

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CHIARA
Cognome	BIGLIA
Qualifica	Categoria EP
Amministrazione	POLITECNICO DI TORINO
Incarichi attuali	Responsabile di Servizio (Servizio Sviluppo Talenti e Ambiente della Ricerca)
Numero telefonico dell'ufficio	0110907908
Email istituzionale	chiara.biglia@polito.it

ESPERIENZE PROFESSIONALI  
E LAVORATIVE C/O  
POLITECNICO

Esperienze professionali  
(incarichi ricoperti)

**01/11/2022 - Attuale** **Politecnico di Torino**

Servizio Sviluppo Talenti e Ambiente della Ricerca

Responsabile di Servizio (Servizio Sviluppo Talenti e Ambiente della Ricerca)

*Descrizione attività:*

Il Servizio supporta i processi diretti alla valorizzazione di un contesto favorevole di ricerca per lo sviluppo della carriera e l'attrazione di dottorandi e ricercatori di elevata qualificazione. Promuove lo sviluppo delle infrastrutture di ricerca ad accesso aperto e l'attrazione di finanziamenti esterni per la ricerca di base, la ricerca di eccellenza, individuale e la mobilità dei ricercatori. Assicura la presenza dell'Ateneo in reti e consessi internazionali sui temi delle carriere e mobilità dei ricercatori e dei principi trasversali della ricerca quali l'etica e l'integrità, l'open science e la parità di genere. Coordina l'iniziativa Human Resources Strategy for Researchers per l'attuazione dei principi della Carta Europea dei Ricercatori

**02/04/2015 - 31/10/2022** **Politecnico di Torino**

Ricerca di eccellenza e Mobilità dei Ricercatori

Responsabile di Ufficio (Ricerca di eccellenza e Mobilità dei Ricercatori)

*Descrizione attività:*

Coordinamento di un team di otto persone altamente qualificate e desiderose di far crescere la reputazione dell'Ateneo tra le università leader a livello internazionale attraverso le seguenti attività:

- promuovere l'accesso ai finanziamenti internazionali, europei, nazionali, regionali e di altri enti pubblici e privati per la ricerca di eccellenza, fondamentale e di frontiera, la mobilità e lo sviluppo della carriera dei ricercatori, la ricerca di carattere trasversale e la creazione di infrastrutture di ricerca
- supportare il personale dell'Ateneo dalla fase di scouting dell'idea progettuale alla scrittura della proposta e firma del contratto con l'ente finanziatore e degli accordi tra partner e, per i programmi di finanziamento Marie Curie e ERC, alla gestione e audit dei progetti
- presidiare le politiche a livello regionale, nazionale ed europeo sulla ricerca di base e di eccellenza e sulle carriere e la mobilità dei ricercatori nell'ambito dello Spazio Europeo della Ricerca
- coordinare la partecipazione dell'Ateneo all'iniziativa europea Human Resources Strategy for Researchers (HRS4R), grazie alla quale la Commissione Europea ha conferito all'Ateneo l'HR Excellence in Research Award nel 2013, riconfermato nel 2021
- coordinare il progetto dell'Anagrafe della Ricerca
- organizzare eventi e mettere a punto strumenti per favorire la comunicazione e divulgazione della ricerca dell'Ateneo e la promozione delle infrastrutture di ricerca, aumentandone la visibilità nei confronti degli stakeholder del sistema territoriale locale e a livello nazionale e internazionale
- organizzare corsi per rafforzare le competenze trasversali dei ricercatori, sulla base di una mappatura dei bisogni attraverso interviste/questionari con stakeholder esterni e interni
- ideare e gestire call interne e iniziative di valore strategico dell'Ateneo finalizzate a promuovere la qualità dell'ambiente di ricerca secondo i principi della Carta Europea dei Ricercatori e lo sviluppo della carriera dei singoli ricercatori
- favorire la conoscenza nella comunità accademica delle opportunità offerte dai bandi competitivi per la ricerca promossi da enti esterni attraverso la newsletter settimanale, il sito Opportunità per i Ricercatori e l'organizzazione di eventi formativi e informativi
- supportare l'integrazione nelle attività di ricerca dei principi della Ricerca e Innovazione Responsabile con particolare riferimento all'etica e integrità nella ricerca, all'open science e public engagement
- supportare le attività del Garante dei Ricercatori
- promuovere lo strumento dell'Apprendistato di alta formazione e di ricerca e supporto per la sua attuazione

**09/08/2000 - 02/04/2015**

**Politecnico di Torino**

Ricerca

Tecnico Amministrativo

*Descrizione attività:*

Nel corso degli anni le mie mansioni e le responsabilità si sono modificate ed ampliate.

