

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ENRICO
Cognome	BORGO
Qualifica	Categoria EP
Amministrazione	POLITECNICO DI TORINO
Incarichi attuali	Responsabile di Servizio (Servizio Progettualità di Ateneo e Monitoraggio Servizi al Campus)
Numero telefonico dell'ufficio	0110906392
Email istituzionale	enrico.borgo@polito.it

ESPERIENZE PROFESSIONALI E LAVORATIVE C/O POLITECNICO

Esperienze professionali
(incarichi ricoperti)

<p>01/11/2022 - Attuale Politecnico di Torino <u>Servizio Progettualità di Ateneo e Monitoraggio Servizi al Campus</u> Responsabile di Servizio (Servizio Progettualità di Ateneo e Monitoraggio Servizi al Campus)</p>
<p>01/05/2019 - 31/10/2022 Politecnico di Torino <u>Pianificazione e Progetti di Ateneo</u> Responsabile di Servizio (Pianificazione e Progetti di Ateneo)</p> <p><i>Descrizione attività:</i> Supporto alle iniziative progettuali strategiche identificate dagli Organi di Governo fornendo supporto di tipo amministrativo, gestionale, di program office e di program management; Supporto al Green Team di Ateneo ed a tutte le attività connesse la promozione della sostenibilità in Ateneo per garantire che gli obiettivi dell'Agenda 2030 siano integrati in tutte le attività istituzionali (didattiche, di ricerca e di sensibilizzazione e disseminazione).</p> <p>Gestione operative delle iniziative di sostenibilità all'interno del Campus</p> <p>"Incubatore" per nuovi progetti o processi in fase di avvio, per sperimentare le più opportune modalità di attivazione e di funzionamento, prima di prevedere una collocazione a regime in altre strutture.</p>
<p>16/03/2015 - 30/04/2019 Politecnico di Torino <u>Sviluppo Organizzativo, Formazione e Welfare</u> Responsabile di Servizio (Sviluppo Organizzativo, Formazione e Welfare)</p> <p><i>Descrizione attività:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Analisi dei fabbisogni organizzativi dell'Ateneo e progettazione degli interventi di riorganizzazione dei servizi tecnico-amministrativi. • Gestione di modelli di allocazione/riallocazione delle risorse umane presso le diverse strutture d'Ateneo, in • linea con le indicazioni del vertice di Ateneo • Gestione e aggiornamento degli organigrammi • Gestione delle procedure di mobilità interna • Implementazione e gestione dei modelli di programmazione degli obiettivi individuali, valutazione e incentivazione del personale tecnico-amministrativo • Analisi dei bisogni formativi e delle competenze del personale tecnico-amministrativo dell'Ateneo • Pianificazione delle attività formative • Predisposizione di percorsi formativi mirati di affiancamento e di training on the job
<p>02/04/2013 - 31/12/2014 Politecnico di Torino <u>Formazione Superiore</u> Responsabile di Servizio (Formazione Superiore)</p> <p><i>Descrizione attività:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Gestione amministrativa della Scuola di dottorato e della Scuola Master e Formazione superiore • Supporto alla gestione e al coordinamento del progetto della Scuola Interpolitecnica di Dottorato • Supporto alla gestione delle attività relative all'Alta Scuola Politecnica e ai rapporti con il Politecnico di Milano e gli altri partner dell'iniziativa

