

## CURRICULUM VITAE

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CINZIA
Cognome	BOVIS
Area	Funzionari
Amministrazione	POLITECNICO DI TORINO
Incarichi attuali	Responsabile di Ufficio (Ufficio Ricerca)
Numero telefonico dell'ufficio	0110904152
Email istituzionale	cinzia.bovis@polito.it

## ESPERIENZE PROFESSIONALI E LAVORATIVE C/O POLITECNICO

Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<p><b>01/01/2024 - Attuale</b>                      <b>Politecnico di Torino</b>  <u>Ufficio Ricerca</u>            Responsabile di Ufficio (Ufficio Ricerca)</p>
	<p><b>01/10/2021 - 31/12/2023</b>                      <b>Politecnico di Torino</b>  <u>Ricerca</u>            Responsabile di Ufficio (Ricerca)</p>
	<p><b>02/04/2013 - 30/09/2021</b>                      <b>Politecnico di Torino</b>  <u>Progetti e Contratti</u>            Responsabile di Ufficio (Progetti e Contratti)</p>
	<p><b>01/01/2012 - 02/04/2013</b>                      <b>Politecnico di Torino</b>  <u>Distretto del Dipartimento di Elettronica e Telecomunicazioni</u>            Tecnico Amministrativo  <i>Descrizione attività:</i>            Coordinamento attività di supporto alla predisposizione di proposte; gestione e rendicontazione di progetti finanziati in ambito nazionale e internazionale</p>
	<p><b>23/09/2002 - 01/01/2012</b>                      <b>Politecnico di Torino</b>  <u>Dipartimento di Elettronica</u>            Tecnico Amministrativo  <i>Descrizione attività:</i>            Supporto alla predisposizione di proposte; gestione e rendicontazione di progetti internazionali</p>
Altri Incarichi	<p><b>01/09/1997 - 01/09/2002</b>                      <b>Politecnico di Torino</b>  <u>Dipartimento di Elettronica</u>            Tecnico Amministrativo  <i>Descrizione attività:</i>            Supporto amministrativo alle pratiche inerenti l'ambito didattico, gli organi collegiali e la direzione del Dipartimento</p>
	<p><b>29/11/2022 - Attuale</b>                      <b>Politecnico di Torino</b>  <u>Gruppo di Lavoro Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza</u>            Project Manager</p>
	<p><b>01/06/2023 - Attuale</b>                      <b>Politecnico di Torino</b>  <u>Rete Professionale Performance e Programmazione Integrata</u>            Componente Rete Professionale</p>
	<p><b>21/04/2023 - 31/07/2023</b>                      <b>Politecnico di Torino</b>  <u>Sviluppo organizzativo per l'aggiornamento dell'organizzazione dei Distretti</u>            Componente</p>

ALTRE ESPERIENZE  
PROFESSIONALI E LAVORATIVE

Esperienze professionali  
(incarichi ricoperti)

01/02/1990 - 31/05/1997

*Datore di lavoro:*  
IKEA ITALIA SpA

*Ruolo:*  
Assistente del Responsabile delle Risorse Umane

*Descrizione attività:*  
Attività di gestione, amministrazione e selezione del personale in collaborazione con il Responsabile Ufficio.  
Collaborazione nell'attività di selezione del personale per l'apertura dei punti vendita IKEA di Roncadelle (Brescia) e Corsico (Milano).

01/11/1993 - 31/10/1994

*Datore di lavoro:*  
CUAMM - Medici con L'Africa (ONG)

*Ruolo:*  
Contratto di collaborazione coordinata e continuativa all'estero (legge 49 del 26.02.87)

*Descrizione attività:*  
Nell'ambito di un Programma di Cooperazione con i Paesi in via di sviluppo finanziato dal Ministero degli Affari Esteri, ho effettuato una missione annuale all'estero (Beira, Mozambico) ricoprendo il ruolo di coordinatrice logistica, amministrativa e finanziaria delle unità sanitarie istituite nella Provincia di Sofala per lo sviluppo e attuazione di un Programma Sanitario.

Obiettivo del Programma: avvio di interventi imperniati principalmente sulla sanità e la messa in opera delle infrastrutture di base, soprattutto in campo igienico sanitario.

