

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	GIANLUCA
Cognome	NIELLI
Qualifica	Categoria D
Amministrazione	POLITECNICO DI TORINO
Incarichi attuali	Responsabile di Ufficio (Ufficio Laboratori Informatici LAIB)
Numero telefonico dell'ufficio	0110906676
Email istituzionale	gianluca.nielli@polito.it

ESPERIENZE PROFESSIONALI E LAVORATIVE C/O POLITECNICO

Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	01/11/2022 - Attuale Politecnico di Torino <u>Ufficio Laboratori Informatici LAIB</u> Responsabile di Ufficio (Ufficio Laboratori Informatici LAIB)
	02/04/2013 - 31/10/2022 Politecnico di Torino <u>Laboratori informatici</u> Responsabile di Ufficio (Laboratori informatici)
	01/01/2010 - 01/04/2013 Politecnico di Torino <u>Laboratori Informatici</u> Responsabile di Ufficio (Laboratori Informatici)
	01/07/1997 - 01/01/2010 Politecnico di Torino <u>Centro di Servizi Informatici e Telematici</u> Tecnico Amministrativo
	16/12/1996 - 01/01/2010 Politecnico di Torino <u>Centro di Servizi Informatici e Telematici</u> Tecnico Amministrativo <i>Descrizione attività:</i> dal 01/07/1997 al 01/01/2000 Tecnico addetto alla gestione dei sistemi Windows a supporto dei laboratori informatici del Ce.S.I.T. dal 01/01/2000 al 01/01/2010 facente funzione di responsabile LAIB (prima servizio poi diventato ufficio)

ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI E LAVORATIVE

Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	18/10/1993 - 16/12/1996 <i>Datore di lavoro:</i> - C.I.S.I.P – Politecnico di Torino <i>Ruolo:</i> Tecnico informatico <i>Descrizione attività:</i> Tecnico presso il laboratorio informatico LAIB3 del C.I.S.I.P.
---	--

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titoli di studio	<p><i>Titolo:</i> Diploma di Perito Industriale per l'Informatica</p> <p><i>Università:</i> Istituto Tecnico Industriale "Sant'Ottavio"</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 01/07/1996</p> <p><i>Voto:</i> 50/60</p>
Corsi di formazione svolti presso il Politecnico	<p><i>Titolo:</i> Formazione alla Salute e Sicurezza per il Preposto</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 30/06/2022</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Percorso Smart Team Builder</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 20/06/2022</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Seminario formativo su Criminalità informatica e investigazioni digitali - Strategie e tecniche di prevenzione</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 03/05/2022</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Seminario formativo di presentazione del nuovo modello organizzativo</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 24/03/2022</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Formazione Specifica alla Salute e Sicurezza per i Lavoratori - Rischio Basso</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 16/02/2022</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Privacy - Formazione per amministratori di sistema</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 10/06/2021</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Pillole di Privacy e Cyber Security</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 08/06/2020</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Salute e sicurezza sul lavoro: formazione aggiuntiva per videoterminalisti che operano in lavoro agile</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 07/05/2020</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Corso Microsoft Teams</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 17/03/2020</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Corso di formazione Portfolio, Program & Project Management / Tecniche e Strumenti di lavoro collaborativo e di Project Management Agile</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 11/12/2019</p>

Titolo:
Il RUP nelle procedure di affidamento per l'acquisizione di beni e servizi

Data di conseguimento:
28/01/2019

Titolo:
Corso di Formazione Generale sulla Sicurezza per i lavoratori ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e coerente con l' Accordo Stato Regioni 21 dicembre 2011

Data di conseguimento:
30/11/2017

Titolo:
Seminario Giornata della Trasparenza 2016 - on-line

Data di conseguimento:
31/03/2017

Titolo:
Giornata della Trasparenza 2016

Data di conseguimento:
04/01/2017

Titolo:
Workshop Windows Server 2012 - Microsoft

Data di conseguimento:
12/12/2016

Titolo:
Incontro formativo/informativo Prevenzione del disagio e delle discriminazioni in ambito lavorativo

Data di conseguimento:
21/11/2016

Titolo:
Sistema AVA - Modulo 2: Il modello AVA-ANVUR

Data di conseguimento:
04/04/2016

Titolo:
WorkshopPLUS Sharepoint 2013 Administration

Data di conseguimento:
10/11/2015

Titolo:
Corso on-line sulla Legge 190/2012 - Anticorruzione; Il modulo

Data di conseguimento:
19/05/2015

Titolo:
Incontro formativo-informativo per lavoratori addetti ai carrelli elevatori ed alla guida di veicoli stradali