<p>01/01/2010 - 01/04/2013</p> <p><u>Sviluppo organizzativo</u></p> <p>Responsabile di Ufficio (Sviluppo organizzativo)</p> <p><i>Descrizione attività:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Implementazione delle politiche di sviluppo organizzativo dell'Ateneo • Gestione della programmazione del fabbisogno di personale tecnico-amministrativo e delle procedure di mobilità interna • Gestione e sviluppo del progetto di valorizzazione delle competenze • Analisi, individuazione e aggiornamento dei profili di ruolo attesi e posseduti, in funzione del monitoraggio dei processi amministrativi 	<p>Politecnico di Torino</p>
<p>01/03/2008 - 31/12/2009</p> <p><u>Progetto competenze e sviluppo del personale</u></p> <p>Responsabile di Ufficio (Progetto competenze e sviluppo del personale)</p> <p><i>Descrizione attività:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Responsabile del progetto per l'introduzione di un modello di gestione del personale per competenze ▪ Attività di change management nell'ambito del programma IPSI 	<p>Politecnico di Torino</p>
<p>01/06/2004 - 14/02/2008</p> <p><u>Contratti</u></p> <p>Responsabile di Ufficio (Contratti)</p> <p><i>Descrizione attività:</i></p> <p>Responsabile dell'ufficio le cui principali competenze riguardavano l'attività conto terzi, le relazioni con aziende e contesto socio-economico (ILO), la gestione della proprietà intellettuale e gli spin-off</p>	<p>Politecnico di Torino</p>
<p>02/01/2003 - 01/06/2004</p> <p><u>Nucleo Programmazione e Sviluppo</u></p> <p>Tecnico Amministrativo</p> <p><i>Descrizione attività:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Attività di supporto al coordinamento dei progetti PRIN di Ateneo ▪ Supporto alla progettazione e realizzazione di modelli di finanziamento/ripartizione delle risorse interne di Ateneo e gestione delle procedure di assegnazione interne (budget di facoltà, fondo ordinario ai Dipartimenti, Laboratori LAQ,...) ▪ Attività di coordinamento e supporto alle attività collegate alle procedure relative all'accreditamento regionale dei progetti cofinanziati dal Fondo Sociale europeo ▪ Valutatore certificato regionale per l'accreditamento delle sedi universitarie piemontesi 	<p>Politecnico di Torino</p>
<p>16/06/2000 - 02/01/2003</p> <p><u>Relazioni esterne e Comunicazione</u></p> <p>Tecnico Amministrativo</p>	<p>Politecnico di Torino</p>
<p>16/03/2000 - 16/06/2000</p> <p><u>Servizi Generali Amministrativi</u></p> <p>Tecnico Amministrativo</p>	<p>Politecnico di Torino</p>
<p>15/10/1994 - 01/03/2000</p> <p><u>Servizi Generali Amministrativi</u></p> <p>Tecnico Amministrativo</p>	<p>Politecnico di Torino</p>
<p>28/05/2021 - Attuale</p> <p><u>Task Force Collaborazioni esterne</u></p> <p>Componente Task Force Collaborazioni Esterne</p>	<p>Politecnico di Torino</p>
<p>30/05/2014 - Attuale</p> <p>Componente gruppo di lavoro</p>	<p>Politecnico di Torino</p>
<p>01/05/2019 - 31/12/2020</p> <p><u>Amministrazione Centrale</u></p> <p>Referente per lo sviluppo organizzativo presso la Direzione Generale</p>	<p>Politecnico di Torino</p>

Altri Incarichi

21/11/2005 - 30/09/2007 **Politecnico di Torino**
Commissione Programmazione e Sostenibilità dei Processi di Sviluppo

Componente di commissione istruttoria C.d.A.

01/10/2003 - 30/09/2007 **Politecnico di Torino**
Consiglio di Amministrazione

Componente C.d.A

10/11/2003 - 21/11/2005 **Politecnico di Torino**
Commissione Gestione Fondi e Gestione Bilancio

Componente di commissione istruttoria C.d.A.

10/11/2003 - 21/11/2005 **Politecnico di Torino**
Commissione Organizzazione e Personale

Componente di commissione istruttoria C.d.A.

06/08/2001 - 30/09/2003 **Politecnico di Torino**
Consiglio di Amministrazione

Componente di organo/commissione

06/08/2001 - 30/09/2003 **Politecnico di Torino**
Commissione Gestione Fondi e Gestione Bilancio

Componente di organo/commissione

06/08/2001 - 30/09/2003 **Politecnico di Torino**
Commissione Organizzazione e Personale

Componente di organo/commissione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titoli di studio

Titolo:
Maturita' Classica

Data di conseguimento:
In corso

Titolo:
BUSINESS ADMINISTRATION

Università:
Università degli Studi di TORINO - TORINO (TO)

Data di conseguimento:
30/01/2015

Voto:
110L/110

Titolo:
Laurea di I livello in Scienze dell'Amministrazione (Classe 19)

Università:
Università Studi di Torino

Data di conseguimento:
09/12/2009

Voto:
107/110

Corsi di formazione svolti presso il
Politecnico

Titolo:
Tecniche di scrittura per il web e l'ottimizzazione SEO

Data di conseguimento:
29/11/2022

Titolo:
Impatto del GDPR sulla regolamentazione d'Ateneo in materia di protezione dei dati personali

