

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CINZIA
Cognome	NINETTO
Area	Funzionari
Amministrazione	POLITECNICO DI TORINO
Incarichi attuali	Professional (Servizio LIFE (Intera comunità Ateneo))
Numero telefonico dell'ufficio	0110906154
Email istituzionale	cinzia.ninnetto@polito.it

ESPERIENZE PROFESSIONALI E LAVORATIVE C/O POLITECNICO

Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	01/07/2024 - Attuale Politecnico di Torino <u>Servizio LIFE (Intera comunità Ateneo)</u> Professional (Servizio LIFE (Intera comunità Ateneo)) <i>Descrizione attività:</i> People & Diversity Management In staff al Responsabile del Servizio LIFE con compiti di progettazione e supporto alla realizzazione di servizi e iniziative rivolti all'assistenza e al supporto alla persona in tutti gli ambiti di attività del Servizio, con particolare riferimento alle attività legate a: <ul style="list-style-type: none">• accoglienza;• supporto alle persone con specific needs;• benessere organizzativo e complessivo della persona. In particolare, la posizione prevede la predisposizione degli accorgimenti organizzativi e delle soluzioni tecnologiche per facilitare l'integrazione al lavoro delle persone con disabilità, la verifica dell'attuazione del processo di inserimento al lavoro e nei percorsi didattici delle persone con disabilità, la ricezione e la segnalazione alle strutture competenti di eventuali situazioni di disagio e di difficoltà di integrazione. Di competenza, inoltre, l'analisi e valutazione dei fabbisogni formativi delle persone con disabilità e dei responsabili delle strutture di Ateneo. Opera in stretto raccordo con i soggetti istituzionali preposti alle varie dimensioni di attività e cura le relazioni con i soggetti esterni coinvolti nell'erogazione dei servizi esternalizzati.
	01/11/2022 - 30/06/2024 Politecnico di Torino <u>Servizio LIFE (Intera comunità Ateneo)</u> Professional (Servizio LIFE (Intera comunità Ateneo)) <i>Descrizione attività:</i> People

02/04/2013 - 31/10/2022

Politecnico di Torino

Orientamento, Tutorato, Counseling, Assistenza disabili

Responsabile di Ufficio (Orientamento, Tutorato, Counseling, Assistenza disabili)

Descrizione attività:

- Coordinamento di 4 componenti tecnico-amministrativi strutturati, un borsista di ricerca e uno/due stagisti
- Coordinamento delle attività dell'ufficio, quali:
 1. sviluppo e gestione di iniziative di orientamento per garantire un'approfondita informazione sull'offerta formativa, le sue modalità di fruizione e di erogazione, e far conoscere i percorsi di studio e i profili professionali offerti dall'Ateneo;
 2. promozione dell'offerta didattica dell'Ateneo in Italia (Salone dell'orientamento, Open Days, saloni di orientamento esterni, siti web dedicati, webinar, visite guidate per le Scuole, materiale informativo...), in raccordo con altri uffici/servizi/aree dell'Ateneo;
 3. attività in collaborazione con il Sistema Scolastico Nazionale (es. PCTO) per favorire una scelta consapevole da parte degli studenti e delle studentesse e un loro positivo inserimento nel percorso universitario;
 4. gestione dell'utenza tramite sportello dedicato in presenza, servizio di consulenza on line tramite Zoom, Skype e Virtual Classroom, servizio di ticketing;
 5. organizzazione e partecipazione a eventi di orientamento, in presenza e on line;
 6. redazione dei bandi di ammissione ai corsi di laurea triennale, delle pagine web e di tutto il materiale informativo avente come target le potenziali matricole, collaborando in tal senso con altri uffici/servizi/aree dell'Ateneo;
 7. coordinamento e predisposizione delle attività legate alla pre-immatricolazione, alle prove di ammissione (organizzate in presenza e/o in modalità remota) e all'immatricolazione on line;
 8. progettazione, organizzazione e gestione delle attività di orientamento gravanti su fondi esterni;
 9. coordinamento delle attività di tutorato di Ateneo, con specifico riferimento alle materie di base del I anno, attraverso l'analisi del bisogno, la predisposizione di bandi ad hoc per la selezione di docenti e studenti tutor, il monitoraggio delle attività offerte agli studenti iscritti.

