

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ROSSANA
Cognome	SONZINI
Area	Funzionari
Amministrazione	POLITECNICO DI TORINO
Incarichi attuali	Responsabile di Ufficio (Ufficio Acquisti)
Numero telefonico dell'ufficio	0110904521
Email istituzionale	rossana.sonzini@polito.it

ESPERIENZE PROFESSIONALI E
LAVORATIVE C/O POLITECNICO

Esperienze professionali
(incarichi ricoperti)

01/01/2024 - Attuale **Politecnico di Torino**

Ufficio Acquisti

Responsabile di Ufficio (Ufficio Acquisti)

01/01/2012 - 01/01/2024 **Politecnico di Torino**

Distretto del Dipartimento Energia

Tecnico Amministrativo

Descrizione attività:

- Gestione delle procedure di affidamento servizi e forniture sotto soglia in modalità ordinaria e telematica, in base alle convenzioni quadro stipulate da CONSIP S.p.A. e fuori convenzione. Utilizzo del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)
- Gestione completa del rapporto con i fornitori (individuazione dei potenziali fornitori, gestione trattative, inoltro ordini, gestione problematiche finanziarie); Gestione ordini e documenti contabili fornitori;
- Gestione ordini in contabilità U-GOV e documenti contabili fornitori;
- Verifiche documenti e comunicazioni con l'autorità di vigilanza sugli appalti pubblici, verifiche e collaborazioni con ufficio di ricerca
- Contabilizzazione ordini, pagamento fatture e emissione ordinativi di pagamento.

23/10/2006 - 01/01/2012 **Politecnico di Torino**

Dipartimento di Energetica

Tecnico Amministrativo

Descrizione attività:

- Gestione delle procedure di affidamento servizi e forniture sotto soglia in modalità ordinaria e telematica, in base alle convenzioni quadro stipulate da CONSIP S.p.A. e fuori convenzione. Utilizzo del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)
- Gestione completa del rapporto con i fornitori (individuazione dei potenziali fornitori, gestione trattative, inoltro ordini, gestione problematiche finanziarie); Gestione ordini e documenti contabili fornitori;
- Gestione ordini in contabilità U-GOV e documenti contabili fornitori;
- Gestione inventario.

01/01/2006 - 23/10/2006 **Politecnico di Torino**

Risorse Umane e Organizzazione

Tecnico Amministrativo

Descrizione attività:

- Gestione di tutte le procedure relative al ricongiungimento dei servizi pre-ruolo: Computo, Riscatto, Ricongiunzione L.29/79, L.45/90.
- Predisposizione e invio all'INPDAP delle pratiche di liquidazione e riliquidazione del TFR.
- Valutazione e calcolo anzianità contributiva ai fini della quiescenza.
- rapporti con casse previdenziali e ufficio stipendi

01/01/1992 - 01/01/2006 **Politecnico di Torino**

Servizio del Personale

Tecnico Amministrativo

Descrizione attività:

- Gestione di tutte le procedure relative al ricongiungimento dei servizi pre-ruolo: Computo, Riscatto, Ricongiunzione L.29/79, L.45/90.
- Predisposizione e invio all'INPDAP delle pratiche di liquidazione e riliquidazione del TFR.
- Valutazione e calcolo anzianità contributiva ai fini della quiescenza.
- rapporti con casse previdenziali e ufficio stipendi

Altri Incarichi

01/06/2023 - Attuale **Politecnico di Torino**

Rete Professionale Buyer

Componente Rete Professionale

01/06/2023 - 15/04/2024 **Politecnico di Torino**

Rete Professionale Dichiarazioni Sostitutive

Componente Rete Professionale

ALTRE ESPERIENZE
PROFESSIONALI E LAVORATIVE

Esperienze professionali
(incarichi ricoperti)

01/03/1989 - 31/12/1991

Datore di lavoro:
Open system srl

Ruolo:
IMPIEGATA

Descrizione attività:
impiegata per assistenza clienti su software di contabilità/magazzino. Organizzazione corsi software.

01/01/1987 - 28/02/1989

Datore di lavoro:
Studio Giordana

Ruolo:
IMPIEGATA

Descrizione attività:
impiegata contabile e fiscale. controllo di gestione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titoli di studio

Titolo:
Maturita' Tecnica Commerciale

Tipologia:
Diploma d'istruzione secondaria di II grado di durata quinquennale

Voto:
42/60

Corsi di formazione svolti presso il
Politecnico

Titolo:
PEER COMMUNITY LEADERSHIP ACADEMY - TEAM BUILDING - 2024

Data di conseguimento:
11/04/2024

Titolo:
Il nuovo Codice dei contratti pubblici (D.lgs. n. 36/2023). Le criticità nella fase di esecuzione di forniture e servizi. Il ruolo del DEC

Data di conseguimento:
13/09/2023

Titolo:
U-BUY - Base

Data di conseguimento:
22/06/2023

Titolo:
Microsoft 365 Unplugged - Lavora meglio e risparmia tempo con Microsoft 365

Data di conseguimento:
16/06/2023

Titolo:
PNRR Missione 4 Componente 2: aspetti giuridici, gestione e rendicontazione