Data di conseguimento:
17/11/2022

Titolo:
Formazione Specifica alla Salute e Sicurezza per i Lavoratori - Rischio Basso

Data di conseguimento:
26/10/2022

Titolo:
Seminario formativo di presentazione del nuovo modello organizzativo

Data di conseguimento:
21/04/2022

Titolo:
Percorso Smart Team Builder

Data di conseguimento:
05/04/2022

Titolo:
Strumenti e metodi per programmare e gestire le risorse in chiave strategica

Data di conseguimento:
17/09/2021

Titolo:
Office 365: Cassetta degli attrezzi - Modulo AVANZATO

Data di conseguimento:
09/06/2021

Titolo:
Titulus - Corso per operatore

Data di conseguimento:
12/01/2021

Titolo:
Salute e sicurezza sul lavoro: formazione aggiuntiva per videoterminalisti che operano in lavoro agile

Data di conseguimento:
05/05/2020

Titolo:
Corso Microsoft Teams

Data di conseguimento:
17/03/2020

Titolo:
Corso di formazione Portfolio, Program & Project Management / Tecniche e Strumenti di lavoro collaborativo e di Project Management Agile

Data di conseguimento:
11/12/2019

Titolo:
PoliTo4Impact - Piano strategico di Ateneo - Performance Measurement Systems, Portfolio&Program Management e Reporting

Data di conseguimento:
21/05/2019

Titolo:
Corso di Formazione Generale sulla Sicurezza per i lavoratori ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e coerente con l' Accordo Stato Regioni 21 dicembre 2011

Data di conseguimento:
31/01/2019

Titolo:

Il RUP nelle procedure di affidamento per l'acquisizione di beni e servizi

Data di conseguimento:

22/01/2019

Titolo:

Gli appalti e le concessioni di servizi sociali dopo il codice del terzo settore

Data di conseguimento:

30/05/2018

Titolo:

I comportamenti organizzativi: dall'osservazione alla valutazione per sviluppare competenze e realizzare progetti

Data di conseguimento:

09/03/2018

Titolo:

D.LGS. 74/2017: OIV, valutazione delle performance, obiettivi anticorruzione e sviluppo delle risorse umane

Data di conseguimento:

19/10/2017

Titolo:

Workshop L'Università: quali performance, come misurarle, come monitorarle, come rendicontarle

Data di conseguimento:

23/06/2017

Titolo:

Seminario Il coraggio di essere equi: strumenti per leggere e valorizzare la propria organizzazione senza pre-giudizi

Data di conseguimento:

09/06/2017

Titolo:

Seminario conclusivo Università a supporto delle vittime di violenza sessuale (UsvReact)

Data di conseguimento:

22/05/2017

Titolo:

QlikView - Reporting di Ateneo – base

Data di conseguimento:

04/05/2017

Titolo:

Corso Università a supporto delle vittime di violenza sessuale (USVreact)

Data di conseguimento:

11/04/2017

Titolo:

Incontro formativo/informativo sui nuovi modelli di incentivazione e gestione dell'organizzazione

Data di conseguimento:

17/03/2017

Titolo:

Università a supporto delle vittime di violenza sessuale

Data di conseguimento:

30/01/2017

Titolo:

Incontro formativo/informativo Prevenzione del disagio e delle discriminazioni in ambito lavorativo

Data di conseguimento:

21/11/2016

Titolo:

Excel 2010 - Avanzato

Data di conseguimento:

15/11/2016

Titolo:
Seminario Giornata della Trasparenza 2016

Data di conseguimento:
14/11/2016

Titolo:
Sistema AVA - Modulo 2: Il modello AVA-ANVUR

Data di conseguimento:
04/04/2016

Titolo:
Corso on-line sulla Legge 190/2012 - Anticorruzione; Il modulo

Data di conseguimento:
19/05/2015

Titolo:
Access 2010

Data di conseguimento:
22/05/2014

Titolo:
Corso on-line sulla Legge 190/2012 - Anticorruzione; I modulo

Data di conseguimento:
07/05/2014

Titolo:
Gli audit interni dei progetti FIRB e PRIN

Data di conseguimento:
02/07/2013

Titolo:
Incontro formativo/informativo sulla Legge 190/2012 - Anticorruzione

Data di conseguimento:
04/06/2013

Titolo:
La contrattazione integrativa nelle università

Data di conseguimento:
29/03/2012

Titolo:
La gestione degli orari nelle Università, tra legge e contrattazione collettiva