Dalla attività prevalente di diffusione delle informazioni riguardanti le opportunità di finanziamento, le attività si sono ampliate e diversificate nel corso degli anni, focalizzandosi sul supporto amministrativo lungo tutto il ciclo di vita del progetto, dalla individuazione del bando di finanziamento, alla ricerca partner, al supporto alla scrittura della proposta, negoziazione dei contratti, gestione, rendicontazione e audit finale.

Altre attività specifiche:

- Dal 2011: project manager per la partecipazione all'iniziativa europea Human Resources Strategy for Researchers (HRS4R)

- Inizialmente, essendo solo in due risorse a supportare la partecipazione ai bandi competitivi per la ricerca, la mia attività copriva tutte le tematiche e tipologie di ricerca. Negli anni mi sono poi specializzata e sono stata la referente dei bandi per la ricerca di eccellenza (ERC, SIR), la mobilità dei ricercatori (MSCA), la tematica Energia, la cooperazione tra regioni europee e la ricerca multidisciplinare.

- Partecipazione a gruppi di lavoro nazionali e europei sulle azioni europee per la mobilità internazionale e la formazione dei ricercatori

- Pianificazione e organizzazione di giornate formative e informative rivolte al personale dell'Ateneo sui temi della progettazione comunitaria

**01/03/2000 - 09/08/2000**

**Politecnico di Torino**

Relazioni esterne e Comunicazione

Tecnico Amministrativo

*Descrizione attività:*

Da quando sono entrata a lavorare al Politecnico nell'ottobre 1997, inizialmente come Collaboratore fino a giugno 1998, ho sempre lavorato nell'Area dell'Amministrazione Centrale che supporta le attività di ricerca, che negli anni ha cambiato più volte configurazione e denominazione.

In continuità con le attività del periodo precedente le attività svolte da marzo ad agosto 2000 all'interno dell'Ufficio Relazioni con l'Unione Europea, hanno riguardato lo scouting di opportunità di finanziamento della ricerca e il supporto al personale docente per la partecipazione ai bandi competitivi

**16/06/1998 - 01/03/2000**

**Politecnico di Torino**

Servizi Generali Amministrativi

Tecnico Amministrativo

*Descrizione attività:*

Nel corso degli anni le mansioni e le responsabilità si sono modificate ed ampliate, **accompagnando e promuovendo la nascita e l'evoluzione dell'Ufficio Relazioni con l'Unione Europea, che è stato creato nel 1999.**

Attività prevalente nel periodo giugno 1998-marzo 2000: analisi e diffusione delle opportunità regionali, nazionali ed internazionali di finanziamento della ricerca. Organizzazione di eventi informativi e formativi

Altri Incarichi

**27/02/2023 - Attuale**

**Politecnico di Torino**

Gruppo di lavoro a supporto dello Steering Board

Componente

*Descrizione attività:*

Componente del Gruppo di Lavoro a supporto dello Steering Board, finalizzato a coordinare le azioni in preparazione della visita di accreditamento periodico ANVUR.

ALTRE ESPERIENZE  
PROFESSIONALI E  
LAVORATIVE

Esperienze professionali  
(incarichi ricoperti)

03/11/2022 - Attuale

*Datore di lavoro:*

European University Association

*Ruolo:*

Nomina come componente del Thematic Peer Group "Profiles and institutional support for postdoctoral researchers"

*Descrizione attività:*

Nel corso del 2023 il Thematic Peer Group (TPG) " Profiles and institutional support for postdoctoral researchers" della European University Association si confronterà sullo status e posizione dei ricercatori e ricercatrici post dottorato nelle Università europee e sullo sviluppo e promozione di nuove strategie e attività orientate a migliorare l'ambiente e le opportunità per la popolazione dei postdoc.

