

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CINZIA
Cognome	BOVIS
Area	Funzionari
Amministrazione	POLITECNICO DI TORINO
Incarichi attuali	Responsabile di Ufficio (Ufficio Ricerca)
Numero telefonico dell'ufficio	0110904152
Email istituzionale	cinzia.bovis@polito.it

ESPERIENZE PROFESSIONALI E LAVORATIVE C/O POLITECNICO

Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<p>01/01/2024 - Attuale Politecnico di Torino <u>Ufficio Ricerca</u> Responsabile di Ufficio (Ufficio Ricerca)</p>
	<p>01/10/2021 - 31/12/2023 Politecnico di Torino <u>Ricerca</u> Responsabile di Ufficio (Ricerca)</p>
	<p>02/04/2013 - 30/09/2021 Politecnico di Torino <u>Progetti e Contratti</u> Responsabile di Ufficio (Progetti e Contratti)</p>
	<p>01/01/2012 - 02/04/2013 Politecnico di Torino <u>Distretto del Dipartimento di Elettronica e Telecomunicazioni</u> Tecnico Amministrativo <i>Descrizione attività:</i> Coordinamento attività di supporto alla predisposizione di proposte; gestione e rendicontazione di progetti finanziati in ambito nazionale e internazionale</p>
	<p>23/09/2002 - 01/01/2012 Politecnico di Torino <u>Dipartimento di Elettronica</u> Tecnico Amministrativo <i>Descrizione attività:</i> Supporto alla predisposizione di proposte; gestione e rendicontazione di progetti internazionali</p>
Altri Incarichi	<p>01/09/1997 - 01/09/2002 Politecnico di Torino <u>Dipartimento di Elettronica</u> Tecnico Amministrativo <i>Descrizione attività:</i> Supporto amministrativo alle pratiche inerenti l'ambito didattico, gli organi collegiali e la direzione del Dipartimento</p>
	<p>01/06/2023 - 30/09/2024 Politecnico di Torino <u>Rete Professionale Performance e Programmazione Integrata</u> Componente Rete Professionale</p>
	<p>29/11/2022 - 31/08/2024 Politecnico di Torino <u>Gruppo di Lavoro Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza</u> Project Manager</p>
	<p>21/04/2023 - 31/07/2023 Politecnico di Torino <u>Sviluppo organizzativo per l'aggiornamento dell'organizzazione dei Distretti</u> Componente</p>

ALTRE ESPERIENZE
PROFESSIONALI E LAVORATIVE

Esperienze professionali
(incarichi ricoperti)

01/02/1990 - 31/05/1997

Datore di lavoro:
IKEA ITALIA SpA

Ruolo:
Assistente del Responsabile delle Risorse Umane

Descrizione attività:
Attività di gestione, amministrazione e selezione del personale in collaborazione con il Responsabile Ufficio.
Collaborazione nell'attività di selezione del personale per l'apertura dei punti vendita IKEA di Roncadelle (Brescia) e Corsico (Milano).

01/11/1993 - 31/10/1994

Datore di lavoro:
CUAMM - Medici con L'Africa (ONG)

Ruolo:
Contratto di collaborazione coordinata e continuativa all'estero (legge 49 del 26.02.87)

Descrizione attività:
Nell'ambito di un Programma di Cooperazione con i Paesi in via di sviluppo finanziato dal Ministero degli Affari Esteri, ho effettuato una missione annuale all'estero (Beira, Mozambico) ricoprendo il ruolo di coordinatrice logistica, amministrativa e finanziaria delle unità sanitarie istituite nella Provincia di Sofala per lo sviluppo e attuazione di un Programma Sanitario.

Obiettivo del Programma: avvio di interventi imperniati principalmente sulla sanità e la messa in opera delle infrastrutture di base, soprattutto in campo igienico sanitario.

