

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	GIANCARLO
Cognome	BARRERA
Qualifica	Categoria D
Amministrazione	POLITECNICO DI TORINO
Incarichi attuali	Responsabile di Funzione Specialistica (Tecnici, di laboratorio e bibliotecari)
Numero telefonico dell'ufficio	0110907258
Email istituzionale	giancarlo.barrera@polito.it

ESPERIENZE PROFESSIONALI E LAVORATIVE C/O POLITECNICO

Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<p>01/01/2022 - Attuale Politecnico di Torino <u>Tecnici, di laboratorio e bibliotecari</u> Responsabile di Funzione Specialistica (Tecnici, di laboratorio e bibliotecari) <i>Descrizione attività:</i> Referente Informatico (Laboratorio LEP)</p>
	<p>01/01/2014 - 31/12/2021 Politecnico di Torino <u>Distretto del Dipartimento di Ingegneria Gestionale e della Produzione</u> Responsabile di Funzione Specialistica <i>Descrizione attività:</i> Referente Servizi informatici</p>
	<p>02/04/2013 - 01/01/2014 Politecnico di Torino <u>Distretto del Dipartimento di Ingegneria Gestionale e della Produzione</u> Tecnico Amministrativo</p>
	<p>01/01/2012 - 02/04/2013 Politecnico di Torino <u>Distretto dei Dipartimenti di Scienze Matematiche e di Ingegneria Gestionale e della Produzione</u> Tecnico Amministrativo</p>
	<p>01/04/1997 - 01/01/2012 Politecnico di Torino <u>Dipartimento dei Sistemi di Produzione ed Economia dell'Azienda</u> Tecnico Amministrativo</p>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titoli di studio	<p><i>Titolo:</i> Laurea in Ingegneria Elettronica</p> <p><i>Università:</i> POLITECNICO DI TORINO</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 10/01/1996</p> <p><i>Voto:</i> 106</p>
Corsi di formazione svolti presso il Politecnico	<p><i>Titolo:</i> Impatto del GDPR sulla regolamentazione d'Ateneo in materia di protezione dei dati personali</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 22/09/2022</p>

Titolo:
Formazione alla Salute e Sicurezza per il Preposto

Data di conseguimento:
18/05/2022

Titolo:
Seminaro formativo su Criminalità informatica e investigazioni digitali - Strategie e tecniche di prevenzione

Data di conseguimento:
03/05/2022

Titolo:
Seminaro formativo di presentazione del nuovo modello organizzativo

Data di conseguimento:
24/03/2022

Titolo:
Privacy - Formazione per amministratori di sistema

Data di conseguimento:
02/12/2021

Titolo:
Formare i formatori

Data di conseguimento:
16/07/2021

Titolo:
Utilizzo dei software KPAX per la gestione dei servizi di stampa

Data di conseguimento:
26/05/2021

Titolo:
Formazione al ruolo di tutor Office 365: Cassetta degli attrezzi - Modulo BASE

Data di conseguimento:
27/04/2021

Titolo:
Pillole di Privacy e Cyber Security

Data di conseguimento:
06/07/2020

Titolo:
Cura, compassione, forza: quando prendersi cura è un master

Data di conseguimento:
28/05/2020

Titolo:
Salute e sicurezza sul lavoro: formazione aggiuntiva per videoterminalisti che operano in lavoro agile

Data di conseguimento:
27/04/2020

Titolo:
Prendersi cura di qualcuno: una risorsa di benessere ed efficacia

Data di conseguimento:
22/04/2020

Titolo:
Qual è la leadership più efficace in tempo d'emergenza?