Principali attività: coordinamento amministrativo, logistico e finanziario delle unità sanitarie istituite presso la Provincia di Sofala (rendicontazione spese, approvvigionamento di materiali e attrezzature, gestione del personale in missione)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titoli di studio

*Titolo:*  
Laurea in Lingue e Letterature Straniere Moderne

*Tipologia:*  
Laurea

*Data di conseguimento:*  
08/11/1989

Corsi di formazione svolti presso il  
Politecnico

*Titolo:*  
PEER COMMUNITY LEADERSHIP ACADEMY - TEAM BUILDING - 2024

*Data di conseguimento:*  
11/04/2024

*Titolo:*  
Microsoft 365 Unplugged - Lavora meglio e risparmia tempo con Microsoft 365

*Data di conseguimento:*  
29/11/2023

*Titolo:*  
Il processo di Qualità della Ricerca e della Terza Missione/Impatto sociale: le novità del modello

*Data di conseguimento:*  
13/07/2023

*Titolo:*  
PNRR: uno sguardo d'insieme su principi, strumenti ed implicazioni per le Università - L'impatto del PNRR sul nostro Ateneo

*Data di conseguimento:*  
23/05/2023

*Titolo:*  
Impatto del GDPR sulla regolamentazione d'Ateneo in materia di protezione dei dati personali

*Data di conseguimento:*  
12/10/2022

*Titolo:*  
Trasferimento tecnologico, Terza missione e Accordi di riservatezza

*Data di conseguimento:*  
29/09/2022

*Titolo:*  
Seminario formativo su Criminalità informatica e investigazioni digitali - Strategie e tecniche di prevenzione

*Data di conseguimento:*  
03/05/2022

*Titolo:*  
Seminario formativo di presentazione del nuovo modello organizzativo

*Data di conseguimento:*  
24/03/2022

*Titolo:*  
Percorso Smart Team Builder

*Data di conseguimento:*  
15/02/2022

*Titolo:*  
Rispetto e consenso: costruire la cultura per contrastare la violenza

*Data di conseguimento:*  
25/11/2021

*Titolo:*  
Contratti e accordi fra partner nell'ambito dei progetti finanziati

*Data di conseguimento:*  
08/06/2021

*Titolo:*  
Office 365: Cassetta degli attrezzi - Modulo BASE

*Data di conseguimento:*  
07/06/2021

*Titolo:*  
Titulus - Corso per operatore

*Data di conseguimento:*  
14/01/2021

*Titolo:*  
La gestione delle informazioni riservate e gli accordi di riservatezza (NDA). Regolamentazione e procedure interne all'Ateneo

*Data di conseguimento:*  
08/05/2020

*Titolo:*  
Introduzione ai diritti di proprietà intellettuale e ai brevetti. Requisiti e pratiche per la protezione dei risultati

*Data di conseguimento:*  
30/04/2020

*Titolo:*  
Qual è la leadership più efficace in tempo d'emergenza?

*Data di conseguimento:*  
15/04/2020

*Titolo:*  
Intelligenza emotiva, strumento potente per convivere con la crisi

*Data di conseguimento:*  
08/04/2020

*Titolo:*

Quando tutto cambia: 2 passi per trovare soluzioni in modo creativo

*Data di conseguimento:*

25/03/2020

---

*Titolo:*

Corso Microsoft Teams

*Data di conseguimento:*

17/03/2020

---

*Titolo:*

Corso di formazione Portfolio, Program & Project Management / Tecniche e Strumenti di lavoro collaborativo e di Project Management Agile

*Data di conseguimento:*

11/12/2019

---

*Titolo:*

Gestione e rendicontazione dei progetti Erasmus+

*Data di conseguimento:*

21/02/2019

---

*Titolo:*

Panoramica e modalità di gestione delle opportunità di finanziamento USA alla ricerca

*Data di conseguimento:*

13/11/2017

---

*Titolo:*

Il Regolamento Incentivazione e la sua applicazione operativa

*Data di conseguimento:*

09/10/2017

---

*Titolo:*

Incontro formativo/informativo sul processo di budget 2018-2020

*Data di conseguimento:*

27/09/2017

---

*Titolo:*

Pentaho base

*Data di conseguimento:*

15/09/2017

---

*Titolo:*

Percorso formativo sulla gestione dei progetti - corso specialistico sul budget progetti