11/01/2021 - Attuale

*Datore di lavoro:*  
Ministero dell'Università e della Ricerca

*Ruolo:*  
Rappresentante nazionale Alternate nel Working Group on Human Resources and Mobility dello European Research Area Committee (nomina ministeriale)

*Descrizione attività:*

Partecipazione al gruppo di lavoro dello European Research Area Committee istituito presso il Consiglio dell'UE sui temi delle risorse umane e della mobilità dei ricercatori nello Spazio Europeo della Ricerca.

Nel corso del 2021 ho contribuito alla redazione della proposta di revisione della Raccomandazione della Commissione Europea sulla Carta Europea dei Ricercatori e un Codice di condotta per l'assunzione dei ricercatori

---

03/10/2016 - Attuale

*Datore di lavoro:*  
CESAER-Conference of European Schools for Advanced Engineering Education and Research

*Ruolo:*  
Membro della Task Force Human Resources della associazione europea delle università tecniche CESAER

*Descrizione attività:*

In rappresentanza dell'Ateneo, partecipo ai lavori del gruppo di lavoro sulle risorse umane della associazione europea delle università tecniche CESAER.

Insieme ai colleghi di altre 3 università europee, sono-autrice del white paper "Sharing Experiences with the Human Resources Strategy for Researchers" (maggio 2018), <https://www.cesaer.org/>

---

01/12/2015 - Attuale

*Datore di lavoro:*  
Commissione Europea

*Ruolo:*  
Esperto valutatore delle candidature di enti di ricerca/università europee per l'ottenimento dell'Award HR Excellence in Research della Commissione Europea

*Descrizione attività:*  
A partire dal 2015, in qualità di esperta incaricata dalla Commissione Europea, ho valutato la candidatura di circa 30 enti di ricerca/università europee nell'ambito del processo HRS4R-Human Resources Strategy for Researchers della Commissione Europea per l'attuazione dei principi della Carta Europea dei Ricercatori e Codice di Condotta per l'Assunzione dei Ricercatori e il riconoscimento dell'Award HR Excellence in Research

---

01/10/2021 - 30/06/2022

*Datore di lavoro:*  
Commissione Europea

*Ruolo:*  
Esperto valutatore per la Commissione Europea delle proposte presentate da consorzi internazionali in risposta ai bandi di Horizon Europe

*Descrizione attività:*  
Nel corso del primo anno del nuovo programma quadro per la ricerca e l'Innovazione Horizon Europe (2021-2027) ho svolto il ruolo di esperto valutatore per le proposte presentate in risposta a 2 call for proposals su tematiche inerenti la carriera dei ricercatori nel nuovo Spazio Europeo della Ricerca (Programma WIDERA – Widening Participation and Strengthening the European Research Area)

---

02/01/2013 - 31/05/2022

*Datore di lavoro:*  
Politecnico di Torino

*Ruolo:*  
Componente di cinque commissioni di concorso per Selezione pubblica per la copertura di posti a tempo indeterminato e determinato dell'Area amministrativa-gestionale

22/12/2020 - 30/09/2021

*Datore di lavoro:*

Centre for Strategy & Evaluation Services (CSES) - United Kingdom

*Ruolo:*

In qualità di esperta, coinvolgimento nella realizzazione dello studio commissionato dalla Direzione Generale Ricerca e Innovazione della Commissione Europea "Taking stock, evaluating the achievements and identifying the way forward for the ERA Priority 3 policy measures"

*Descrizione attività:*

Nell'ambito dello studio, ho contribuito all'analisi dei risultati delle misure messe in atto nell'ultimo decennio dalla Commissione Europea per la realizzazione di un mercato europeo del lavoro senza barriere per i ricercatori e alla formulazione di raccomandazioni per il futuro.

Il report finale "Taking stock, evaluating the achievements and identifying the way forward for the ERA priority 3 policy measures", è stato pubblicato dall' EU Publications Office, <https://data.europa.eu/doi/10.2777/401723>

---

02/01/2007 - 29/01/2021

*Datore di lavoro:*

Vari

*Ruolo:*

Relatrice in occasione di vari corsi di formazione, meeting di progetti finanziati e workshop

*Descrizione attività:*

Relatrice in occasione di vari corsi di formazione, meeting di progetti finanziati e workshop, tra cui:

Gennaio 2021: "Le azioni della Carta Europea dei Ricercatori e aspetti trasversali della Ricerca" – intervento al corso di formazione degli RGA del Politecnico di Torino

Settembre 2018: "EU research funding instruments and impact evaluation" – intervento alla XXVI PhD Summer School della Associazione Italiana Ingegneria Gestionale