Data di conseguimento:
09/03/2012

Titolo:
Informazione/formazione sulla sicurezza e salute sul lavoro

Data di conseguimento:
22/12/2011

Titolo:
L'evoluzione del ruolo delle funzioni e delle responsabilità del personale nel quadro della riforma universitaria e del pubblico impiego: vincoli e opportunità

Data di conseguimento:
07/10/2011

Titolo:
Percorso formativo sulla gestione di progetti finanziati da enti esterni - Modulo Fondamenti di project management

Data di conseguimento:
05/10/2011

Titolo:
L'attuazione della Riforma Brunetta nelle Università: esperienze a confronto

Data di conseguimento:
05/04/2011

Titolo:
Management e gestione delle risorse umane: la cultura della valutazione- obiettivi e strumenti

Data di conseguimento:
19/01/2011

Titolo:
Gestione delle risorse umane, formazione e sviluppo professionale, Legge Brunetta D.Lgs. 150

Data di conseguimento:
29/11/2010

Titolo:
Le competenze in azione - anno 2010

Data di conseguimento:
25/02/2010

Titolo:
Workshop Politecnico/Cineca

Data di conseguimento:
17/09/2009

Titolo:
Incontri informativi sul nuovo modello contabile di Ateneo

Data di conseguimento:
16/07/2009

Titolo:
Corso introduttivo sulla contabilità economico-patrimoniale nelle Università

Data di conseguimento:
02/07/2009

Titolo:
Le competenze in azione - anno 2008

Data di conseguimento:
29/10/2008

Titolo:
I sistemi di incentivazione e di performance management

Data di conseguimento:
08/10/2008

Titolo:
Forum PA Net

Data di conseguimento:
13/05/2008

Titolo:
Novità fiscali Finanziaria 2008

Data di conseguimento:
13/03/2008

Titolo:
Lingua inglese livello intermedio - Regency

Data di conseguimento:
31/10/2007

Titolo:
La proprietà intellettuale nei contratti di ricerca e di sviluppo

Data di conseguimento:
17/09/2007

Titolo:
Novità fiscali Finanziaria 2007

Data di conseguimento:
16/02/2007

Titolo:
Percorso formativo di supporto riorganizzazione Servizio RECA

Data di conseguimento:
11/12/2006

Titolo:
corso outdoor

Data di conseguimento:
17/11/2006

Titolo:
Le società: diritto e fisco

Data di conseguimento:
26/09/2006

Titolo:
Il diritto d'autore e la protezione dei software

Data di conseguimento:
04/05/2006

Titolo:
Il nuovo codice della proprietà industriale: proprietà intellettuale, design e dottorati di ricerca

Data di conseguimento:
20/04/2006

Titolo:
Novità fiscali Finanziaria 2006

Data di conseguimento:
15/02/2006

Titolo:
Il nuovo codice della proprietà industriale: parte generale sui modelli di utilità, disegni e modelli, marchi e diritto d'autore (software)

Data di conseguimento:
08/02/2006

Titolo:
La valutazione dell'innovazione e del trasferimento tecnologico: gli obiettivi e gli strumenti

Data di conseguimento:
15/06/2005

Titolo:
I diritti di proprietà industriale in generale. Le invenzioni, il disegno industriale e le topografie. La brevettazione nell'ambito della ricerca universitaria.

Data di conseguimento:
08/06/2005

Titolo:
La tutela e la gestione dei marchi e del design

Data di conseguimento:
30/05/2005

Titolo:
Le vicende dell'organizzazione delle società: procedimento di costituzione, atto costitutivo e statuto, modificazioni statutarie, scioglimento e liquidazione

Data di conseguimento:
27/05/2005

Titolo:
La società a responsabilità limitata

Data di conseguimento:
20/05/2005

Titolo:
Le principali novità della riforma delle società e la partecipazione degli enti pubblici nelle società

Data di conseguimento:
02/05/2005

Titolo:
Le società: caratteri generali, nozioni e tipi

Data di conseguimento:
22/04/2005

Titolo:
Comunicazione assertiva con i collaboratori

Data di conseguimento:
11/04/2005

Titolo:
La proprietà intellettuale nei Programmi Quadro di R&ST

Data di conseguimento:
22/03/2005

Titolo:
Il Business Plan

Data di conseguimento:
21/02/2005

Titolo:
Dalla ricerca al brevetto

Data di conseguimento:
07/10/2004

Titolo:
Il sistema di finanziamento delle Università: le prospettive e le opportunità per il 2004 - 1 gg.

