

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|--------------------------------|---|
| Nome | DANIELA |
| Cognome | BRUNENGO |
| Area | Funzionari |
| Amministrazione | POLITECNICO DI TORINO |
| Incarichi attuali | Professional (Ricerca, Rapporti con le Imprese e Innovazione) |
| Numero telefonico dell'ufficio | 0110906008 |
| Email istituzionale | daniela.brunengo@polito.it |

ESPERIENZE PROFESSIONALI E LAVORATIVE C/O POLITECNICO

| | |
|---|---|
| Esperienze professionali (incarichi ricoperti) | <p>16/09/2025 - Attuale Politecnico di Torino <u>Ricerca, Rapporti con le Imprese e Innovazione</u></p> <p>Professional</p> <p><i>Descrizione attività:</i> Gestione Finanziaria di Programmi e Progetti Finanziati</p> |
| | <p>01/11/2022 - 15/09/2025 Politecnico di Torino <u>Servizio Ricerca Finanziata Dipartimentale</u></p> <p>Responsabile di Servizio (Servizio Ricerca Finanziata Dipartimentale)</p> |
| | <p>01/01/2014 - 31/10/2022 Politecnico di Torino <u>Ricerca</u></p> <p>Responsabile di Funzione Specialistica</p> <p><i>Descrizione attività:</i></p> <p>Attività svolte presso l'Area Ricerca - Servizio Supporto Gestione Progetti di Ricerca finanziati:</p> <p>Assistenza nella gestione amministrativa e finanziaria dei progetti europei (Programmi Quadro per la ricerca - H2020 e Horizon Europe - programmi di Cooperazione Territoriale Europea, Joint Technology Initiatives, Azioni Eranet e Eranet Cofund), in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • supporto nella gestione e rendicontazione dei progetti europei, negli emendamenti al contratto, nella predisposizione della documentazione giustificativa, nei rapporti con l'ente finanziatore e con il partenariato • supporto e coordinamento nella certificazione dei costi da parte di società esterne • attività di monitoraggio sui progetti co-finanziati • partecipazione ad audit interni • supporto al coordinamento dei progetti nel caso il Politecnico rivesta il ruolo di capofila • coordinamento degli audit esterni della Commissione Europea e/o della Corte dei Conti. <p>Analisi e definizione di attività connesse alla gestione amministrativo-contabile dei progetti di ricerca finanziati dall'Unione Europea</p> <ul style="list-style-type: none"> • risoluzione di problematiche connesse alla rendicontazione dei costi sostenuti nei progetti finanziati • redazione di circolari interne sia sulle procedure interne da adottare sia informative sulle regole di rendicontazione • supporto nell'implementazione di strumenti per migliorare la gestione e la rendicontazione dei progetti finanziati • organizzazione di corsi di formazione su tematiche comunitarie per il personale interno all'Ateneo. |

28/01/2007 - 01/01/2014

Politecnico di Torino

Ricerca

Tecnico Amministrativo

Descrizione attività:

Attività svolte presso l'Area Supporto alla Ricerca e al Trasferimento Tecnologico - Ufficio Relazioni con l'Unione Europea:

- Promozione della partecipazione ai programmi comunitari
- Supporto nella presentazione della proposta (dall'idea alla creazione della partnership e del budget)
- Assistenza nelle fasi di negoziazione, stipula del contratto e dell'accordo di consorzio con i partner del progetto
- Supporto a docenti e amministrativi nella gestione dei progetti co-finanziati dalla Commissione Europea
- Coordinamento di audit di II livello della Commissione Europea
- Redazione di circolari sia sulle procedure interne sia informative sulle regole di rendicontazione
- Organizzazione di corsi di formazione su tematiche comunitarie per il personale interno all'Ateneo
- Gestione di progetti comunitari nell'ambito dei programmi di finanziamento della Commissione Europea, in particolare: rete di eccellenza "e-Photon/ONE+ (Grant Agreement n. 027497)" finanziata nell'ambito del programma IST del VI PQ di RST; progetto collaborativo "NAPA-WINE Network Aware P2P-TV-Application over Wise Networks" (Grant Agreement n. 214412) finanziato nell'ambito del programma ICT del VII PQ di RST
- Partecipazione al progetto "ULAB - European laboratory for modelling the technical research University of tomorrow" (Grant Agreement n. 262075) finanziato nell'ambito del VII PQ di RST