Marzo 2018: "The role of the individual and the lead assessor in the HRS4R" – modulo di formazione ai nuovi valutatori presso la Commissione Europea

Novembre 2017: "The implementation of the Human Resources Strategy for Researchers" – modulo di formazione ai coordinatori nazionali di EURAXESS presso la Commissione Europea

Febbraio 2016: "Le Marie Sklodowska-Curie Actions di Horizon 2020" – modulo di formazione al personale amministrativo del Politecnico di Torino

Marzo 2016: "HRS4R-Human Resources Strategy for researchers at Politecnico di Torino" - meeting del progetto europeo "Re@WBC-Enhancement of HE Research Potential Contributing to Further Growth of the WB Region" finanziato da Erasmus+

Settembre 2013: "The five steps towards the EC logo HR Excellence in Research" - Mutual Learning Workshop della rete CESAER

Aprile 2011: "Progettazione e gestione di progetti europei" – modulo di formazione del corso "Internazionalizzazione e placement del dottorato di ricerca" finanziato dalla Regione Piemonte a valere sul Fondo Sociale Europeo – Politecnico di Torino

Ottobre 2010: "How to write a successful application: best practices from the Universities point of view" – meeting presso UPC di Barcellona della rete internazionale CLUSTER delle principali università tecniche europee

Ottobre 2009: "Il 7° Programma Quadro di Ricerca e Sviluppo Tecnologico" – modulo di formazione all'interno del corso "Progettazione e gestione di progetti europei" della Scuola di Dottorato del Politecnico di Torino

Dicembre 2007: "Fund Raising e project management" – moduli formativi tenuti presso le università di Palermo e Napoli all'interno del Progetto F.I.O.R.I. – Formazione intervento organizzativo per la ricerca e l'innovazione del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca Scientifica

Maggio 2007: "Dall'idea al progetto: come partecipare ai programmi di finanziamento della Commissione Europea" - giornata informativa per gli studenti del Corso di perfezionamento in "Habitat, tecnologia e sviluppo" del Politecnico di Torino - partecipazione alle attività di progetti europei

---

20/11/2017 - 02/09/2019

*Datore di lavoro:*

CODAU - Tavolo di Lavoro Ricerca

*Ruolo:*

Coordinatore del gruppo di lavoro nazionale sulla Human Resources Strategy for Resarchers

*Descrizione attività:*

Coordinamento del gruppo di lavoro composto dalle dodici università italiane che hanno ricevuto dalla Commissione Europea l'Award "HR Excellence in Research", come riconoscimento dell'adesione all'iniziativa europea HRS4R e dei risultati raggiunti nel dare concreta attuazione alla Carta Europea dei Ricercatori.

Il gruppo ha prodotto un report contenente un elenco dei numerosi benefici riscontrati, ma anche degli ostacoli che a livello nazionale rendono difficoltosa l'attuazione dei principi della Carta Europea. Sono inoltre state presentate le buone pratiche di otto delle dodici università relative sia alla metodologia e struttura organizzativa adottate per ottenere (e mantenere) l'Award sia una selezione delle azioni attuate

03/05/2004 - 30/05/2014

*Datore di lavoro:*  
Comune di Chieri

*Ruolo:*  
Consigliere comunale

*Descrizione attività:*  
Nel ruolo di consigliere comunale del Comune di Chieri (36.000 abitanti) ho contribuito alla progettazione e realizzazione di numerose iniziative territoriali. Nel periodo 1997-2001 sono stata consigliere comunale anche a Pino Torinese (8.500 abitanti)

01/02/2012 - 31/12/2013

*Datore di lavoro:*  
Ministero dell'Università e della Ricerca

*Ruolo:*  
Esperto Nazionale del MIUR nel Comitato di programma Regioni della Conoscenza, Potenziale di Ricerca e Sviluppo delle Politiche del 7 Programma Quadro di RST

*Descrizione attività:*  
Componente, in qualità di Esperto, della Delegazione nazionale nel Comitato di Programma Regioni della Conoscenza, Potenziale di Ricerca e Sviluppo delle Politiche del 7 Programma Quadro di RST.