Fino ad aprile 2019, coordinamento del servizio di supporto per studenti con disabilità e/o con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e, nel periodo gennaio 2003 – gennaio 2018, referente del servizio di counseling e di tutorato di Ateneo, svolto attraverso colloqui individuali, con specifica attenzione alle tematiche riguardanti il metodo di studio

13/08/2002 - 02/04/2013

Politecnico di Torino

Gestione Didattica

Tecnico Amministrativo

Descrizione attività:

Come risorsa dell'ufficio Orientamento e Tutorato, mi sono occupata di:

- gestione dello sportello di orientamento e ricevimento degli studenti delle scuole medie superiori
- organizzazione e partecipazione a eventi di orientamento
- redazione dei bandi di ammissione ai corsi di laurea triennale, delle pagine web e di tutto il materiale informativo avente come target le potenziali matricole
- attività legate alla pre-immatricolazione, alle prove di ammissione e all'immatricolazione;
- attività legate al servizio di supporto agli studenti disabili e/o con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)
- da gennaio 2003: referente del servizio di counseling e di tutorato di Ateneo, svolto attraverso colloqui individuali, con specifica attenzione alle tematiche riguardanti il metodo di studio

15/06/2000 - 13/08/2002

Politecnico di Torino

Servizio Gestione Didattica

Tecnico Amministrativo

Descrizione attività:

Come risorsa del Servizio, mi sono occupata di:

- supporto nella gestione "primo contatto" con l'utenza per la risoluzione di tutte le questioni di carattere generale, tasse e diritto allo studio
- supporto nella gestione dell'archivio fascicoli studente

11/01/1999 - 15/06/2000

Politecnico di Torino

Servizio Studenti

Tecnico Amministrativo

01/06/1998 - 01/12/1998

Politecnico di Torino

Servizio Studenti

Tecnico Amministrativo

Altri incarichi	26/01/2026 - Attuale Politecnico di Torino <u>Osservatorio GEDIW – Gender Equality, Diversity, Inclusion and Wellbeing</u> Componente dell'Osservatorio GEDIW – Gender Equality, Diversity, Inclusion and Wellbeing
	01/01/2024 - Attuale Politecnico di Torino <u>Ateneo</u> Professional People & Diversity Management
	30/07/2024 - 25/01/2026 Politecnico di Torino <u>Osservatorio GEDI – Gender Equality, Diversity and Inclusion</u> Componente dell'Osservatorio GEDI – Gender Equality, Diversity and Inclusion
	19/01/2024 - 29/07/2024 Politecnico di Torino <u>Gruppo Lavoro Osservatorio di Genere</u> Componente Gruppo di lavoro Osservatorio di Genere

ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI E LAVORATIVE

Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	01/05/1997 - 29/05/1998 <i>Datore di lavoro:</i> Cooperativa sociale "Il Margine" S.C.S. Onlus, TO <i>Ruolo:</i> Collaboratrice <i>Descrizione attività:</i> Impegnata nelle attività di supporto di adolescenti e adulti con problematiche psichiche, con specifiche funzioni di sostegno e riabilitazione.
--	--

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titoli di studio	<i>Titolo:</i> Laurea in Psicologia <i>Università:</i> Università degli Studi di Torino <i>Tipologia:</i> Laurea <i>Data di conseguimento:</i> 03/07/1995 <i>Voto:</i> 105/110
Corsi di formazione svolti presso il Politecnico	<i>Titolo:</i> Oltre l'abilismo <i>Data di conseguimento:</i> 03/12/2025 <hr/> <i>Titolo:</i> LO SPORTELLO PSICOLOGICO NEGLI AMBIENTI DI LAVORO <i>Data di conseguimento:</i> 02/12/2025 <hr/> <i>Titolo:</i> HR POLITALK- Leadership e Complessità. Strumenti e visioni per le sfide del futuro <i>Data di conseguimento:</i> 01/12/2025

Titolo:

La Convenzione di Istanbul e il contrasto alla violenza maschile contro le donne in Italia: a che punto siamo?

Data di conseguimento:

28/11/2025

Titolo:

Lavorare con l'AI – Il futuro è adesso

Data di conseguimento:

21/11/2025

Titolo:

Valorizzazione del PTAB: il percorso delle progressioni economiche nelle Aree

Data di conseguimento:

08/10/2025

Titolo:

Formare per Trasformare: il ruolo strategico del Personale Tecnico Amministrativo e Bibliotecario per il Politecnico di Torino

Data di conseguimento:

08/07/2025

Titolo:

XXXIII Convegno Nazionale RAU

Data di conseguimento:

16/06/2025

Titolo:

Costruire Fiducia: etica, trasparenza e prevenzione della corruzione nella gestione pubblica

Data di conseguimento:

29/05/2025

Titolo:

Formare per cambiare: Educare alla non violenza

Data di conseguimento:

27/11/2024

Titolo:

Disabilità al contrario

Data di conseguimento:

13/06/2024

Titolo:

Formazione per Addetti al Primo Soccorso - Gruppo B

Data di conseguimento:

22/04/2024

Titolo:

(Im)pari opportunità? Il fenomeno del gender pay gap

Data di conseguimento:

19/03/2024

Titolo:

Organi di governo e atti deliberativi: istruttoria, modalità di redazione e gestione

Data di conseguimento:

21/02/2024

Titolo:

ACADEMY – Lavorare per processi – Professional

Data di conseguimento:

06/12/2023

Titolo:

Disabilità, ricerca e intersezionalità: il dibattito

Data di conseguimento:

30/11/2023

Titolo:
Diversità è cambiamento: Bilanci, modelli, linguaggi

Data di conseguimento:
28/11/2023

Titolo:
Diversità è cambiamento: L'esperienza della discriminazione di genere

Data di conseguimento:
28/11/2023

Titolo:
Microsoft 365 Unplugged - Lavora meglio e risparmia tempo con Microsoft 365

Data di conseguimento:
14/11/2023

Titolo:
Percorso Smart Team: empowerment di gruppo

Data di conseguimento:
20/07/2023

Titolo:
Formazione Operatore BLS-D finalizzato al rilascio dell'autorizzazione all'impiego del DAE

Data di conseguimento:
19/06/2023

Titolo:
PNRR: uno sguardo d'insieme su principi, strumenti ed implicazioni per le Università - L'impatto del PNRR sul nostro Ateneo

Data di conseguimento:
23/05/2023

Titolo:
Percorso Smart Team Builder

Data di conseguimento:
16/03/2023

Titolo:
Formazione per Addetti Antincendio - Alto Rischio 16h

Data di conseguimento:
14/03/2023

Titolo:
Dal reale al virtuale e ritorno - Donne e il Metaverso

Data di conseguimento:
08/03/2023

Titolo:
Impatto del GDPR sulla regolamentazione d'Ateneo in materia di protezione dei dati personali

Data di conseguimento:
06/10/2022

Titolo:
L'Etica e la Pubblica Amministrazione

Data di conseguimento:
23/06/2022

Titolo:
Formazione Specifica alla Salute e Sicurezza per i Lavoratori - Rischio Basso

Data di conseguimento:
12/05/2022

Titolo:
Seminario formativo su Criminalità informatica e investigazioni digitali - Strategie e tecniche di prevenzione

Data di conseguimento:
03/05/2022

Titolo:
Seminario formativo di presentazione del nuovo modello organizzativo

Data di conseguimento:
21/04/2022

Titolo:
Titulus - Corso per operatore

Data di conseguimento:
15/01/2021

Titolo:
Corso di formazione Portfolio, Program & Project Management / Tecniche e Strumenti di lavoro collaborativo e di Project Management Agile

Data di conseguimento:
11/12/2019

Titolo:
Formazione Generale alla Salute e Sicurezza per i Lavoratori

Data di conseguimento:
14/02/2019

Titolo:
Corso di Formazione Generale sulla Sicurezza per i lavoratori ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e coerente con l' Accordo Stato Regioni 21 dicembre 2011

Data di conseguimento:
06/02/2019

Titolo:
Corso Gestione progetti per Master e Corsi di formazione permanente

Data di conseguimento:
09/02/2018

Titolo:
Seminario conclusivo Università a supporto delle vittime di violenza sessuale (UsvReact)

Data di conseguimento:
22/05/2017

Titolo:
Corso Università a supporto delle vittime di violenza sessuale (USVreact)

Data di conseguimento:
11/04/2017

Titolo:
Università a supporto delle vittime di violenza sessuale

Data di conseguimento:
30/01/2017

Titolo:
Seminario Giornata della Trasparenza 2016

Data di conseguimento:
14/11/2016

Titolo:
Sistema AVA - Modulo 2: Il modello AVA-ANVUR - sessione 5132 del 04/04/2016

Data di conseguimento:
04/04/2016

Titolo:
Sistema AVA - Modulo 3: I processi di gestione a supporto dell'accreditamento e la visita in loco nell'ambito del sistema AVA

Data di conseguimento:
31/03/2016

Titolo:
Corso on-line sulla Legge 190/2012 - Anticorruzione; II modulo

Data di conseguimento:
19/05/2015

Titolo:
Corso on-line sulla Legge 190/2012 - Anticorruzione; I modulo

Data di conseguimento:
17/06/2014

Titolo:
Corso on-line sulla Legge 190/2012 - Anticorruzione; I modulo - sessione 2773 del 07/05/2014