*Data di conseguimento:*

10/07/2017

---

*Titolo:*

Percorso formativo sulla gestione dei progetti - modulo 1

*Data di conseguimento:*

12/06/2017

---

*Titolo:*

Incontro formativo/informativo Prevenzione del disagio e delle discriminazioni in ambito lavorativo

*Data di conseguimento:*

21/11/2016

---

*Titolo:*

Excel 2010 - Avanzato

*Data di conseguimento:*

15/11/2016

*Titolo:*  
Trasferimento tecnologico e terza missione nelle università

*Data di conseguimento:*  
19/07/2016

*Titolo:*  
Sistema AVA - Modulo 2: Il modello AVA-ANVUR

*Data di conseguimento:*  
04/04/2016

*Titolo:*  
Corso sul sistema DOQUI - utenti opan.a

*Data di conseguimento:*  
17/11/2015

*Titolo:*  
I fondi strutturali 2014-2020: le nuove opportunità di finanziamento e le regole finanziarie

*Data di conseguimento:*  
07/10/2015

*Titolo:*  
Pentaho avanzato

*Data di conseguimento:*  
21/05/2015

*Titolo:*  
Corso on-line sulla Legge 190/2012 - Anticorruzione; Il modulo

*Data di conseguimento:*  
19/05/2015

*Titolo:*  
Corso "Contratti delle Università per lo svolgimento delle attività di ricerca"

*Data di conseguimento:*  
25/02/2015

*Titolo:*  
La gestione dei progetti finanziati nell'ambito del programma TEMPUS

*Data di conseguimento:*  
30/01/2015

*Titolo:*  
La gestione dei progetti finanziati nell'ambito del programma LIFE

*Data di conseguimento:*  
29/01/2015

*Titolo:*  
Appalti delle Istituzioni comunitarie e delle Autorità di gestione dei programmi comunitari

*Data di conseguimento:*  
20/01/2015

*Titolo:*  
Audit, controlli e regole di gestione - comparazione tra FP7 e H2020

*Data di conseguimento:*  
17/11/2014

*Titolo:*  
Horizon 2020 - regole amministrative e finanziarie

*Data di conseguimento:*  
06/11/2014

*Titolo:*  
Consortium Agreement - Horizon 2020

*Data di conseguimento:*  
02/07/2014

*Titolo:*  
Incontro informativo sulla procedura Gestione Contratti

*Data di conseguimento:*  
16/05/2014

*Titolo:*  
Corso on-line sulla Legge 190/2012 - Anticorruzione; I modulo

*Data di conseguimento:*  
07/05/2014

*Titolo:*  
Horizon 2020

*Data di conseguimento:*  
02/12/2013

*Titolo:*  
Corso di formazione sulla gestione del modulo U-GOV progetti

*Data di conseguimento:*  
24/10/2013

*Titolo:*  
Incontro formativo/informativo sulla Legge 190/2012 - Anticorruzione

*Data di conseguimento:*  
04/06/2013

*Titolo:*  
Percorso formativo sulla gestione di progetti finanziati da enti esterni - Modulo Azioni Marie Curie

*Data di conseguimento:*  
05/11/2012

*Titolo:*  
Percorso formativo sulla gestione di progetti finanziati da enti esterni - Modulo Le procedure interne di gestione amministrativa e contabile

*Data di conseguimento:*  
09/07/2012

*Titolo:*  
Percorso formativo sulla gestione di progetti finanziati da enti esterni - Modulo Fondo Sociale Europeo

*Data di conseguimento:*  
05/06/2012

*Titolo:*  
Percorso formativo sulla gestione di progetti finanziati da enti esterni - Modulo La gestione dei progetti finanziati da enti esterni

*Data di conseguimento:*  
02/04/2012

*Titolo:*  
Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Modalità di rendicontazione, reporting on line, problematiche dei progetti comunitari