01/10/1997 - 15/06/1998

*Datore di lavoro:*  
Politecnico di Torino

*Ruolo:*  
Collaboratore

*Descrizione attività:*  
Attività di analisi e diffusione delle opportunità di finanziamento della ricerca all'interno dell'Area dell'Amministrazione Centrale che supporta le attività dei ricerca dell'Ateneo

03/10/1994 - 16/12/1994

*Datore di lavoro:*  
Commissione Europea

*Ruolo:*  
Vincitrice di una Borsa di studio Erasmus Free Mover

*Descrizione attività:*  
L'attività, finalizzata alla stesura della tesi di laurea, è stata svolta a Strasburgo presso il Parlamento Europeo, consentendomi di acquisire una buona conoscenza della lingua francese e una conoscenza approfondita del funzionamento delle istituzioni europee, rivelatasi utile per la futura attività lavorativa

08/08/1988 - 10/07/1989

*Datore di lavoro:*  
AFS Intercultura

*Ruolo:*  
Vincitrice borsa di studio di un anno negli Stati Uniti

*Descrizione attività:*  
Permanenza negli Stati Uniti come exchange student con frequenza dell'ultimo anno di scuola superiore e conseguimento del titolo di studio. Questa esperienza, oltre che per la crescita personale, è stata fondamentale per acquisire un'ottima conoscenza della lingua inglese

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titoli di studio

*Titolo:*  
Master in Management dell'Università e della Ricerca

*Università:*  
MIP Politecnico di Milano

*Data di conseguimento:*  
20/07/2020

*Voto:*  
110 e lode

	<p><i>Titolo:</i> Laurea</p> <p><i>Università:</i> UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 09/12/1996</p> <p><i>Voto:</i> 110 lode</p>
Corsi di formazione svolti presso il Politecnico	<p><i>Titolo:</i> 1° Seminario nazionale Punto Organi "Le delibere e gli organi collegiali di Università e Enti Pubblici di Ricerca"</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 14/06/2022</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Partnership pubblico privato</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 17/05/2022</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Seminario formativo di presentazione del nuovo modello organizzativo</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 24/03/2022</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Public Speaking</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 14/12/2021</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Strumenti e metodi per programmare e gestire le risorse in chiave strategica</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 17/09/2021</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Contratti e accordi fra partner nell'ambito dei progetti finanziati</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 08/06/2021</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Pillole di Privacy e Cyber Security</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 03/06/2021</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Office 365: Cassetta degli attrezzi - Modulo AVANZATO</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 01/06/2021</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Il nuovo Corporate Model Grant Agreement della Commissione Europea per Horizon Europe</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 07/05/2021</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Pillole di Cultura Amministrativa</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 30/04/2021</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Titulus - Corso per operatore</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 15/01/2021</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Quando tutto cambia: 2 passi per trovare soluzioni in modo creativo</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 25/03/2020</p>

*Titolo:*  
Corso Microsoft Teams

*Data di conseguimento:*  
17/03/2020

*Titolo:*  
Corso di formazione Portfolio, Program & Project Management / Tecniche e Strumenti di lavoro collaborativo e di Project Management Agile

*Data di conseguimento:*  
11/12/2019

*Titolo:*  
Il Lavoro agile: utilizzo della postazione videoterminale

*Data di conseguimento:*  
19/11/2018

*Titolo:*  
Il Lavoro Agile al Politecnico di Torino

*Data di conseguimento:*  
22/10/2018

*Titolo:*  
EuroScience Open Forum 2018 (ESOF 2018)

*Data di conseguimento:*  
10/07/2018

*Titolo:*  
Corso di Formazione Specifica sulla Sicurezza per i lavoratori - Cod Ateco M85 – attività a rischio basso 4 ore - ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e coerente con l'Accordo Stato Regioni 21 dicembre 2011

*Data di conseguimento:*  
15/02/2018

*Titolo:*  
Formazione Specifica alla Salute e Sicurezza per i Lavoratori - Rischio Basso

