6 - Food, Bioeconomy, Natural Resources, Agriculture and Environment**
 - **LIFE Programme** (Sub-programmes Nature&Biodiversity, Circular economy and quality of life, Climate change mitigation and adaptation, Clean energy transition)
 - Raw Materials and Circular Economy in H2020
 - Opportunità U.S.A. di finanziamento alla ricerca. Panoramica e modalità di gestione

Componente commissione di concorso: 14.10-9.11.2016

Presidente commissione di concorso: aprile 2022-in corso

ALTRE ESPERIENZE
PROFESSIONALI E LAVORATIVE

Esperienze professionali
(incarichi ricoperti)

15/01/2009 - 07/07/2011

Datore di lavoro:
POLITECNICO DI TORINO

Ruolo:
ESPERTO SCIENTIFICO PER L'AREA ARCHITETTURA, PIANIFICAZIONE E DESIGN (Assegnista di ricerca)

Descrizione attività:

Progetto Presidi: Studio e Analisi di metodologie e tecniche per lo scouting di attività progettuali, progettazione, e gestione scientifica di progetti di ricerca nel campo dell'Architettura

- Scouting di idee progettuali
- Management di progetti di ricerca nei campi dell'architettura, progettazione e pianificazione urbana, pianificazione territoriale, design: sviluppo idea progettuale, supporto alla redazione delle proposte, ricerca partner
- Trainer per docenti e ricercatori su politiche e programmi europei

01/01/2004 - 31/01/2009

Datore di lavoro:
Il Giornale dell'Architettura - Società editrice Umberto Allemandi & C. S.p.A.

Ruolo:
Giornalista freelance

Descrizione attività:

- Redazione articoli su architettura, pianificazione urbana e territoriale, design
- Lavoro editoriale e di redazione

01/01/2008 - 31/12/2008

Datore di lavoro:
POLITECNICO DI TORINO

Ruolo:
BORSISTA

Descrizione attività:

Ricerca

- Attività di ricerca sulle relazioni fra pianificazione urbana e commercio
- Membro del Comitato scientifico dell'VII Convegno nazionale della rete interdottorato in pianificazione urbana e territoriale
- Organizzazione dell'VII Convegno nazionale della rete interdottorato in pianificazione urbana e territoriale

01/12/2006 - 31/12/2007

Datore di lavoro:
OPET – Osservatorio per le Politiche degli Enti Territoriali

Ruolo:
RICERCATORE

Descrizione attività:

Attività di ricerca sulle politiche a livello locale per giovani e anziani

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titoli di studio

Titolo:
Maturita' Scientifica

Università:
Liceo Scientifico Statale "A. Einstein" di Torino

Voto:
58/60

Titolo:
European PhD label

Università:
POLITECNICO DI TORINO

Data di conseguimento:
19/05/2008

Voto:
N/A

Titolo:
Dottorato di ricerca in Pianificazione Territoriale e Sviluppo Locale

Università:
Politecnico di Torino

Data di conseguimento:
19/05/2008

Titolo:
Laurea in Architettura

Università:
Politecnico di Torino

Data di conseguimento:
09/07/2003

Voto:
110/110 lode

Corsi di formazione svolti presso il
Politecnico

Titolo:
Percorso Smart Worker

Data di conseguimento:
17/06/2022

Titolo:
Seminario formativo di presentazione del nuovo modello organizzativo

Data di conseguimento:
21/04/2022

Titolo:
Strumenti e metodi per programmare e gestire le risorse in chiave strategica

Data di conseguimento:
17/09/2021

Titolo:
Office 365: Cassetta degli attrezzi - Modulo AVANZATO

Data di conseguimento:
29/06/2021

Titolo:
Contratti e accordi fra partner nell'ambito dei progetti finanziati

Data di conseguimento:
08/06/2021

Titolo:
Il nuovo Corporate Model Grant Agreement della Commissione Europea per Horizon Europe

Data di conseguimento:
07/05/2021

Titolo:
Titulus - Corso per operatore

Data di conseguimento:
14/01/2021

Titolo:
Formazione Specifica alla Salute e Sicurezza per i Lavoratori - Rischio Basso

Data di conseguimento:
11/12/2019

Titolo:
Incontro informativo-formativo sul contemperamento tra Trasparenza e Privacy

Data di conseguimento:
25/10/2019

Titolo:
Il Lavoro Agile al Politecnico di Torino

Data di conseguimento:
17/10/2018

Titolo:
Formazione Operatore BLS-D finalizzato al rilascio dell'autorizzazione all'impiego del DAE

Data di conseguimento:
28/11/2017

Titolo:
Corso di formazione sull'utilizzo del defibrillatore semiautomatico (5h)