Principali attività: coordinamento amministrativo, logistico e finanziario delle unità sanitarie istituite presso la Provincia di Sofala (rendicontazione spese, approvvigionamento di materiali e attrezzature, gestione del personale in missione)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titoli di studio

Titolo:
Laurea in Lingue e Letterature Straniere Moderne

Tipologia:
Laurea

Data di conseguimento:
08/11/1989

Corsi di formazione svolti presso il
Politecnico

Titolo:
GLATEP - CODAU - Autumn Exchange 2025

Data di conseguimento:
05/12/2025

Titolo:
HR POLITALK- Leadership e Complessità. Strumenti e visioni per le sfide del futuro

Data di conseguimento:
01/12/2025

Titolo:
Lavorare con l'AI – Il futuro è adesso

Data di conseguimento:
21/11/2025

Titolo:
Formazione Specifica alla Salute e Sicurezza per i Lavoratori - Rischio Basso

Data di conseguimento:
19/10/2025

Titolo:
Formazione Generale alla Salute e Sicurezza per i Lavoratori

Data di conseguimento:
12/10/2025

Titolo:
Valorizzazione del PTAB: il percorso delle progressioni economiche nelle Aree

Data di conseguimento:
08/10/2025

Titolo:
Formare per Trasformare: il ruolo strategico del Personale Tecnico Amministrativo e Bibliotecario per il Politecnico di Torino

Data di conseguimento:
08/07/2025

Titolo:
Costruire Fiducia: etica, trasparenza e prevenzione della corruzione nella gestione pubblica

Data di conseguimento:
29/05/2025

Titolo:
Il nuovo Regolamento di Ateneo per l'applicazione delle forme di lavoro a distanza

Data di conseguimento:
14/04/2025

Titolo:
Syllabus - Comunicare e condividere con cittadini, imprese ed altre PA - livello avanzato

Data di conseguimento:
16/10/2024

Titolo:
Syllabus - Comunicare e condividere con cittadini, imprese ed altre PA - livello intermedio

Data di conseguimento:
12/09/2024

Titolo:
Syllabus - Comunicare e condividere con cittadini, imprese ed altre PA - livello base

Data di conseguimento:
07/08/2024

Titolo:
Syllabus - Produrre, valutare e gestire documenti informatici - livello intermedio

Data di conseguimento:
06/08/2024

Titolo:
Syllabus - Produrre, valutare e gestire documenti informatici - livello avanzato

Data di conseguimento:
06/08/2024

Titolo:
Syllabus - Gestire dati, informazioni e contenuti digitali - livello avanzato

Data di conseguimento:
05/08/2024

Titolo:
Percorso Smart Team: empowerment di gruppo

Data di conseguimento:
31/05/2024

Titolo:
Syllabus - Gestire dati, informazioni e contenuti digitali - livello base

Data di conseguimento:
29/04/2024

Titolo:
Syllabus - Gestire dati, informazioni e contenuti digitali - livello intermedio

Data di conseguimento:
29/04/2024

Titolo:
PEER COMMUNITY LEADERSHIP ACADEMY - TEAM BUILDING - 2024

Data di conseguimento:
11/04/2024

Titolo:
Microsoft 365 Unplugged - Lavora meglio e risparmia tempo con Microsoft 365

Data di conseguimento:
29/11/2023

Titolo:
Il processo di Qualità della Ricerca e della Terza Missione/Impatto sociale: le novità del modello

Data di conseguimento:
13/07/2023

Titolo:
PNRR: uno sguardo d'insieme su principi, strumenti ed implicazioni per le Università - L'impatto del PNRR sul nostro Ateneo

Data di conseguimento:
23/05/2023

Titolo:
Impatto del GDPR sulla regolamentazione d'Ateneo in materia di protezione dei dati personali

Data di conseguimento:
12/10/2022

Titolo:
Trasferimento tecnologico, Terza missione e Accordi di riservatezza

Data di conseguimento:
29/09/2022

Titolo:
Seminario formativo su Criminalità informatica e investigazioni digitali - Strategie e tecniche di prevenzione

Data di conseguimento:
03/05/2022

Titolo:
Seminario formativo di presentazione del nuovo modello organizzativo

Data di conseguimento:
24/03/2022

Titolo:
Percorso Smart Team Builder

Data di conseguimento:
15/02/2022

Titolo:
Rispetto e consenso: costruire la cultura per contrastare la violenza

Data di conseguimento:
25/11/2021

Titolo:
Contratti e accordi fra partner nell'ambito dei progetti finanziati

Data di conseguimento:
08/06/2021

Titolo:
Office 365: Cassetta degli attrezzi - Modulo BASE

Data di conseguimento:
07/06/2021

Titolo:
Titulus - Corso per operatore

Data di conseguimento:
14/01/2021

Titolo:
La gestione delle informazioni riservate e gli accordi di riservatezza (NDA). Regolamentazione e procedure interne all'Ateneo

Data di conseguimento:
08/05/2020

Titolo:
Introduzione ai diritti di proprietà intellettuale e ai brevetti. Requisiti e pratiche per la protezione dei risultati

Data di conseguimento:
30/04/2020

Titolo:
Qual è la leadership più efficace in tempo d'emergenza?