*Data di conseguimento:*  
15/02/2018

*Titolo:*  
Incontro formativo/informativo sul processo di budget 2018-2020

*Data di conseguimento:*  
02/10/2017

*Titolo:*  
Corso on-line sulla Legge 190/2012 - Anticorruzione; II modulo

*Data di conseguimento:*  
31/12/2016

*Titolo:*  
Corso Open Research Data Pilot nei progetti Horizon 2020

*Data di conseguimento:*  
14/10/2016

*Titolo:*  
Proprietà intellettuale e Open access - e-learning

*Data di conseguimento:*  
30/09/2016

*Titolo:*  
Corso La sottoscrizione dei contratti con firma elettronica

*Data di conseguimento:*  
16/09/2016

*Titolo:*  
Leadership e gestione delle risorse umane

*Data di conseguimento:*  
12/07/2016

*Titolo:*  
Sistema AVA - Modulo 2: Il modello AVA-ANVUR

*Data di conseguimento:*  
04/04/2016

<p><i>Titolo:</i> Corso di Formazione Generale sulla Sicurezza per i lavoratori ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e coerente con l' Accordo Stato Regioni 21 dicembre 2011</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 24/11/2015</p>
<p><i>Titolo:</i> Corso sul sistema DOQUI - utenti opan.a</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 17/11/2015</p>
<p><i>Titolo:</i> Il coinvolgimento delle Parti Terze in H2020</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 27/05/2015</p>
<p><i>Titolo:</i> Excel 2010 - Avanzato</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 16/03/2015</p>
<p><i>Titolo:</i> Corso "Contratti delle Università per lo svolgimento delle attività di ricerca"</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 25/02/2015</p>
<p><i>Titolo:</i> Appalti delle Istituzioni comunitarie e delle Autorità di gestione dei programmi comunitari</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 20/01/2015</p>
<p><i>Titolo:</i> La contabilità economico-patrimoniale negli Atenei: norme, metodo, applicativi (Moduli 1-2-3)</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 14/10/2014</p>
<p><i>Titolo:</i> Corso on-line sulla Legge 190/2012 - Anticorruzione; I modulo</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 07/05/2014</p>
<p><i>Titolo:</i> Time Management</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 14/01/2014</p>
<p><i>Titolo:</i> Workshop "H2020 Marie Sklodowska Curie ITN proposals"</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 13/01/2014</p>
<p><i>Titolo:</i> Horizon 2020 Il nuovo framework in ricerca e innovazione focus ERC</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 11/12/2013</p>
<p><i>Titolo:</i> Gli audit interni dei progetti FIRB e PRIN</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 02/07/2013</p>
<p><i>Titolo:</i> Seminario Giornata della Trasparenza 2013</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 27/06/2013</p>
<p><i>Titolo:</i> il Consortium Agreement e la gestione della proprietà intellettuale nei progetti del Settimo Programma Quadro</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 14/12/2012</p>



*Titolo:*  
Effective Management Meeting

*Data di conseguimento:*  
10/12/2012

*Titolo:*  
Percorso formativo sulla gestione di progetti finanziati da enti esterni - Modulo Fondo Sociale Europeo

*Data di conseguimento:*  
05/06/2012

*Titolo:*  
Public speaking

*Data di conseguimento:*  
14/12/2011

*Titolo:*  
Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Regole relative alle differenti tipologie di partecipazione nell'ambito dei progetti del VII PQ e Audit

*Data di conseguimento:*  
15/11/2011

*Titolo:*  
Redditi di lavoro professionale o occasionale: inquadramento giuridico e aspetti fiscali e contributivi

*Data di conseguimento:*  
19/10/2011

*Titolo:*  
Giornate di studio e Formazione sul VII Programma Quadro - V edizione

*Data di conseguimento:*  
28/09/2011

*Titolo:*  
Percorso formativo sulla gestione di progetti finanziati da enti esterni - Modulo Fondamenti di project management

*Data di conseguimento:*  
27/07/2011

*Titolo:*  
Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Approfondimento sulla gestione e rendicontazione delle azioni Marie Curie

*Data di conseguimento:*  
30/06/2011

*Titolo:*  
Workshop Writing competitive proposals for FP7

*Data di conseguimento:*  
17/12/2010

*Titolo:*  
Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Approfondimento di alcuni programmi comunitari con caratteristiche particolari

*Data di conseguimento:*  
01/07/2010

*Titolo:*  
Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Modulo Rendicontazione e audit dei progetti VII PQ dell'UE con particolare riferimento ai costi del personale e attrezzature

*Data di conseguimento:*  
25/05/2010

*Titolo:*  
Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Modulo La gestione e rendicontazione delle azioni Marie Curie

*Data di conseguimento:*  
01/04/2010

*Titolo:*  
Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - La relazione Università-industria: le forme di collaborazione e la gestione degli aspetti critici

