

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ROBERTO
Cognome	RIZZO
Qualifica	Categoria C
Amministrazione	POLITECNICO DI TORINO
Incarichi attuali	Responsabile di Ufficio (Ufficio Workplace e Collaboration)
Numero telefonico dell'ufficio	0110906663
Email istituzionale	roberto.rizzo@polito.it

ESPERIENZE PROFESSIONALI E LAVORATIVE C/O POLITECNICO

Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	01/11/2022 - Attuale	Politecnico di Torino
	<u>Ufficio Workplace e Collaboration</u>	
	Responsabile di Ufficio (Ufficio Workplace e Collaboration)	
	23/06/2021 - 31/10/2022	Politecnico di Torino
	<u>Workplace</u>	
	Responsabile di Ufficio (Workplace)	
	01/05/2015 - 22/06/2021	Politecnico di Torino
<u>Office Automation</u>		
Responsabile di Ufficio (Office Automation)		
01/01/2010 - 01/05/2015	Politecnico di Torino	
<u>Information Technology</u>		
Tecnico Amministrativo		
01/02/2004 - 01/01/2010	Politecnico di Torino	
<u>Centro di Servizi Informatici e Telematici</u>		
Tecnico Amministrativo		
11/01/1999 - 11/01/2004	Politecnico di Torino	
<u>Centro di Servizi Informatici e Telematici</u>		
Tecnico Amministrativo		
01/07/1997 - 22/12/1998	Politecnico di Torino	
<u>Centro di Servizi Informatici e Telematici</u>		
Tecnico Amministrativo		

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titoli di studio	<p><i>Titolo:</i> Maturita' Tecnica Commerciale</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> In corso</p>
------------------	---

	<p><i>Titolo:</i> Laurea di I livello in Ingegneria Informatica (classe 9)</p> <p><i>Università:</i> Politecnico di Torino</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 14/10/2013</p> <p><i>Voto:</i> 91/110</p>
Corsi di formazione svolti presso il Politecnico	<p><i>Titolo:</i> Formazione Generale alla Salute e Sicurezza per i Lavoratori</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 07/10/2022</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Formazione Specifica alla Salute e Sicurezza per i Lavoratori - Rischio Basso</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 27/09/2022</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Percorso Smart Team Builder</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 20/06/2022</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Seminario formativo su Criminalità informatica e investigazioni digitali - Strategie e tecniche di prevenzione</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 03/05/2022</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Guida al project management</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 02/05/2022</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Seminario formativo di presentazione del nuovo modello organizzativo</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 24/03/2022</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Formare i formatori</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 16/07/2021</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Privacy - Formazione per amministratori di sistema</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 10/06/2021</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Pillole di Privacy e Cyber Security</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 25/06/2020</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Salute e sicurezza sul lavoro: formazione aggiuntiva per videoterminalisti che operano in lavoro agile</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 07/05/2020</p>

<p><i>Titolo:</i> Corso di formazione Portfolio, Program & Project Management / Tecniche e Strumenti di lavoro collaborativo e di Project Management Agile</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 11/12/2019</p>
<p><i>Titolo:</i> Il RUP nelle procedure di affidamento per l'acquisizione di beni e servizi</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 30/01/2019</p>
<p><i>Titolo:</i> Incontro informativo/formativo sul Regolamento generale europeo sulla protezione dei dati, RGPD- UE 679/2016</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 14/06/2018</p>
<p><i>Titolo:</i> Office 365 SharePoint Online End User</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 14/05/2018</p>
<p><i>Titolo:</i> Corso sulla sicurezza informatica per referenti e tecnici informatici dei distretti - modulo 2</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 26/10/2017</p>
<p><i>Titolo:</i> Corso sulla sicurezza informatica per referenti e tecnici informatici dei distretti - modulo 1</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 24/10/2017</p>
<p><i>Titolo:</i> Seminario Giornata della Trasparenza 2016 - on-line</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 31/03/2017</p>
<p><i>Titolo:</i> Giornata della Trasparenza 2016</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 27/01/2017</p>
<p><i>Titolo:</i> Workshop Windows Server 2012 - Microsoft</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 12/12/2016</p>
<p><i>Titolo:</i> Sistema AVA - Modulo 2: Il modello AVA-ANVUR</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 04/04/2016</p>
<p><i>Titolo:</i> WorkshopPLUS Sharepoint 2013 Administration</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 10/11/2015</p>
<p><i>Titolo:</i> Corso on-line sulla Legge 190/2012 - Anticorruzione; Il modulo</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 19/05/2015</p>