Data di conseguimento:
15/04/2020

Titolo:
Smart working: i segreti della transilenza per guadagnare efficacia professionale

Data di conseguimento:
01/04/2020

Titolo:

Quando tutto cambia: 2 passi per trovare soluzioni in modo creativo

Data di conseguimento:

25/03/2020

Titolo:

Corso Microsoft Teams

Data di conseguimento:

17/03/2020

Titolo:

Corso di formazione Portfolio, Program & Project Management / Tecniche e Strumenti di lavoro collaborativo e di Project Management Agile

Data di conseguimento:

11/12/2019

Titolo:

Workshop formativo su Microsoft Office 365

Data di conseguimento:

18/07/2019

Titolo:

Workshop Windows Server 2016: Introduction and Overview

Data di conseguimento:

01/10/2018

Titolo:

Incontro informativo/formativo sul Regolamento generale europeo sulla protezione dei dati, RGPD- UE 679/2016

Data di conseguimento:

14/06/2018

Titolo:

Formazione Specifica alla Salute e Sicurezza per i Lavoratori - Rischio Basso

Data di conseguimento:

22/05/2018

Titolo:

Corso di Formazione Specifica sulla Sicurezza per i lavoratori - Cod Ateco M85 – attività a rischio basso 4 ore - ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e coerente con l'Accordo Stato Regioni 21 dicembre 2011

Data di conseguimento:

14/05/2018

Titolo:

Corso sulla sicurezza informatica per referenti e tecnici informatici dei distretti - modulo 2

Data di conseguimento:

26/10/2017

Titolo:

Corso sulla sicurezza informatica per referenti e tecnici informatici dei distretti - modulo 1

Data di conseguimento:

18/10/2017

Titolo:

Corso di Formazione Generale sulla Sicurezza per i lavoratori ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e coerente con l' Accordo Stato Regioni 21 dicembre 2011

Data di conseguimento:

27/04/2017

Titolo:

Seminario Giornata della Trasparenza 2016

Data di conseguimento:

14/11/2016

Titolo:
Sistema AVA - Modulo 2: Il modello AVA-ANVUR

Data di conseguimento:
04/04/2016

Titolo:
Corso on-line sulla Legge 190/2012 - Anticorruzione; Il modulo

Data di conseguimento:
19/05/2015

Titolo:
Corso on-line sulla Legge 190/2012 - Anticorruzione; I modulo

Data di conseguimento:
07/05/2014

Titolo:
Informazione/formazione sulla sicurezza e salute sul lavoro

Data di conseguimento:
22/12/2011

Titolo:
Informazione/formazione sulla sicurezza e salute sul lavoro

Data di conseguimento:
29/11/2010

Titolo:
L'infrastruttura e le tecnologie del Web: come si progetta e si sviluppa un sito

Data di conseguimento:
04/03/2008

Titolo:
Tecnologie del web: come si crea un sito dinamico

Data di conseguimento:
29/01/2008

Titolo:
Linux - Aliware

Data di conseguimento:
24/11/2005

Titolo:
Gestione di Sistemi Windows ed Amministrazione di reti Microsoft

Data di conseguimento:
03/03/2005

Titolo:
Gestione in qualità di un laboratorio didattico 3° modulo- Sicurezza elettrica: apparecchiature e impianti elettrici nei laboratori

Data di conseguimento:
17/11/2004

Titolo:
ACCESS Base

Data di conseguimento:
03/03/2003

Titolo:
SERVIZI DEL SISTEMA INFORMATIVO DEL POLITECNICO

Data di conseguimento:
20/12/2000

Titolo:
Il Politecnico nel cambiamento

Data di conseguimento:
13/06/2000

CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI

Conoscenza delle lingue

Lingua	Comprensione (Ascolto)	Comprensione (Lettura)	Orale (Interazione)	Orale (Produzione)	Scrittura
Inglese	B2 - Utente autonomo	C1 - Utente avanzato	B1 - Utente autonomo	B1 - Utente autonomo	C1 - Utente avanzato

Capacità e competenze tecniche

- Gestione di reti di calcolatori in ambienti Windows e Unix
- Amministrazione di Domini Active Directory in ambiente Windows Server
- Installazione ed amministrazione server di posta elettronica
- Installazione ed amministrazione Web Server Multiplatforma
- Installazione ed Amministrazione Database Server
- Installazione ed amministrazione applicativi CAD/CAM/CAE
- Formatore su applicativi ambiente Microsoft Office 365 (Teams., Forms, Outlook)