06/07/2006 - 28/01/2007

Politecnico di Torino

Relazioni con l'Unione Europea

Responsabile di Ufficio

Descrizione attività:

Coordinamento delle attività dell'Ufficio finalizzate a:

- promuovere la partecipazione ai programmi comunitari
- supportare nella presentazione della proposta (dall'idea alla creazione della partnership e del budget)
- assistere nelle fasi di negoziazione, stipula del contratto e dell'accordo di consorzio con i partner del progetto
- supportare docenti e amministrativi nella gestione dei progetti co-finanziati dalla Commissione Europea
- organizzare corsi di formazione su tematiche comunitarie per il personale interno all'Ateneo
- coordinare i progetti comunitari in cui è coinvolto l'Ufficio, come la rete di eccellenza "e-Photon/ONE - Optical Networks: Towards Bandwidth Manageability and Cost Efficiency (Grant Agreement n. 001933)" e la Notte dei Ricercatori "Researchers and Citizens Communicating on Show" (Grant Agreement n. 044863) finanziati dalla Commissione Europea

01/03/2004 - 06/07/2006

Politecnico di Torino

Ricerca

Tecnico Amministrativo

Descrizione attività:

Attività svolte presso l'Area Supporto alla Ricerca e al Trasferimento Tecnologico - Ufficio Relazioni con l'Unione Europea

- Promozione della partecipazione ai programmi comunitari
- Supporto nella presentazione della proposta (dall'idea alla creazione della partnership e del budget)
- Assistenza nelle fasi di negoziazione, stipula del contratto e dell'accordo di consorzio con i partner del progetto
- Supporto a docenti e amministrativi nella gestione dei progetti co-finanziati dalla Commissione Europea
- Redazione di circolari interne sia sulle procedure interne da adottare sia informative sulle regole di rendicontazione
- Organizzazione di corsi di formazione su tematiche comunitarie per il personale interno all'Ateneo
- Gestione di progetti comunitari nell'ambito dei programmi di finanziamento della Commissione Europea, in particolare: rete di eccellenza "e-Photon/ONE - Optical Networks: Towards Bandwidth Manageability and Cost Efficiency (Grant Agreement n. 001933)" finanziata nell'ambito del VI PQ di RST

Altri Incarichi

01/09/2024 - Attuale

Politecnico di Torino

Gruppo di Lavoro Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

Referente Programma

01/09/2024 - Attuale

Politecnico di Torino

Gruppo di Lavoro Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

Referente

29/11/2022 - Attuale **Politecnico di Torino**

Gruppo di Lavoro Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

Project Manager

29/11/2022 - 31/08/2024 **Politecnico di Torino**

Gruppo di Lavoro Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

Referente Misura

ALTRE ESPERIENZE
PROFESSIONALI E LAVORATIVE

Esperienze professionali
(incarichi ricoperti)

02/02/2004 - Attuale

Datore di lavoro:
Politecnico di Torino

Ruolo:
Incarichi di docenza in corsi di formazione

Descrizione attività:

- 14 gennaio-15 marzo 2021: "Le trattenute. Il Regolamento Incentivazione" nell'ambito del percorso di formazione al ruolo organizzativo di Responsabile Gestionale di Distretto di Dipartimento
- 12 ottobre 2017: "Regolamento per l'incentivazione dell'attività di ricerca in progetti e programmi internazionali"
- 13-18 aprile 2012: modulo "Il VII Programma Quadro di RST" all'interno del percorso formativo su "La gestione di progetti finanziati da enti esterni"
- 27 luglio 2011: "Il coordinamento di progetti del VII Programma Quadro di RST e aspetti finanziari" nell'ambito del corso di dottorato di Architettura del Politecnico di Torino
- 12 luglio 2011: "Dall'idea al progetto: i programmi di finanziamento diretto della Commissione Europea e le fonti di informazione" nell'ambito del corso di dottorato di Architettura del Politecnico di Torino
- 19 aprile 2011: modulo "Il coordinamento di progetti del VII Programma Quadro di RST e aspetti finanziari" del corso di progettazione comunitaria nell'ambito del "Progetto internazionalizzazione e placement del Dottorato di ricerca"
- 26 maggio 2004: "La determinazione dei costi in un progetto di ricerca del VI Programma Quadro dell'Unione Europea secondo un modello di rendicontazione a costi reali e a costi addizionali" nell'ambito del corso di formazione su "Elementi di Controllo di Gestione" finanziato dal Fondo Sociale Europeo
- 5 maggio 2004: "Reperire informazioni utili per la predisposizione di proposte e la gestione di progetti nell'ambito del VI Programma Quadro di RST" nell'ambito del corso "La gestione di risorse comunitarie: progettazione e gestione di progetti europei" finanziato dal Fondo Sociale Europeo
- 1 aprile 2004: "Introduzione ai programmi comunitari di maggior interesse per l'Università: il VI PQ di RST" e "Le procedure interne" nell'ambito del corso "La gestione di risorse comunitarie: progettazione e gestione di progetti europei" finanziato dal Fondo Sociale Europeo

06/07/2021 - 15/07/2021

Datore di lavoro:
Consorzio Interuniversitario sulla Formazione

Ruolo:
Incarichi di docenza in corsi di formazione

Descrizione attività:

- 6 luglio 2021: "La gestione ed il ciclo di vita di un progetto finanziato"
- 15 luglio 2021: "La gestione di un progetto finanziato: dal contratto all'audit"

04/04/2012 - 05/04/2012

Datore di lavoro:

IMT Lucca

Ruolo:

Incarichi di docenza in corsi di formazione

Descrizione attività:

Due giornate di approfondimento sui temi del VII Programma Quadro di RST della Commissione Europea:

- criteri di ammissibilità dei costi
- rendicontazione e gestione di un progetto finanziario
- certificazione dei costi e audit

17/03/2012 - 17/03/2012

Datore di lavoro:

MIP Politecnico di Milano

Ruolo:

Incarichi di docenza in corsi di formazione

Descrizione attività:

Docenza al Master SUM "Master in Management dell'Università e della Ricerca" Corso 4 - Modulo 3 "L'internazionalizzazione e lo spazio europeo"

28/09/2009 - 30/09/2009

Datore di lavoro:

Università degli Studi di Milano Bicocca

Ruolo:

Incarichi di docenza in corsi di formazione

Descrizione attività:

3 giornate di docenza su "La gestione dei Fondi Comunitari"

- costi ammissibili e modulistica in fase di proposta, negoziazione e gestione
- gestione e coordinamento di progetti del VII Programma Quadro di RST
- rendicontazione e certificazione dei costi
- audit finanziario

22/11/2007 - 29/02/2008

Datore di lavoro:

Progetto F.I.O.R.I. (Formazione Intervento Organizzativo per la Ricerca e l'Innovazione) – PON "Ricerca Scientifica, Sviluppo Tecnologico, Alta Formazione" 2000-2006

Ruolo:

Incarichi di docenza in corsi di formazione

Descrizione attività:

- 22-23 novembre 2007: "Fund raising" presso l'Università degli Studi di Salerno
- 11 dicembre 2007: "VII Programma Quadro di RST" presso l'Università degli Studi di Bari
- 28-29 febbraio 2008: "La gestione di un progetto di ricerca internazionale" presso l'Università degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria

13/04/2004 - 13/04/2004

Datore di lavoro:

APRO - Formazione Professionale Alba Barolo

Ruolo:

Incarichi di docenza in corsi di formazione

Descrizione attività:

Docenza su "L'Unione europea e gli strumenti per la ricerca (Programmi Quadro R&D)" nell'ambito del corso per euro-progettisti

| | |
|--|--|
| | <p>01/04/2001 - 28/02/2004</p> <p><i>Datore di lavoro:</i> Politecnico di Torino</p> <p><i>Ruolo:</i> Collaborazione coordinata e continuativa</p> <p><i>Descrizione attività:</i></p> <p>Attività svolta presso il Servizio Rapporti Esterni e Contrattazione Attiva - Ufficio Relazioni con l'Unione Europea:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Raccolta e diffusione delle informazioni sui programmi comunitari di cooperazione internazionale • Supporto alla presentazione di proposte, con particolare riferimento ai Programmi Quadro per la ricerca della Commissione Europea • Assistenza nelle fasi di negoziazione, stipula del contratto e dell'accordo di consorzio con i partner del progetto |
|--|--|

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

| | |
|---|---|
| <p>Titoli di studio</p> | <p><i>Titolo:</i> Master SUM di II livello in Management dell'Università e della Ricerca</p> <p><i>Università:</i> Scuola di Management per le Università, gli Enti di Ricerca e le Istituzioni Scolastiche (SUM) – MIP Politecnico di Milano</p> <p><i>Tipologia:</i> Master II livello</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 09/07/2010</p> <p><i>Voto:</i> 110 e lode</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Esperto in progettazione comunitaria - Corso di specializzazione post-laurea "EUROMASTER - La progettazione comunitaria: formazione di esperti"</p> <p><i>Università:</i> Politecnico di Torino</p> <p><i>Tipologia:</i> Specializzazione post-laurea</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 02/04/2001</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Laurea in Economia e Commercio</p> <p><i>Università:</i> UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO</p> <p><i>Tipologia:</i> Laurea</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 16/03/1999</p> <p><i>Voto:</i> 105</p> |
| <p>Corsi di formazione svolti presso il Politecnico</p> | <p><i>Titolo:</i> HR POLITALK- Leadership e Complessità. Strumenti e visioni per le sfide del futuro</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 01/12/2025</p> |

Titolo:

Aggiornamento della formazione sulla sicurezza sul lavoro per Lavoratori - Rischio Basso. Annate 2025-2029

Data di conseguimento:

10/10/2025

Titolo:

Formare per Trasformare: il ruolo strategico del Personale Tecnico Amministrativo e Bibliotecario per il Politecnico di Torino

Data di conseguimento:

08/07/2025

Titolo:

Costruire Fiducia: etica, trasparenza e prevenzione della corruzione nella gestione pubblica

Data di conseguimento:

29/05/2025

Titolo:

Il nuovo Regolamento di Ateneo per l'applicazione delle forme di lavoro a distanza

Data di conseguimento:

14/04/2025

Titolo:

Syllabus - Erogare servizi online - livello avanzato

Data di conseguimento:

24/12/2024

Titolo:

Syllabus - Conoscere le tecnologie emergenti per la trasformazione digitale - livello avanzato

Data di conseguimento:

24/12/2024

Titolo:

Syllabus - Gestire dati, informazioni e contenuti digitali - livello base

Data di conseguimento:

24/12/2024

Titolo:

Syllabus - Gestire dati, informazioni e contenuti digitali - livello intermedio

Data di conseguimento:

24/12/2024

Titolo:

Syllabus - Gestire dati, informazioni e contenuti digitali - livello avanzato

Data di conseguimento:

24/12/2024

Titolo:

Syllabus - Comunicare e condividere all'interno dell'amministrazione - livello intermedio

Data di conseguimento:

23/12/2024

Titolo:

Syllabus - Comunicare e condividere all'interno dell'amministrazione - livello avanzato