Titolo:
Corso on-line sulla Legge 190/2012 - Anticorruzione; I modulo

Data di conseguimento:
07/05/2014

Titolo:
MOC 10747A: Administering system center 2012 configuration manager

Data di conseguimento:
02/09/2013

Titolo:
Master IT Governance and Compliance - Modulo IT Management

Data di conseguimento:
29/11/2012

Titolo:
Informazione/formazione sulla sicurezza e salute sul lavoro

Data di conseguimento:
22/12/2011

Titolo:
Progetto di formazione sulla qualità del servizio agli utenti - Area IT - Approfondimento ITIL - Gruppi di lavoro - Incontro finale

Data di conseguimento:
13/09/2010

Titolo:
Progetto di formazione sulla qualità del servizio agli utenti - Area IT - Introduzione a ITIL

Data di conseguimento:
21/06/2010

Titolo:
Microsoft Exchange 2007

Data di conseguimento:
12/01/2009

Titolo:
Mobilità verticale C-D - Percorso specialistico - Modulo informatico

Data di conseguimento:
11/06/2008

Titolo:
Mobilità verticale C-D - 3° modulo: Gestione del progetto di un sistema informativo aziendale e progettazione di basi di dati relazionali

Data di conseguimento:
14/02/2008

Titolo:
Corso di lingua inglese B1 Crui-Cambridge

Data di conseguimento:
04/02/2008

Titolo:
Mobilità verticale C-D - 2° modulo: Tecniche per l'analisi dei processi e dei servizi

Data di conseguimento:
31/01/2008

Titolo:
Mobilità verticale C-D - 1° modulo: L'autonomia universitaria e le scelte del Politecnico

Data di conseguimento:
21/01/2008

Titolo:
Il lavoro in team e la gestione del conflitto

Data di conseguimento:
05/11/2007

Titolo:
WMI Advanced

Data di conseguimento:
22/10/2007

Titolo:
Microsoft Visual Basic Scripting Edition and Microsoft Windows Script Host Essential

Data di conseguimento:
06/12/2004

Titolo:
Pianificare, implementare e mantenere l'infrastruttura di Active Directory MS

Data di conseguimento:
14/10/2003

Titolo:
Pianificare e mantenere un'infrastruttura di rete Ms Windows Server 2003

Data di conseguimento:
07/10/2003

Titolo:
Formazione Formatori Informatici e dell'Amministrazione

Data di conseguimento:
14/11/2000

Titolo:
Formazione Formatori Informatici e dell'Amministrazione

Data di conseguimento:
14/11/2000

Titolo:
Il Politecnico nel cambiamento

Data di conseguimento:
13/06/2000

CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI

Conoscenza delle lingue

Lingua	Comprensione (Ascolto)	Comprensione (Lettura)	Orale (Interazione)	Orale (Produzione)	Scrittura
Inglese	B1 - Utente autonomo	B1 - Utente autonomo	A2 - Utente di base	B1 - Utente autonomo	B1 - Utente autonomo

Capacità e competenze tecniche

- OTTIMA CONOSCENZA DEI SISTEMI OPERATIVI MICROSOFT WINDOWS,
- Progettazione ed implementazione dell'infrastruttura Active Directory
- Ottima conoscenza del linguaggio Visual Basic NET, Powershell e VBS
- Buona conoscenza degli ambienti hypervisor VmWare e Hyper-V
- Ottima conoscenza della piattaforma Microsoft 365
- Approfondita conoscenza sistemistica delle tecnologie di rete (TCP/IP, DNS, DHCP, WINS, firewall, wi-fi)