Data di conseguimento:
14/11/2017

Titolo:
Il Regolamento Incentivazione e la sua applicazione operativa

Data di conseguimento:
11/10/2017

Titolo:
Proprietà intellettuale e Open access - e-learning

Data di conseguimento:
30/09/2016

Titolo:
Corso di Formazione Generale sulla Sicurezza per i lavoratori ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e coerente con l' Accordo Stato Regioni 21 dicembre 2011

Data di conseguimento:
12/11/2015

Titolo:
Corso sul sistema DOQUI - utenti opan

Data di conseguimento:
27/10/2015

Titolo:
corso di formazione "Come presentare una proposta di successo per Horizon 2020; 2. Impact - 3. Implementation"

Data di conseguimento:
30/06/2015

Titolo:
Il coinvolgimento delle Parti Terze in H2020

Data di conseguimento:
27/05/2015

Titolo:
Corso on-line sulla Legge 190/2012 - Anticorruzione; Il modulo

Data di conseguimento:
19/05/2015

Titolo:

La gestione dei progetti finanziati nell'ambito del programma LIFE

Data di conseguimento:

29/01/2015

Titolo:

Appalti delle Istituzioni comunitarie e delle Autorità di gestione dei programmi comunitari

Data di conseguimento:

20/01/2015

Titolo:

Corso on-line sulla Legge 190/2012 - Anticorruzione; I modulo

Data di conseguimento:

07/05/2014

Titolo:

Time Management

Data di conseguimento:

14/01/2014

Titolo:

Consortium Agreement

Data di conseguimento:

12/12/2013

Titolo:

Horizon 2020

Data di conseguimento:

02/12/2013

Titolo:

Anagrafe della ricerca

Data di conseguimento:

24/03/2011

Titolo:

Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Modulo La gestione e rendicontazione delle azioni Marie Curie

Data di conseguimento:

01/04/2010

Titolo:

Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - La relazione Università-industria: le forme di collaborazione e la gestione degli aspetti critici

Data di conseguimento:

09/11/2009

Titolo:

Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Giornata di discussione sulle criticità emerse dai primi rendiconti del VII PQ di RST

Data di conseguimento:

17/07/2009

Titolo:

Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - L'audit finanziario nei progetti a full cost del VII PQ dell'Unione europea

Data di conseguimento:

21/05/2009

Titolo:

Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Alcune specificità del VII P.Q. dell'Unione Europea: i costi delle terze parti

Data di conseguimento:

23/04/2009

	<p><i>Titolo:</i> Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - La rendicontazione dei progetti a full cost del VII Programma Quadro dell'Unione Europea</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 30/03/2009</p>
<p>Altri corsi di formazione</p>	<p><i>Titolo:</i> Certificate in Research Management</p> <p><i>Ente:</i> EARMA - European Association of Research Managers and Administrators</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> In corso</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Research Managers and Administrators' visit to KU Leuven. Exchange of best practices in international funding support -Attestato di partecipazione</p> <p><i>Ente:</i> KU Leuven - Leuven, Belgium</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 20/04/2018</p> <p><i>Voto:</i> N/A</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> NCURA Workshop on Fundamentals of U.S. Sponsored Project Administration - CEU (Continuing Education Unit) Certificate of Completion 1.2 CEUs</p> <p><i>Ente:</i> National Council of University Research Administrators (NCURA) - Washington, DC, USA</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 19/09/2017</p> <p><i>Voto:</i> N/A</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Research administrator's professional development organization. CEU (Continuing Education Unit) Certificate of Completion 1.9 CEUs Unit)</p> <p><i>Ente:</i> National Council of University Research Administrators (NCURA) - Washington, DC, USA</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 10/03/2017</p> <p><i>Voto:</i> N/A</p>

CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI

Conoscenza delle lingue

Lingua	Comprensione (Ascolto)	Comprensione (Lettura)	Orale (Interazione)	Orale (Produzione)	Scrittura
Italiano	Madrelingua	Madrelingua	Madrelingua	Madrelingua	Madrelingua
Francese	C2 - Utente avanzato	C2 - Utente avanzato	C2 - Utente avanzato	C1 - Utente avanzato	B2 - Utente autonomo
Inglese	C1 - Utente avanzato	B2 - Utente autonomo	B2 - Utente autonomo	B2 - Utente autonomo	B2 - Utente autonomo
Spagnolo	C1 - Utente avanzato	C1 - Utente avanzato	C1 - Utente avanzato	C1 - Utente avanzato	B2 - Utente autonomo

Capacità e competenze tecniche

- Sviluppo e realizzazione di strategie e attività di supporto alla ricerca
- Individuazione di nuove opportunità di finanziamento
- Capacità di analisi di contesti di ricerca nuovi a livello internazionale
- Pacchetto MS Office (Word, Excel, PowerPoint), Teams e Internet