Data di conseguimento:

23/12/2024

Titolo:

Syllabus - Proteggere i dati personali e la privacy - livello avanzato

Data di conseguimento:

23/12/2024

Titolo:

Syllabus - Erogare servizi online - livello intermedio

Data di conseguimento:

23/12/2024

Titolo:
Nuova normativa e aspetti contrattuali relativi alla gestione del personale universitario e degli enti di ricerca nei progetti di ricerca

Data di conseguimento:
17/09/2024

Titolo:
Rendicontazione e audit dei progetti Horizon Europe – il nuovo Annotated Grant Agreement– corso Avanzato

Data di conseguimento:
11/07/2024

Titolo:
PEER COMMUNITY LEADERSHIP ACADEMY - TEAM BUILDING

Data di conseguimento:
26/09/2023

Titolo:
Il nuovo Codice dei contratti pubblici (D.lgs. n. 36/2023). Le criticità nella fase di esecuzione di forniture e servizi. Il ruolo del DEC

Data di conseguimento:
13/09/2023

Titolo:
Rendicontazione dei progetti Horizon Europe e Horizon 2020 – il nuovo Annotated Model Grant Agreement

Data di conseguimento:
21/06/2023

Titolo:
PNRR Missione 4 Componente 2: aspetti giuridici, gestione e rendicontazione

Data di conseguimento:
24/05/2023

Titolo:
PNRR: uno sguardo d'insieme su principi, strumenti ed implicazioni per le Università - L'impatto del PNRR sul nostro Ateneo

Data di conseguimento:
23/05/2023

Titolo:
Sistema di planning degli obiettivi e monitoraggio dei risultati dei programmi PNRR

Data di conseguimento:
27/04/2023

Titolo:
Impatto del GDPR sulla regolamentazione d'Ateneo in materia di protezione dei dati personali

Data di conseguimento:
03/11/2022

Titolo:
I Dati della Ricerca: Fair Data e Data Management Plan

Data di conseguimento:
06/06/2022

Titolo:
Seminario formativo di presentazione del nuovo modello organizzativo

Data di conseguimento:
21/04/2022

Titolo:
Percorso Smart Team Builder

Data di conseguimento:
13/04/2022

Titolo:
Formare i formatori

Data di conseguimento:
22/09/2021

Titolo:
Strumenti e metodi per programmare e gestire le risorse in chiave strategica

Data di conseguimento:
17/09/2021

Titolo:
Progettazione in Horizon Europe, livello base

Data di conseguimento:
02/07/2021

Titolo:
Office 365: Cassetta degli attrezzi - Modulo AVANZATO

Data di conseguimento:
22/06/2021

Titolo:
Contratti e accordi fra partner nell'ambito dei progetti finanziati

Data di conseguimento:
08/06/2021

Titolo:
Pillole di Cultura Amministrativa

Data di conseguimento:
12/05/2021

Titolo:
Il nuovo Corporate Model Grant Agreement della Commissione Europea per Horizon Europe

Data di conseguimento:
07/05/2021

Titolo:
Pillole di Privacy e Cyber Security

Data di conseguimento:
17/02/2021

Titolo:
Titulus - Corso per operatore

Data di conseguimento:
11/01/2021

Titolo:
Corso di formazione Portfolio, Program & Project Management / Tecniche e Strumenti di lavoro collaborativo e di Project Management Agile

Data di conseguimento:
11/12/2019

Titolo:
Formazione Specifica alla Salute e Sicurezza per i Lavoratori - Rischio Basso

Data di conseguimento:
29/01/2018

Titolo:
Corso di Formazione Specifica sulla Sicurezza per i lavoratori - Cod Ateco M85 – attività a rischio basso 4 ore - ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e coerente con l'Accordo Stato Regioni 21 dicembre 2011

Data di conseguimento:
22/01/2018

Titolo:
Panoramica e modalità di gestione delle opportunità di finanziamento USA alla ricerca