Data di conseguimento:
15/04/2020

Titolo:
Intelligenza emotiva, strumento potente per convivere con la crisi

Data di conseguimento:
08/04/2020

Titolo:
Quando tutto cambia: 2 passi per trovare soluzioni in modo creativo

Data di conseguimento:
25/03/2020

Titolo:
Corso Microsoft Teams

Data di conseguimento:
17/03/2020

Titolo:
Corso di formazione Portfolio, Program & Project Management / Tecniche e Strumenti di lavoro collaborativo e di Project Management Agile

Data di conseguimento:
11/12/2019

Titolo:
Gestione e rendicontazione dei progetti Erasmus+

Data di conseguimento:
21/02/2019

Titolo:
Panoramica e modalità di gestione delle opportunità di finanziamento USA alla ricerca

Data di conseguimento:
13/11/2017

Titolo:
Il Regolamento Incentivazione e la sua applicazione operativa

Data di conseguimento:
09/10/2017

Titolo:
Incontro formativo/informativo sul processo di budget 2018-2020

Data di conseguimento:
27/09/2017

Titolo:
Pentaho base

Data di conseguimento:
15/09/2017

Titolo:
Percorso formativo sulla gestione dei progetti - corso specialistico sul budget progetti

Data di conseguimento:
10/07/2017

Titolo:
Percorso formativo sulla gestione dei progetti - modulo 1

Data di conseguimento:
12/06/2017

Titolo:
Incontro formativo/informativo Prevenzione del disagio e delle discriminazioni in ambito lavorativo

Data di conseguimento:
21/11/2016

Titolo:
Trasferimento tecnologico e terza missione nelle università

Data di conseguimento:
19/07/2016

Titolo:
Sistema AVA - Modulo 2: Il modello AVA-ANVUR - sessione 5132 del 04/04/2016

Data di conseguimento:
04/04/2016

Titolo:
Corso sul sistema DOQUI - utenti opan.a

Data di conseguimento:
17/11/2015

Titolo:
I fondi strutturali 2014-2020: le nuove opportunità di finanziamento e le regole finanziarie

Data di conseguimento:
07/10/2015

Titolo:
Pentaho avanzato

Data di conseguimento:
21/05/2015

Titolo:
Corso on-line sulla Legge 190/2012 - Anticorruzione; Il modulo

Data di conseguimento:
19/05/2015

Titolo:
Corso "Contratti delle Università per lo svolgimento delle attività di ricerca"

Data di conseguimento:
25/02/2015

Titolo:
La gestione dei progetti finanziati nell'ambito del programma TEMPUS

Data di conseguimento:
30/01/2015

Titolo:
La gestione dei progetti finanziati nell'ambito del programma LIFE

Data di conseguimento:
29/01/2015

Titolo:
Appalti delle Istituzioni comunitarie e delle Autorità di gestione dei programmi comunitari

Data di conseguimento:
20/01/2015

Titolo:
Audit, controlli e regole di gestione - comparazione tra FP7 e H2020

Data di conseguimento:
17/11/2014

Titolo:
Horizon 2020 - regole amministrative e finanziarie

Data di conseguimento:
06/11/2014

Titolo:
Consortium Agreement - Horizon 2020

Data di conseguimento:
02/07/2014

Titolo:
Corso on-line sulla Legge 190/2012 - Anticorruzione; I modulo

Data di conseguimento:
22/05/2014

Titolo:
Excel 2010 - Avanzato - sessione 2735 del 20/05/2014

Data di conseguimento:
20/05/2014

Titolo:
Incontro informativo sulla procedura Gestione Contratti

Data di conseguimento:
16/05/2014

Titolo:
Corso on-line sulla Legge 190/2012 - Anticorruzione; I modulo - sessione 2773 del 07/05/2014