Data di conseguimento:
07/05/2014

Titolo:
Incontro formativo/informativo sulla Legge 190/2012 - Anticorruzione

Data di conseguimento:
04/06/2013

Titolo:
Analisi del contesto del mercato del lavoro: il territorio e la normativa

Data di conseguimento:
05/10/2012

Titolo:
Percorso formativo sulla gestione di progetti finanziati da enti esterni - Modulo Le procedure interne di gestione amministrativa e contabile

Data di conseguimento:
09/07/2012

Titolo:
CORSO PROPER

Data di conseguimento:
14/12/2011

Titolo:
Seminario Il centro di counseling nella rete dei servizi: modelli a confronto

Data di conseguimento:
13/05/2011

Titolo:
Seminario sul counseling psicologico

Data di conseguimento:
18/12/2009

Titolo:
Corso di formazione per Operatore Locale di Progetto

Data di conseguimento:
09/12/2009

Titolo:
Incontri informativi sul nuovo modello contabile di Ateneo

Data di conseguimento:
16/07/2009

Titolo:
Le competenze in azione - anno 2008

Data di conseguimento:
29/10/2008

Titolo:
Mobilità verticale C-D - Percorso specialistico - modulo amministrativo-gestionale- didattica

Data di conseguimento:
13/06/2008

Titolo:
Mobilità verticale C-D - 3° modulo: Gestione del progetto di un sistema informativo aziendale e progettazione di basi di dati relazionali

Data di conseguimento:
08/02/2008

Titolo:
Mobilità verticale C-D - 2° modulo: Tecniche per l'analisi dei processi e dei servizi

Data di conseguimento:
25/01/2008

Titolo:
Mobilità verticale C-D - 1° modulo: L'autonomia universitaria e le scelte del Politecnico

Data di conseguimento:
18/01/2008

Titolo:
Comunicazione assertiva

Data di conseguimento:
10/10/2007

Titolo:
Giornata formativa per tutto il Servizio Gestione Didattica- progetto organizzazione

Data di conseguimento:
28/02/2006

Titolo:
Corso di formazione sulla stesura di bandi rivolti agli studenti

Data di conseguimento:
23/01/2006

Titolo:
La qualità dei servizi amministrativi dell'Università - M.D./Responsabili Organizzativi

Data di conseguimento:
06/07/2004

Titolo:
I valori del Servizio Gestione Didattica

Data di conseguimento:
09/06/2004

Titolo:
Parlare in pubblico ed in riunione

Data di conseguimento:
24/09/2003

Titolo:
Lingua Inglese - Intermediate (OVERSEA)

Data di conseguimento:
19/12/2002

Titolo:
EXCEL 97 AVANZATO - sessione 532 del 04/03/2002

Data di conseguimento:
04/03/2002

Titolo:
EXCEL 97 BASE - sessione 468 del 24/10/2001

Data di conseguimento:
24/10/2001

Titolo:
Informazione/formazione sulla sicurezza e salute sul lavoro - sessione 360 del 29/05/2001

Data di conseguimento:
29/05/2001

Titolo:
La Comunicazione per il servizio gestione didattica - gli atteggiamenti

Data di conseguimento:
27/02/2001

Titolo:
La Comunicazione per il servizio gestione didattica - l'Ascolto Attivo

Data di conseguimento:
13/02/2001

Titolo:
La Comunicazione per il servizio gestione didattica - la comunicazione

Data di conseguimento:
06/02/2001

Titolo:
La Comunicazione per il servizio gestione didattica - qualità del servizio

Data di conseguimento:
30/01/2001

Titolo:
La Comunicazione per il servizio Gestione Didattica - lavorare in gruppo

Data di conseguimento:
21/12/2000

Titolo:
ACCESS BASE + AVANZATO

Data di conseguimento:
11/12/2000

Titolo:
Il Politecnico nel cambiamento - sessione 281 del 24/05/2000

Data di conseguimento:
24/05/2000

Altri corsi di formazione

Titolo:
Diploma in Consulenza familiare sistemica

Ente:
Centro Studi Eteropoiesi, Torino

Data di conseguimento:
28/10/2006

CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI

Conoscenza delle lingue

Lingua	Comprensione (Ascolto)	Comprensione (Lettura)	Orale (Interazione)	Orale (Produzione)	Scrittura
Inglese	B1 - Utente autonomo	B2 - Utente autonomo	B1 - Utente autonomo	B1 - Utente autonomo	B1 - Utente autonomo

Capacità e competenze tecniche

- Ottima padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)