Data di conseguimento:
27/11/2017

Titolo:
Incontro formativo/informativo sul processo di budget 2018-2020

Data di conseguimento:
02/10/2017

Titolo:
Percorso formativo sulla gestione dei progetti - corso specialistico sul budget progetti

Data di conseguimento:
07/07/2017

Titolo:
Imposta di bollo e di registro nelle università

Data di conseguimento:
20/10/2016

Titolo:
Corso Open Research Data Pilot nei progetti Horizon 2020

Data di conseguimento:
14/10/2016

Titolo:
Sistema AVA - Modulo 2: Il modello AVA-ANVUR - sessione 5132 del 04/04/2016

Data di conseguimento:
04/04/2016

Titolo:
Corso di Formazione Generale sulla Sicurezza per i lavoratori ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e coerente con l' Accordo Stato Regioni 21 dicembre 2011

Data di conseguimento:
05/11/2015

Titolo:
Formazione Generale alla Salute e Sicurezza per i Lavoratori

Data di conseguimento:
05/11/2015

Titolo:
Corso sul sistema DOQUI - utenti opan

Data di conseguimento:
27/10/2015

Titolo:
Il coinvolgimento delle Parti Terze in H2020

Data di conseguimento:
27/05/2015

Titolo:
Corso on-line sulla Legge 190/2012 - Anticorruzione; Il modulo

Data di conseguimento:
19/05/2015

Titolo:
Audit di I Livello: istruzioni per una corretta gestione

Data di conseguimento:
15/04/2015

Titolo:
Consortium Agreement - Horizon 2020

Data di conseguimento:
02/07/2014

Titolo:
Corso on-line sulla Legge 190/2012 - Anticorruzione; I modulo

Data di conseguimento:
30/06/2014

Titolo:
Corso on-line sulla Legge 190/2012 - Anticorruzione; I modulo - sessione 2773 del 07/05/2014

Data di conseguimento:
07/05/2014

Titolo:
Corso di formazione sulla gestione del modulo U-GOV progetti

Data di conseguimento:
25/10/2013

Titolo:
Gli audit interni dei progetti FIRB e PRIN

Data di conseguimento:
02/07/2013

Titolo:
Percorso formativo sulla gestione di progetti finanziati da enti esterni - Modulo Fondo Sociale Europeo

Data di conseguimento:
05/06/2012

Titolo:
Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Modalità di rendicontazione, reporting on line, problematiche dei progetti comunitari

Data di conseguimento:
13/01/2012

Titolo:
Public speaking

Data di conseguimento:
14/12/2011

Titolo:
Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Regole relative alle differenti tipologie di partecipazione nell'ambito dei progetti del VII PQ e Audit

Data di conseguimento:
15/11/2011

Titolo:
Percorso formativo sulla gestione di progetti finanziati da enti esterni - Modulo Fondamenti di project management

Data di conseguimento:
25/10/2011

Titolo:
Incontro informativo/formativo sulla predisposizione del budget 2012

Data di conseguimento:
24/10/2011

Titolo:
Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Approfondimento sulla gestione e rendicontazione delle azioni Marie Curie

Data di conseguimento:
30/06/2011

Titolo:
Seminario La legge Gelmini e i suoi aspetti applicativi

Data di conseguimento:
18/05/2011

Titolo:
Workshop Writing competitive proposals for FP7

Data di conseguimento:
17/12/2010

Titolo:
Incontro informativo sulla predisposizione del budget 2011 - sessione 2000 del 12/10/2010

Data di conseguimento:
12/10/2010

Titolo:
Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Approfondimento di alcuni programmi comunitari con caratteristiche particolari

Data di conseguimento:
01/07/2010

Titolo:
Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Modulo La gestione e rendicontazione delle azioni Marie Curie

Data di conseguimento:
01/04/2010

Titolo:
Corso sulla predisposizione del budget

Data di conseguimento:
29/09/2009

Titolo:
Corso introduttivo sulla contabilità economico-patrimoniale nelle Università