*Data di conseguimento:*  
13/01/2012

*Titolo:*  
Informazione/formazione sulla sicurezza e salute sul lavoro

*Data di conseguimento:*  
22/12/2011

*Titolo:*  
Incontro informativo/formativo sulla predisposizione del budget 2012

*Data di conseguimento:*  
24/10/2011

*Titolo:*  
Percorso formativo sulla gestione di progetti finanziati da enti esterni - Modulo Fondamenti di project management

*Data di conseguimento:*  
27/07/2011

*Titolo:*  
Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Approfondimento sulla gestione e rendicontazione delle azioni Marie Curie

*Data di conseguimento:*  
30/06/2011

*Titolo:*  
Seminario La legge Gelmini e i suoi aspetti applicativi

*Data di conseguimento:*  
18/05/2011

*Titolo:*  
Corso di formazione sulla contabilità economico-patrimoniale per Segretari Amministrativi e collaboratori

*Data di conseguimento:*  
10/05/2011

*Titolo:*  
Incontro informativo sulla predisposizione del budget 2011

*Data di conseguimento:*  
19/10/2010

*Titolo:*  
Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Approfondimento di alcuni programmi comunitari con caratteristiche particolari

*Data di conseguimento:*  
01/07/2010

*Titolo:*  
Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Modulo Rendicontazione e audit dei progetti VII PQ dell'UE con particolare riferimento ai costi del personale e attrezzature

*Data di conseguimento:*  
25/05/2010

*Titolo:*  
Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Modulo La gestione e rendicontazione delle azioni Marie Curie

*Data di conseguimento:*  
01/04/2010

*Titolo:*  
Formazione applicativa UGOV - Il ciclo Progetti

*Data di conseguimento:*  
17/02/2010

*Titolo:*  
Introduzione al Sistema UGOV

*Data di conseguimento:*  
24/11/2009

*Titolo:*  
Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Corso base sulle tematiche della proprietà intellettuale ed industriale - la regolamentazione di Ateneo

*Data di conseguimento:*  
30/09/2009

*Titolo:*  
Corso sulla predisposizione del budget

*Data di conseguimento:*  
29/09/2009

*Titolo:*  
Corso introduttivo sulla contabilità economico-patrimoniale nelle Università

*Data di conseguimento:*  
20/07/2009

*Titolo:*  
Incontri informativi sul nuovo modello contabile di Ateneo

*Data di conseguimento:*  
16/07/2009

*Titolo:*  
Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Strumenti di progettazione comunitaria: come migliorare la qualità delle proposte nel VII Programma Quadro di RST

*Data di conseguimento:*  
02/07/2009

*Titolo:*  
Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Alcune specificità del VII P.Q. dell'Unione Europea: i costi delle terze parti

*Data di conseguimento:*  
23/04/2009

*Titolo:*  
Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - La rendicontazione dei progetti a full cost del VII Programma Quadro dell'Unione Europea

*Data di conseguimento:*  
30/03/2009

*Titolo:*  
Seminario di Inglese livello avanzato

*Data di conseguimento:*  
13/03/2009

*Titolo:*  
Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Gli aspetti fiscali, tributari, previdenziali e contrattuali dei progetti comunitari e nazionali

*Data di conseguimento:*  
18/09/2008

*Titolo:*  
Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - L'attività contrattuale e i contratti conto terzi dell'Università

*Data di conseguimento:*  
03/07/2008

*Titolo:*  
Percorso di formazione per Segretari Amministrativi e collaboratori - Il Consortium Agreement nel VII PQ di RST dell'Unione Europea

*Data di conseguimento:*  
05/06/2008

*Titolo:*  
Novità fiscali Finanziaria 2008

*Data di conseguimento:*  
13/03/2008

*Titolo:*  
Lavorare con soddisfazione

*Data di conseguimento:*  
15/01/2008

*Titolo:*  
Rendicontazione e Audit dei progetti di RST del 6° E 7° PQ dell'Unione Europea

