

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	NICOLETTA FIORIO PLA'
Data di nascita	09/09/1970
Qualifica	categoria EP – area amministrativa e gestionale
Amministrazione	POLITECNICO DI TORINO
Incarico attuale	Responsabile Area Bibliotecaria e Museale Responsabile Servizio Affari Istituzionali
Numero telefonico dell'ufficio	Ufficiale Rogante del Politecnico di Torino 0110905753 – mob: +393316658829
Fax dell'ufficio	0110906329
E-mail istituzionale	nicoletta.fiorio@polito.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Lettere (110/110 e lode) - Facoltà di Lettere e Filosofia, Università degli studi di Torino
Altri titoli di studio e professionali	- Master in “Progettazione e gestione di servizi documentari avanzati”, Università degli studi di Urbino “Carlo BO” (110/110 e lode) - Diploma di Archivistica, Paleografia e Diplomatica conseguito presso la Scuola di Archivistica, Paleografia e Diplomatica annessa all'Archivio di Stato di Torino Diploma di Maturità classica - Liceo C. Cavour Torino
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<u>POLITECNICO DI TORINO Attuale occupazione</u> - gennaio 2013- oggi : incarico di Responsabile dell' “Area Bibliotecaria e Museale”. Principali attività: - presidio dei processi relativi alla raccolta di materiale librario e documentale, strutturato in Biblioteche Centrali di Ateneo, Biblioteche di Area e Fondi librari e documentali di ateneo, e gestione delle risorse bibliografiche in formato elettronico; - coordinamento e gestione dei progetti di conservazione e valorizzazione dei beni scientifici e tecnologici storici del Politecnico e dei fondi archivistici e documentali dell'Ateneo; - coordinamento delle iniziative con realtà esterne, finalizzato all'innovazione e alla valorizzazione culturale; - promozione dell'Accesso Aperto alla produzione scientifica accademica ottobre 2015 – oggi incarico di responsabile del Servizio “Affari Istituzionali” (dal 2011 al 2015 responsabile del “Servizio Supporti Istituzionali”). Principali attività: - Supporto alle attività degli Organi di Governo assicurando il collegamento degli stessi

con Rettore, Prorettore, Vicerettori e Delegati;

- Gestione dei procedimenti elettorali e i conseguenti atti di nomina relativi alla elezione del Rettore, degli organi di governo e garanzia, delle rappresentanze studentesche e delle strutture didattiche;
- Assistenza al Direttore Generale nelle sue attività assicurando il collegamento con gli Organi di Governo, i dirigenti e i responsabili di primo livello delle aree, degli staff e con i responsabili gestionali di Distretto;
- Coordinamento delle attività dell'Unità di Segreteria della Direzione Generale;
- Presidio e coordinamento delle attività connesse alla negoziazione e gestione degli accordi istituzionali nazionali e internazionali di interesse dell'Ateneo e gestione e monitoraggio delle partecipazioni del Politecnico in enti partecipati;
- Coordinamento e gestione delle attività dell'Archivio corrente (protocollo), di deposito e storico dell'Ateneo.

INCARICHI RICOPERTI (dicembre 2002-2017):

- aprile 2014 - oggi: nomina Ufficiale Rogante del politecnico di Torino
- gennaio 2006-2010: incarico di Responsabile ufficio "Protocollo, Archivio Generale ed Elezioni di Ateneo";
- febbraio 2007 - 2018: incarico di "Coordinatore per il trattamento dati di Ateneo (D.Lgs. 196/03)"
- febbraio 2008: incarico di "Responsabile della conservazione" (delibera CNIPA 11/04)

ULTERIORI ATTIVITA' SVOLTE:

- dicembre 2002: in carico di implementare e organizzare un "servizio per il protocollo i flussi documentali e gli archivi" ai sensi del DPR 445/00 (attivato il 1/1/2004);
- organizzazione delle sezioni di **Archivio Storico** (2005) e di **Archivio di Deposito** di Ateneo (2008) e coordinamento delle attività relative alla loro gestione e valorizzazione,
- settembre 2006-gennaio 2008: componente del gruppo di lavoro per la raccolta dei requisiti del progetto **Doqui-Acta** (coordinato da CSI Piemonte) per la realizzazione di una piattaforma di gestione documentale open-source;
- 2009-2011: componente del gruppo di lavoro **U4U** (vincitore del bando Università digitale);
- 2009-2011 partecipazione a **Interpares3**: progetto di ricerca internazionale sulla conservazione permanente di documenti autentici nei sistemi elettronici;
- settembre 2008-oggi: Revisione e semplificazione della normativa di Ateneo in materia di Elezioni e coordinamento delle attività per il loro espletamento.

Attività professionale nel settore archivistico (1995-2002):

Pubblica Amministrazione:

Procura della Repubblica (settembre 1997- luglio 2001):

interventi di schedatura, riordino e inventariazione della documentazione cartacea ed elettronica relativa ai fondi archivistici di SIA S.p.A., IPCA s.a, Amiantifera di Balangero S.p.A. (Consulenza per il Procuratore aggiunto dott. R.Guariniello)

Regione Piemonte (giugno 2001 – dicembre 2002):

Coordinatore di progetti di schedatura informatizzata e condizionamento di fondi archivistici conservati dall'Ente

Archivio di Stato di Torino (settembre 1995 - maggio 1997):

Schedatura, predisposizione di elenchi di versamento e scarto nell'ambito del: "Progetto di recupero degli archivi della Pubblica Amministrazione"

Archivi comunali (1996-2001):

Riordino e inventariazione degli archivi storici di:

Cantoira (TO), Niella Tanaro (CN), Nole Canavese (TO), Pino Torinese (TO)

Archivi d'impresa:

- **Compagnia di San Paolo** (marzo 1998 - dicembre 2002): schedatura, riordino e inventariazione dei fondi archivistici posteriori al 1853 e consulenza dedicata alla gestione e alla valorizzazione del patrimonio archivistico aziendale.

Riordino, inventariazione di fondi archivistici e consulenza relativa alla valorizzazione del patrimonio documentario aziendale presso:

- **Associazione Archivio Storico Olivetti** (luglio 1998 - dicembre 2001)

- **Fondazione Ferrero S.p.A.** (settembre 2002 - febbraio 2003)

- **SAGAT S.p.A.** (ottobre 2000 - dicembre 2000)

- **Alessi S.p.A** (febbraio 1999 – dicembre 2000)

1998-2000: Attività di ricerca, inventariazione, valorizzazione del patrimonio archivistico presso:

	<ul style="list-style-type: none"> - CRISM (Centro di ricerca sulle Istituzioni e le Società Medievali) (marzo 1998 - dicembre 2000) - Centro Studi Piero Gobetti (novembre 1999 - giugno 2000) - Commissione per l'utilizzo dell' area ex-IPCA di Ciriè (ottobre 1999 - giugno 2000) <p>Socio ordinario dell'<u>Associazione Nazionale Archivistica Italiana</u> dal novembre 1999</p>									
<p align="center">Capacità linguistiche</p>	<table border="1" data-bbox="603 349 1377 461"> <thead> <tr> <th>Lingua</th> <th>Livello parlato</th> <th>Livello scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Inglese</td> <td>Scolastico</td> <td>Scolastico</td> </tr> <tr> <td>Francese</td> <td>Scolastico</td> <td>Scolastico</td> </tr> </tbody> </table>	Lingua	Livello parlato	Livello scritto	Inglese	Scolastico	Scolastico	Francese	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello parlato	Livello scritto								
Inglese	Scolastico	Scolastico								
Francese	Scolastico	Scolastico								
<p align="center">Capacità nell'uso delle tecnologie</p>	<p>Ottima conoscenza pacchetto office, internet e applicativi specifici. *** Ottima conoscenza del software per la gestione e il riordino degli archivi "collective access"</p>									
<p>Alto (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che si ritiene di dover pubblicare)</p>	<p>Pubblicazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Recensione del manuale di Isabelle Guerin-Brot, <u>Les Archives d'entreprises</u>, Paris 1989 (in <u>Imprese e Storia</u>, I/2002) - "I liberi professionisti negli archivi" (in <u>Busta 0. I liberi professionisti negli archivi e nelle biblioteche</u>, Trieste 2002) - "Archivisti indipendenti in Piemonte. Un'esperienza di censimento" (ne <u>Il mondo degli Archivi</u>, anno VIII, n. 2/2000) - "L'archivio storico del Politecnico di Torino" (in <u>Lettere Politecniche</u>, Torino 2009) - "Voci dall'archivio storico del Politecnico" (Torino, 2009) - "Emma Strada: ingegnere dal 1908. La vita della prima donna ingegnere attraverso le fonti archivistiche istituzionali e private" M. Bongiovanni, N. Fiorio Plà, (in <u>III convegno di Storia dell'Ingegneria</u>, Napoli 2010) - "Gli archivi dell'ingegneria al Politecnico di Torino" C. Chitarrini, N. Fiorio Plà, C. Quarnolo (in <u>Gli archivi della scienza. L'università di Torino e altri casi italiani</u>, Milano 2011) - "Introduzione all'inventario", E. Bodrato, C. Caschino, N. Fiorio Plà (in <u>Mestieri d'arte e architettura. L'archivio Musso Clemente 1886-1974</u>, Torino 2011) <p>Attività di docenza e contributi a seminari scientifici dal 2003 ad oggi:</p> <p>Docenza:</p> <p>2011: IV Facoltà di Ingegneria – Politecnico di Torino "La memoria negli archivi": docenza nell'ambito del Seminario "I percorsi della memoria: la memoria nella rete"</p> <p>2008: Presidenza del Consiglio dei Ministri - Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - "Sistemi documentari avanzati: principi metodologici e esperienze concrete": attività di docenza nell'ambito del corso di specializzazione "La gestione informatica dei documenti" - "Il processo conservativo di un sistema documentario avanzato", attività di docenza presso il master in "Gestione dei documenti nei sistemi di e-governement" <p>2008: Politecnico di Torino, percorsi di progressione verticale interni all'Ateneo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - "La tenuta dell'archivio e il protocollo informatico" - "Archivi digitali e conservazione a lungo termine" <p>Contributi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - "<u>L'applicazione DoQui Acta: modello archivistico e moduli funzionali - la conservazione</u>" al seminario "Piattaforma di gestione documentale: modelli archivistici e organizzativi per gli Enti pubblici" (CSI Piemonte, Torino, 17 luglio 2008) - "<u>La piattaforma di gestione DoQui Acta: un modello archivistico e organizzativo</u>" al Convegno di studi "I luoghi delle memorie e della conoscenza: la conservazione del patrimonio documentario fra tradizione e innovazione" (Provincia di Ravenna, Ravenna 14-15 novembre 2008) - "<u>A passeggio tra le carte: l'Archivio Storico del Politecnico di Torino</u>" al Convegno di studi "L'ingegneria al femminile: sguardo verso il futuro a 100 anni dalla laurea di Emma Strada prima donna ingegnere in Italia", (Politecnico di Torino, Torino, 3 marzo 2009) - <u>Gli archivi dell'ingegneria al Politecnico di Torino: le carte degli istituti scientifici</u>" al Convegno di studi "Da Lombroso a Peano: gli archivi degli istituti scientifici dell'università di Torino", (Università degli studi di Torino, Torino, 5 giugno 2009) - <u>Vado a dare un esame. L'informatizzazione della procedura di iscrizione e verbalizzazione degli esami universitari: esperienze a confronto</u>, al workshop "Il documento elettronico: oltre alle norme per condividere buone prassi"(Politecnico di Torino, Torino 15 aprile 2010) - <u>Un sistema di gestione documentale condiviso per la Pubblica Amministrazione</u>, al corso "La 									

conservazione a lungo termine degli archivi digitali: metodologie e progetti" (Bologna, marzo-maggio 2011)

Numerose partecipazioni a seminari di aggiornamento professionale in materia di gestione documentale; partecipazione a percorsi di formazione manageriale