Data di conseguimento:
20/07/2009

Titolo:
Giornate di Studio e Formazione sul VII PQ

Data di conseguimento:
19/07/2009

Titolo:
Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Giornata di discussione sulle criticità emerse dai primi rendiconti del VII PQ di RST

Data di conseguimento:
17/07/2009

Titolo:
Incontri informativi sul nuovo modello contabile di Ateneo

Data di conseguimento:
16/07/2009

Titolo:
Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - L'audit finanziario nei progetti a full cost del VII PQ dell'Unione europea

Data di conseguimento:
21/05/2009

Titolo:
Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - La rendicontazione dei progetti a full cost del VII Programma Quadro dell'Unione Europea

Data di conseguimento:
30/03/2009

Titolo:
Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - La valutazione delle proposte nel VII Programma Quadro di RST

Data di conseguimento:
09/03/2009

Titolo:
Building Europe of knowledge: regional and european networks promoting integration between education, research and innovation

Data di conseguimento:
28/01/2009

Titolo:
La tutela della proprietà industriale e intellettuale nell'ambito delle attività svolte dal Politecnico

Data di conseguimento:
10/12/2008

Titolo:
Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Gli aspetti fiscali, tributari, previdenziali e contrattuali dei progetti comunitari e nazionali

Data di conseguimento:
18/09/2008

Titolo:
Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Il Consortium Agreement nel VII PQ di RST dell'Unione Europea

Data di conseguimento:
05/06/2008

Titolo:
Giornate di studio e formazione sul VII PQ - II edizione

Data di conseguimento:
17/04/2008

Titolo:
Corso di lingua inglese - livello upper intermediate

Data di conseguimento:
05/03/2008

Titolo:
Rendicontazione e Audit dei progetti di RST del 6° E 7° PQ dell'Unione Europea

Data di conseguimento:
08/11/2007

Titolo:
Introduzione al nuovo processo di budget

Data di conseguimento:
30/10/2007

Titolo:
Novità fiscali Finanziaria 2007

Data di conseguimento:
16/02/2007

Titolo:
Percorso formativo di supporto riorganizzazione Servizio RECA

Data di conseguimento:
11/12/2006

Titolo:
Lingua inglese livello avanzato - Regency

Data di conseguimento:
18/09/2006

Titolo:
Novità fiscali Finanziaria 2006

Data di conseguimento:
15/02/2006

Titolo:
Il nuovo codice della proprietà industriale: parte generale sui modelli di utilità, disegni e modelli, marchi e diritto d'autore (software)

Data di conseguimento:
08/02/2006

Titolo:
I diritti di proprietà industriale in generale. Le invenzioni, il disegno industriale e le topografie. La brevettazione nell'ambito della ricerca universitaria.

Data di conseguimento:
08/06/2005

Titolo:
Le società: caratteri generali, nozioni e tipi

Data di conseguimento:
22/04/2005

Titolo:
La proprietà intellettuale nei Programmi Quadro di R&ST

Data di conseguimento:
22/03/2005

Titolo:
Novità fiscali Finanziaria 2005

Data di conseguimento:
10/03/2005

Titolo:
Dalla ricerca al brevetto

Data di conseguimento:
07/10/2004

Titolo:
Metodi e strumenti di Project Management per Gestori di Risorse - Project Management - livello introduttivo

Data di conseguimento:
13/09/2004

CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI

Conoscenza delle lingue

| Lingua | Comprensione (Ascolto) | Comprensione (Lettura) | Orale (Interazione) | Orale (Produzione) | Scrittura |
|---------|------------------------|------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Inglese | B2 - Utente autonomo | B2 - Utente autonomo | B1 - Utente autonomo | B1 - Utente autonomo | B2 - Utente autonomo |

Capacità e competenze tecniche

- Buona conoscenza del sistema operativo Windows e degli applicativi compresi in Office