*Data di conseguimento:*  
08/11/2007

*Titolo:*  
corso di formazione sulla proprietà industriale e intellettuale

*Data di conseguimento:*  
19/10/2007

*Titolo:*  
corso di formazione sulla proprietà industriale e intellettuale

*Data di conseguimento:*  
19/10/2007

*Titolo:*  
Novità fiscali Finanziaria 2007

*Data di conseguimento:*  
16/02/2007

*Titolo:*  
Lingua inglese livello avanzato - Regency

*Data di conseguimento:*  
18/09/2006

*Titolo:*  
Project management - Strumenti per il lavoro di ufficio

*Data di conseguimento:*  
21/03/2006

*Titolo:*  
Tecniche di scrittura efficace

*Data di conseguimento:*  
01/03/2006

*Titolo:*  
Novità fiscali Finanziaria 2006

*Data di conseguimento:*  
15/02/2006

*Titolo:*  
La classificazione in ambiente digitale. Strumenti per la formazione e la gestione degli archivi elettronici

*Data di conseguimento:*  
26/01/2005

*Titolo:*  
La gestione di risorse comunitarie: modalità e strumenti per un servizio efficace di supporto - Modulo su "Assetti e modalità organizzative nella progettualistica comunitaria"

*Data di conseguimento:*  
29/06/2004

*Titolo:*  
La gestione di risorse comunitarie: modalità e strumenti per un servizio efficace di supporto - Modulo su "La gestione dei progetti finanziati dall'Unione Europea e la legislazione italiana"

*Data di conseguimento:*  
25/03/2004

*Titolo:*  
Protocollo informatico e gestione documentale - la procedura open work (12 ore)

*Data di conseguimento:*  
11/12/2003

*Titolo:*  
La gestione di risorse comunitarie: modalità e strumenti per un servizio efficace di supporto - Modulo su "Come affrontare l'audit tecnico e finanziario di un progetto comunitario"

*Data di conseguimento:*  
17/11/2003

*Titolo:*  
ACCESS Base

*Data di conseguimento:*  
03/03/2003

---

*Titolo:*  
Introduzione alla gestione dei progetti comunitari

*Data di conseguimento:*  
03/07/2002

---

*Titolo:*  
EXCEL 97 AVANZATO

*Data di conseguimento:*  
12/03/2002

---

*Titolo:*  
WORD 97 AVANZATO

*Data di conseguimento:*  
18/02/2002

---

*Titolo:*  
Giornata di studio sul Consortium Agreement e la proprietà intellettuale

*Data di conseguimento:*  
12/12/2001

---

*Titolo:*  
Il passaggio nell'esposizione dei costi in progetti europei da Additional Cost a Flate Rate

*Data di conseguimento:*  
14/11/2001

---

*Titolo:*  
Intervento formativo/addestrativo sulla procedura CIA

*Data di conseguimento:*  
25/10/2000

---

*Titolo:*  
SERVIZI INFORMATICI DELL'AMMINISTRAZIONE

*Data di conseguimento:*  
04/10/2000

---

*Titolo:*  
La progettazione e la rendicontazione di una proposta di RST secondo il metodo di esposizione dei costo a Full Cost Flat Rate (FF)

*Data di conseguimento:*  
20/09/2000

---

*Titolo:*  
Il Politecnico nel cambiamento

*Data di conseguimento:*  
13/06/2000

---

*Titolo:*  
Word97 - 1999

*Data di conseguimento:*  
01/06/1999

---

*Titolo:*  
Windows95 - 1999

*Data di conseguimento:*  
01/06/1999

---

*Titolo:*  
Outlook98 e Internet Explorer4 - 1999

*Data di conseguimento:*  
01/06/1999

*Titolo:*  
Servizi Informatici per l'Amministrazione - 1999

*Data di conseguimento:*  
01/06/1999

*Titolo:*  
Seminario sulla Manovra finanziaria 1998

*Data di conseguimento:*  
03/02/1998

CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI

Conoscenza delle lingue

Lingua	Comprensione (Ascolto)	Comprensione (Lettura)	Orale (Interazione)	Orale (Produzione)	Scrittura
Inglese	B2 - Utente autonomo	B2 - Utente autonomo	B1 - Utente autonomo	B1 - Utente autonomo	B2 - Utente autonomo
Portoghese	A2 - Utente di base	A2 - Utente di base	A2 - Utente di base	A2 - Utente di base	A1 - Utente di base