Data di conseguimento:
11/03/2015

Titolo:
Corso on-line sulla Legge 190/2012 - Anticorruzione; I modulo

Data di conseguimento:
07/05/2014

Titolo:
MOC 10747A: Administering system center 2012 configuration manager

Data di conseguimento:
02/09/2013

Titolo:
Incontro formativo/informativo sulla Legge 190/2012 - Anticorruzione

Data di conseguimento:
04/06/2013

Titolo:
Informazione/formazione sulla sicurezza e salute sul lavoro

Data di conseguimento:
22/12/2011

Titolo:
Seminario La legge Gelmini e i suoi aspetti applicativi

Data di conseguimento:
18/05/2011

Titolo:
Master IT Governance and Compliance - Modulo IT Compliance

Data di conseguimento:
24/02/2011

Titolo:
Management e gestione delle risorse umane: la cultura della valutazione- obiettivi e strumenti

Data di conseguimento:
19/01/2011

Titolo:
Progetto di formazione sulla qualità del servizio agli utenti - Area IT - Introduzione a ITIL

Data di conseguimento:
21/06/2010

Titolo:
Le competenze in azione - anno 2008

Data di conseguimento:
29/10/2008

Titolo:
Mobilità verticale C-D - Percorso specialistico - Modulo informatico

Data di conseguimento:
11/06/2008

Titolo:
Corso di lingua inglese - livello upper intermediate

Data di conseguimento:
05/03/2008

Titolo:
Mobilità verticale C-D - 3° modulo: Gestione del progetto di un sistema informativo aziendale e progettazione di basi di dati relazionali

Data di conseguimento:
04/02/2008

Titolo:
Mobilità verticale C-D - 2° modulo: Tecniche per l'analisi dei processi e dei servizi

Data di conseguimento:
22/01/2008

Titolo:
Mobilità verticale C-D - 1° modulo: L'autonomia universitaria e le scelte del Politecnico

Data di conseguimento:
15/01/2008

Titolo:
Il lavoro in team e la gestione del conflitto

Data di conseguimento:
05/11/2007

Titolo:
WMI Advanced

Data di conseguimento:
22/10/2007

Titolo:
corso outdoor

Data di conseguimento:
17/11/2006

Titolo:
Microsoft Visual Basic Scripting Edition and Microsoft Windows Script Host Essential

Data di conseguimento:
06/12/2004

Titolo:
Mobilità Orizzontale - 1° Modulo: Corso introduttivo sui sistemi di Gestione per la Qualità

Data di conseguimento:
02/12/2004

Titolo:
Protocollo informatico e gestione documentale - la procedura open work (8 ore)

Data di conseguimento:
07/05/2004

Titolo:
Mobilità Orizzontale- 2° Modulo: "La relazione con gli utenti destinatari del Servizio"

Data di conseguimento:
16/12/2003

Titolo:
Pianificare, implementare e mantenere l'infrastruttura di Active Directory MS

Data di conseguimento:
14/10/2003

Titolo:
Metodologie di Project Management

Data di conseguimento:
10/03/2003

Titolo:
Formazione Formatori Informatici e dell'Amministrazione

Data di conseguimento:
14/11/2000

CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI

Conoscenza delle lingue

Lingua	Comprensione (Ascolto)	Comprensione (Lettura)	Orale (Interazione)	Orale (Produzione)	Scrittura
Inglese	A2 - Utente di base	B1 - Utente autonomo	A2 - Utente di base	A2 - Utente di base	B1 - Utente autonomo

Capacità e competenze tecniche

- Progettazione ed implementazione di infrastrutture informatiche anche complesse basate su sistemi Microsoft
- Installazione configurazione e risoluzione problemi su sistemi Microsoft Windows
- Adeguate conoscenze di programmazione, Networking e database
- capacità amministrative di sistemi in cloud con particolare riferimento alle piattaforme Office365 ed Azure
- Buona conoscenza di sistemi di virtualizzazione Vmware
- gestione del ciclo di vita dell'aggiornamento di server e postazioni Utente sia fisici che virtuali