Data di conseguimento:
17/06/2004

Titolo:
Dal brevetto al mercato nelle universitarie italiane

Data di conseguimento:
10/06/2004

Titolo:
Protocollo informatico e gestione documentale - la procedura open work (8 ore)

Data di conseguimento:
07/05/2004

Titolo:
Project Management - livello introduttivo

Data di conseguimento:
19/05/2003

Titolo:
Il sistema di contabilità analitica: la scelta del Politecnico

Data di conseguimento:
19/03/2003

Titolo:
Dai progetti alle verifiche: progettazione e rendicontazione di finanziamenti per la didattica - Giornata di approfondimento

Data di conseguimento:
07/11/2002

Titolo:
Seminario sulla progettazione comunitaria

Data di conseguimento:
14/06/2002

Titolo:
ACCESS 97 BASE

Data di conseguimento:
18/03/2002

Titolo:
POWER POINT

Data di conseguimento:
18/12/2001

Titolo:
Lingua inglese - elementary

Data di conseguimento:
06/12/2001

Titolo:
Le componenti relazionali della Qualità del Servizio

Data di conseguimento:
23/11/2001

Titolo:
Approfondimento sul Controllo di gestione

Data di conseguimento:
06/11/2001

Titolo:
Sensibilizzazione al controllo di gestione

Data di conseguimento:
05/11/2001

Titolo:
La Qualità dei Servizi

Data di conseguimento:
30/10/2001

Titolo:
Corso di formazione per valutatori di sistemi di qualità di processi formativi di livello universitario

Data di conseguimento:
07/05/2001

Titolo:
Formazione Formatori Informatici e dell'Amministrazione

Data di conseguimento:
14/11/2000

Titolo:
La progettazione e la rendicontazione di una proposta di RST secondo il metodo di esposizione dei costi a Full Cost Flat Rate (FF)

Data di conseguimento:
20/09/2000

Titolo:
Il Politecnico nel cambiamento

Data di conseguimento:
13/06/2000

Titolo:
Come lavorare per e su un progetto comunitario

Data di conseguimento:
21/10/1999

Titolo:
Word97 - 1999

Data di conseguimento:
01/06/1999

Titolo:
Servizi Informatici per l'Amministrazione - 1999

Data di conseguimento:
01/06/1999

Titolo:
Outlook98 e Internet Explorer4 - 1999

Data di conseguimento:
01/06/1999

Titolo:
Windows95 - 1999

Data di conseguimento:
01/06/1999

Titolo:
Workshop L'Università nella nuova Pubblica Amministrazione

Data di conseguimento:
13/11/1998

Titolo:
Aspetti pratici e operativi della fase di gestione dei progetti comunitari

Data di conseguimento:
31/10/1998

Titolo:
Strumenti per la gestione dei progetti di ricerca -1998

Data di conseguimento:
02/07/1998

Titolo:
Il co-finanziamento del Fondo Sociale Europeo per gli obiettivi 1 e 3

Data di conseguimento:
23/04/1998

Titolo:
Seminario sulla Manovra finanziaria 1998

Data di conseguimento:
03/02/1998

Titolo:
Autoapprendimento di Excel - 1996

Data di conseguimento:
12/06/1996

Titolo:
Il nuovo contratto collettivo nazionale di lavoro delle università

Data di conseguimento:
23/04/1996

CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI

Conoscenza delle lingue

Lingua	Comprensione (Ascolto)	Comprensione (Lettura)	Orale (Interazione)	Orale (Produzione)	Scrittura
Inglese	B1 - Utente autonomo	B2 - Utente autonomo	B1 - Utente autonomo	B1 - Utente autonomo	B1 - Utente autonomo

Capacità e competenze tecniche

- Ottima conoscenza degli applicativi informatici office, buona conoscenza degli applicativi per la gestione di basi dati