Data di conseguimento:
07/05/2014

Titolo:
Horizon 2020

Data di conseguimento:
02/12/2013

Titolo:
Corso di formazione sulla gestione del modulo U-GOV progetti

Data di conseguimento:
24/10/2013

Titolo:
Incontro formativo/informativo sulla Legge 190/2012 - Anticorruzione

Data di conseguimento:
04/06/2013

Titolo:
Percorso formativo sulla gestione di progetti finanziati da enti esterni - Modulo Azioni Marie Curie

Data di conseguimento:
05/11/2012

Titolo:
Percorso formativo sulla gestione di progetti finanziati da enti esterni - Modulo Le procedure interne di gestione amministrativa e contabile

Data di conseguimento:
09/07/2012

Titolo:
Percorso formativo sulla gestione di progetti finanziati da enti esterni - Modulo Fondo Sociale Europeo

Data di conseguimento:
05/06/2012

Titolo:
Percorso formativo sulla gestione di progetti finanziati da enti esterni - Modulo La gestione dei progetti finanziati da enti esterni

Data di conseguimento:
02/04/2012

Titolo:
Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Modalità di rendicontazione, reporting on line, problematiche dei progetti comunitari

Data di conseguimento:
13/01/2012

Titolo:
Incontro informativo/formativo sulla predisposizione del budget 2012

Data di conseguimento:
24/10/2011

Titolo:
Percorso formativo sulla gestione di progetti finanziati da enti esterni - Modulo Fondamenti di project management

Data di conseguimento:
27/07/2011

Titolo:
Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Approfondimento sulla gestione e rendicontazione delle azioni Marie Curie

Data di conseguimento:
30/06/2011

Titolo:
Seminario La legge Gelmini e i suoi aspetti applicativi

Data di conseguimento:
18/05/2011

Titolo:
Corso di formazione sulla contabilità economico-patrimoniale per Segretari Amministrativi e collaboratori

Data di conseguimento:
10/05/2011

Titolo:
Incontro informativo sulla predisposizione del budget 2011 - sessione 2003 del 18/10/2010

Data di conseguimento:
18/10/2010

Titolo:
Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Approfondimento di alcuni programmi comunitari con caratteristiche particolari

Data di conseguimento:
01/07/2010

Titolo:
Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Modulo Rendicontazione e audit dei progetti VII PQ dell'UE con particolare riferimento ai costi del personale e attrezzature

Data di conseguimento:
25/05/2010

Titolo:
Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Modulo La gestione e rendicontazione delle azioni Marie Curie

Data di conseguimento:
01/04/2010

Titolo:
Formazione applicativa UGOV - Il ciclo Progetti

Data di conseguimento:
17/02/2010

Titolo:
Introduzione al Sistema UGOV

Data di conseguimento:
24/11/2009

Titolo:
Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Corso base sulle tematiche della proprietà intellettuale ed industriale - la regolamentazione di Ateneo

Data di conseguimento:
30/09/2009

Titolo:
Corso sulla predisposizione del budget

Data di conseguimento:
29/09/2009

Titolo:
Corso introduttivo sulla contabilità economico-patrimoniale nelle Università

Data di conseguimento:
20/07/2009

Titolo:
Incontri informativi sul nuovo modello contabile di Ateneo

Data di conseguimento:
16/07/2009

Titolo:
Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Strumenti di progettazione comunitaria: come migliorare la qualità delle proposte nel VII Programma Quadro di RST

Data di conseguimento:
02/07/2009

Titolo:
Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Alcune specificità del VII P.Q. dell'Unione Europea: i costi delle terze parti

Data di conseguimento:
23/04/2009

Titolo:
Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - La rendicontazione dei progetti a full cost del VII Programma Quadro dell'Unione Europea

Data di conseguimento:
30/03/2009

Titolo:
Seminario di Inglese livello avanzato

Data di conseguimento:
13/03/2009

Titolo:
Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Gli aspetti fiscali, tributari, previdenziali e contrattuali dei progetti comunitari e nazionali

Data di conseguimento:
18/09/2008

Titolo:

Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - L'attività contrattuale e i contratti conto terzi dell'Università

Data di conseguimento:

03/07/2008

Titolo:

Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Il Consortium Agreement nel VII PQ di RST dell'Unione Europea

Data di conseguimento:

05/06/2008

Titolo:

Novità fiscali Finanziaria 2008

Data di conseguimento:

13/03/2008

Titolo:

Lavorare con soddisfazione

Data di conseguimento:

15/01/2008

Titolo:

Rendicontazione e Audit dei progetti di RST del 6° E 7° PQ dell'Unione Europea

Data di conseguimento:

08/11/2007

Titolo:

corso di formazione sulla proprietà industriale e intellettuale - sessione 1241 del 19/10/2007

Data di conseguimento:

19/10/2007

Titolo:

Novità fiscali Finanziaria 2007

Data di conseguimento:

16/02/2007

Titolo:

Lingua inglese livello avanzato - Regency

Data di conseguimento:

18/09/2006

Titolo:

corso di formazione sulla proprietà industriale e intellettuale - sessione 1032 del 16/06/2006

Data di conseguimento:

16/06/2006

Titolo:

Project management - Strumenti per il lavoro di ufficio

Data di conseguimento:

21/03/2006

Titolo:

Tecniche di scrittura efficace

Data di conseguimento:

01/03/2006

Titolo:

Novità fiscali Finanziaria 2006

Data di conseguimento:

15/02/2006

Titolo:

La classificazione in ambiente digitale. Strumenti per la formazione e la gestione degli archivi elettronici

Data di conseguimento:

26/01/2005

Titolo:

La gestione di risorse comunitarie: modalità e strumenti per un servizio efficace di supporto - Modulo su "Assetti e modalità organizzative nella progettualistica comunitaria"

Data di conseguimento:

29/06/2004

Titolo:

La gestione di risorse comunitarie: modalità e strumenti per un servizio efficace di supporto - Modulo su "La gestione dei progetti finanziati dall'Unione Europea e la legislazione italiana"

Data di conseguimento:

25/03/2004

Titolo:

Protocollo informatico e gestione documentale - la procedura open work (12 ore)

Data di conseguimento:

11/12/2003

Titolo:

La gestione di risorse comunitarie: modalità e strumenti per un servizio efficace di supporto - Modulo su "Come affrontare l'audit tecnico e finanziario di un progetto comunitario"

Data di conseguimento:

17/11/2003

Titolo:

ACCESS Base

Data di conseguimento:

03/03/2003

Titolo:

Introduzione alla gestione dei progetti comunitari

Data di conseguimento:

03/07/2002

Titolo:

WORD 97 AVANZATO

Data di conseguimento:

18/02/2002

Titolo:

Giornata di studio sul Consortium Agreement e la proprietà intellettuale

Data di conseguimento:

12/12/2001

Titolo:

EXCEL 97 AVANZATO - sessione 475 del 20/11/2001

Data di conseguimento:

20/11/2001

Titolo:

Il passaggio nell'esposizione dei costi in progetti europei da Additional Cost a Flate Rate

Data di conseguimento:

14/11/2001

Titolo:

Informazione/formazione sulla sicurezza e salute sul lavoro - sessione 352 del 11/05/2001

Data di conseguimento:

11/05/2001

Titolo:

Intervento formativo/addestrativo sulla procedura CIA

Data di conseguimento:

25/10/2000

Titolo:
SERVIZI INFORMATICI DELL'AMMINISTRAZIONE

Data di conseguimento:
04/10/2000

Titolo:
La progettazione e la rendicontazione di una proposta di RST secondo il metodo di esposizione dei costo a Full Cost Flat Rate (FF)

Data di conseguimento:
20/09/2000

Titolo:
Il Politecnico nel cambiamento - sessione 280 del 23/05/2000

Data di conseguimento:
23/05/2000

Titolo:
Word97 - 1999

Data di conseguimento:
01/06/1999

Titolo:
Windows95 - 1999 - sessione 116 del 01/06/1999

Data di conseguimento:
01/06/1999

Titolo:
Outlook98 e Internet Explorer4 - 1999 - sessione 115 del 01/06/1999

Data di conseguimento:
01/06/1999

Titolo:
Servizi Informatici per l'Amministrazione - 1999

Data di conseguimento:
01/06/1999

Titolo:
Seminario sulla Manovra finanziaria 1998

Data di conseguimento:
03/02/1998

CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI

Conoscenza delle lingue

Lingua	Comprensione (Ascolto)	Comprensione (Lettura)	Orale (Interazione)	Orale (Produzione)	Scrittura
Inglese	B2 - Utente autonomo	B2 - Utente autonomo	B1 - Utente autonomo	B1 - Utente autonomo	B2 - Utente autonomo
Portoghese	A2 - Utente di base	A2 - Utente di base	A2 - Utente di base	A2 - Utente di base	A1 - Utente di base