*Data di conseguimento:*  
09/11/2009

<p><i>Titolo:</i> Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Corso base sulle tematiche della proprietà intellettuale ed industriale - la regolamentazione di Ateneo</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 30/09/2009</p>
<p><i>Titolo:</i> Infoday sui bandi 2009 del 7PQ</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 18/09/2009</p>
<p><i>Titolo:</i> Dall'idea al progetto: come partecipare al 7° Programma Quadro</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 20/07/2009</p>
<p><i>Titolo:</i> Giornate di Studio e Formazione sul VII PQ</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 19/07/2009</p>
<p><i>Titolo:</i> Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Giornata di discussione sulle criticità emerse dai primi rendiconti del VII PQ di RST</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 17/07/2009</p>
<p><i>Titolo:</i> Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Strumenti di progettazione comunitaria: come migliorare la qualità delle proposte nel VII Programma Quadro di RST</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 02/07/2009</p>
<p><i>Titolo:</i> Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - La rendicontazione dei progetti a full cost del VII Programma Quadro dell'Unione Europea</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 30/03/2009</p>
<p><i>Titolo:</i> Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - La valutazione delle proposte nel VII Programma Quadro di RST</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 09/03/2009</p>
<p><i>Titolo:</i> La proprietà intellettuale nel VII PQ</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 06/02/2009</p>
<p><i>Titolo:</i> Building Europe of knowledge: regional and european networks promoting integration between education, research and innovation</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 28/01/2009</p>
<p><i>Titolo:</i> La tutela della proprietà industriale e intellettuale nell'ambito delle attività svolte dal Politecnico</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 10/12/2008</p>
<p><i>Titolo:</i> CORSO DI FORMAZIONE IN PROGETTAZIONE COMUNITARIA</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 19/11/2008</p>
<p><i>Titolo:</i> Il 7 programma Quadro di RST dell'UE: tema Energia</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 27/10/2008</p>

*Titolo:*  
INFODAY 3 BANDO ENERGIA 7 PQ

*Data di conseguimento:*  
27/10/2008

---

*Titolo:*  
Workshop Life

*Data di conseguimento:*  
29/09/2008

---

*Titolo:*  
Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Gli aspetti fiscali, tributari, previdenziali e contrattuali dei progetti comunitari e nazionali

*Data di conseguimento:*  
18/09/2008

---

*Titolo:*  
PEOPLE: OPPORTUNITA' DI FINANZIAMENTO NELL'AMBITO DEL 7PQ DELL'UE

*Data di conseguimento:*  
08/07/2008

---

*Titolo:*  
Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Il Consortium Agreement nel VII PQ di RST dell'Unione Europea

*Data di conseguimento:*  
05/06/2008

---

*Titolo:*  
Workshop Cluster turning your project idea into a competitive proposal

*Data di conseguimento:*  
03/06/2008

---

*Titolo:*  
Novità fiscali Finanziaria 2008

*Data di conseguimento:*  
13/03/2008

---

*Titolo:*  
Rendicontazione e Audit dei progetti di RST del 6° E 7° PQ dell'Unione Europea

*Data di conseguimento:*  
08/11/2007

---

*Titolo:*  
Comunicazione e lavoro di gruppo

*Data di conseguimento:*  
05/06/2007

---

*Titolo:*  
Percorso formativo di supporto riorganizzazione Servizio RECA

*Data di conseguimento:*  
11/12/2006

---

*Titolo:*  
Le società: caratteri generali, nozioni e tipi

*Data di conseguimento:*  
22/04/2005

---

*Titolo:*  
Metodi e strumenti di Project Management per Gestori di Risorse - Project Management - livello introduttivo

*Data di conseguimento:*  
13/09/2004

---

*Titolo:*  
Gli aspetti amministrativi e contrattuali nel VI Programma Quadro di R&ST

*Data di conseguimento:*  
13/02/2004

---

*Titolo:*  
VI Programma Quadro: Consortium Agreement, Model Contract, Intellectual Property Righ

*Data di conseguimento:*  
29/01/2004

*Titolo:*  
Diritto Amministrativo e disciplina della Privacy

*Data di conseguimento:*  
14/03/2003

*Titolo:*  
Corso di aggiornamento sulle politiche comunitarie di interesse

*Data di conseguimento:*  
27/06/2002

*Titolo:*  
Seminario sulla progettazione comunitaria

*Data di conseguimento:*  
14/06/2002

*Titolo:*  
ACCESS 97 BASE

*Data di conseguimento:*  
18/03/2002

*Titolo:*  
EXCEL 97 AVANZATO

*Data di conseguimento:*  
12/03/2002

*Titolo:*  
Il passaggio nell'esposizione dei costi in progetti europei da Additional Cost a Flat Rate

*Data di conseguimento:*  
14/11/2001

*Titolo:*  
La progettazione e la rendicontazione di una proposta di RST secondo il metodo di esposizione dei costi a Full Cost Flat Rate (FF)

*Data di conseguimento:*  
20/09/2000

*Titolo:*  
Il Politecnico nel cambiamento

*Data di conseguimento:*  
13/06/2000

*Titolo:*  
L'iter di presentazione e negoziazione di una proposta nel VPQ di R&ST

*Data di conseguimento:*  
21/03/2000

*Titolo:*  
Nuovi aspetti contrattuali legati alla gestione dei progetti del VPQ

*Data di conseguimento:*  
04/11/1999

*Titolo:*  
Word97 - 1999

*Data di conseguimento:*  
01/06/1999

*Titolo:*  
Outlook98 e Internet Explorer4 - 1999

*Data di conseguimento:*  
01/06/1999

*Titolo:*  
Windows95 - 1999

*Data di conseguimento:*  
01/06/1999

*Titolo:*  
Nuovi aspetti contrattuali e di gestione dei contratti di ricerca dell'Unione Europea

*Data di conseguimento:*  
18/03/1999

	<p><i>Titolo:</i> Aspetti pratici e operativi della fase di gestione dei progetti comunitari</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 31/10/1998</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Strumenti per la gestione dei progetti di ricerca -1998</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 02/07/1998</p>
Altri corsi di formazione	<p><i>Titolo:</i> Workshop "Train the trainers: Researcher Skills for Career Development"</p> <p><i>Ente:</i> British Council</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 22/03/2016</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Summer school "GENDER ECONOMICS AND SOCIETY"</p> <p><i>Ente:</i> UN-International Training Center, Torino</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 11/07/2014</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Corso di specializzazione post-laurea in Gestione delle Risorse Umane</p> <p><i>Ente:</i> Unione Industriale di Torino con Stage presso la Ferrero S.p.A</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 30/09/1997</p>

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

Conoscenza delle lingue	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Lingua</th> <th>Comprensione (Ascolto)</th> <th>Comprensione (Lettura)</th> <th>Orale (Interazione)</th> <th>Orale (Produzione)</th> <th>Scrittura</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Francese</td> <td>B1 - Utente autonomo</td> <td>B2 - Utente autonomo</td> <td>A2 - Utente di base</td> <td>A2 - Utente di base</td> <td>A2 - Utente di base</td> </tr> <tr> <td>Inglese</td> <td>C1 - Utente avanzato</td> <td>C1 - Utente avanzato</td> <td>C1 - Utente avanzato</td> <td>C1 - Utente avanzato</td> <td>C1 - Utente avanzato</td> </tr> </tbody> </table>	Lingua	Comprensione (Ascolto)	Comprensione (Lettura)	Orale (Interazione)	Orale (Produzione)	Scrittura	Francese	B1 - Utente autonomo	B2 - Utente autonomo	A2 - Utente di base	A2 - Utente di base	A2 - Utente di base	Inglese	C1 - Utente avanzato	C1 - Utente avanzato	C1 - Utente avanzato	C1 - Utente avanzato	C1 - Utente avanzato
Lingua	Comprensione (Ascolto)	Comprensione (Lettura)	Orale (Interazione)	Orale (Produzione)	Scrittura														
Francese	B1 - Utente autonomo	B2 - Utente autonomo	A2 - Utente di base	A2 - Utente di base	A2 - Utente di base														
Inglese	C1 - Utente avanzato	C1 - Utente avanzato	C1 - Utente avanzato	C1 - Utente avanzato	C1 - Utente avanzato														
Capacità e competenze tecniche	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conoscenza molto buona degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office, in modo particolare Word, Excel, Power Point e Teams</li> <li>• Conoscenza molto buona delle principali piattaforme di comunicazione e videoconferenza quali ad esempio Zoom, WebEx e Skype</li> <li>• Buona conoscenza di tecniche di project management</li> </ul>																		