Data di conseguimento:
24/05/2023

Titolo:
PNRR: uno sguardo d'insieme su principi, strumenti ed implicazioni per le Università - L'impatto del PNRR sul nostro Ateneo

Data di conseguimento:
23/05/2023

Titolo:
Il RUP

Data di conseguimento:
09/03/2023

Titolo:
Percorso Smart Worker

Data di conseguimento:
02/02/2023

Titolo:
Le funzionalità del nuovo MePA

Data di conseguimento:
15/11/2022

Titolo:
Formazione Specifica alla Salute e Sicurezza per i Lavoratori - Rischio Basso

Data di conseguimento:
27/09/2022

Titolo:
L'Etica e la Pubblica Amministrazione

Data di conseguimento:
23/06/2022

Titolo:
Seminario formativo su Criminalità informatica e investigazioni digitali - Strategie e tecniche di prevenzione

Data di conseguimento:
03/05/2022

Titolo:
Seminario formativo di presentazione del nuovo modello organizzativo

Data di conseguimento:
24/03/2022

Titolo:
Rispetto e consenso: costruire la cultura per contrastare la violenza

Data di conseguimento:
25/11/2021

Titolo:
Pillole di Cultura Amministrativa

Data di conseguimento:
06/09/2021

Titolo:
Guida al project management

Data di conseguimento:
31/08/2021

Titolo:
Office 365: Cassetta degli attrezzi - Modulo AVANZATO

Data di conseguimento:
19/05/2021

Titolo:
Transilienza: la tecnica per gestire meglio la tua efficacia

Data di conseguimento:
29/04/2021

Titolo:
Convegno Imprenditorialità e Leadership femminile

Data di conseguimento:
08/03/2021

Titolo:
Titulus - Corso per operatore

Data di conseguimento:
13/01/2021

Titolo:
Pillole di Privacy e Cyber Security

Data di conseguimento:
18/12/2020

Titolo:
L'Agenda 2030 e gli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile - realizzato dall'Alleanza Italiana per lo Sviluppo Sostenibile – ASviS

Data di conseguimento:
30/09/2020

Titolo:
Quante cose fai? Avere molti ruoli oggi è normale: ecco come farli convivere in sinergia tra di loro

Data di conseguimento:
09/07/2020

Titolo:
Cura, compassione, forza: quando prendersi cura è un master

Data di conseguimento:
28/05/2020

Titolo:
Prendersi cura di qualcuno: una risorsa di benessere ed efficacia

Data di conseguimento:
22/04/2020

Titolo:
Prendersi cura di qualcuno: una risorsa di benessere ed efficacia

Data di conseguimento:
22/04/2020

Titolo:
Smart working: i segreti della transilienza per guadagnare efficacia professionale

Data di conseguimento:
01/04/2020

Titolo:
Quando tutto cambia: 2 passi per trovare soluzioni in modo creativo

Data di conseguimento:
25/03/2020

Titolo:
Formazione Generale alla Salute e Sicurezza per i Lavoratori

Data di conseguimento:
09/02/2020

Titolo:
Corso di Formazione Generale sulla Sicurezza per i lavoratori ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e coerente con l' Accordo Stato Regioni 21 dicembre 2011

Data di conseguimento:
28/02/2019

Titolo:
Il RUP nelle procedure di affidamento per l'acquisizione di beni e servizi

Data di conseguimento:
21/01/2019

Titolo:
Il Lavoro agile: utilizzo della postazione videoterminale

Data di conseguimento:
19/11/2018

Titolo:
Il Lavoro Agile al Politecnico di Torino

Data di conseguimento:
16/10/2018

Titolo:
Panoramica e modalità di gestione delle opportunità di finanziamento USA alla ricerca

Data di conseguimento:
13/11/2017

Titolo:
Il Regolamento Incentivazione e la sua applicazione operativa

Data di conseguimento:
10/10/2017

Titolo:
Percorso formativo sulla gestione dei progetti - corso specialistico sul budget progetti

Data di conseguimento:
07/07/2017

Titolo:
Percorso formativo sulla gestione dei progetti - modulo 1

Data di conseguimento:
07/06/2017

Titolo:
Proprietà intellettuale e Open access - e-learning

Data di conseguimento:
30/09/2016

Titolo:
Corso sul sistema DOQUI - utenti opan.a

Data di conseguimento:
17/11/2015

Titolo:
Incontro formativo/informativo sulla fatturazione elettronica

Data di conseguimento:
11/06/2015

Titolo:
Incontro formativo/informativo sulla fatturazione elettronica

Data di conseguimento:
11/06/2015

Titolo:
Corso on-line sulla Legge 190/2012 - Anticorruzione; Il modulo

Data di conseguimento:
19/05/2015

Titolo:
Audit di I Livello: istruzioni per una corretta gestione

Data di conseguimento:
15/04/2015

Titolo:
Audit, controlli e regole di gestione - comparazione tra FP7 e H2020

Data di conseguimento:
17/11/2014

Titolo:
Horizon 2020 - regole amministrative e finanziarie

Data di conseguimento:
06/11/2014

Titolo:
La contabilità economico-patrimoniale negli Atenei: norme, metodo, applicativi (Moduli 1-2-3-4)

Data di conseguimento:
14/10/2014

Titolo:
Corso on-line sulla Legge 190/2012 - Anticorruzione; I modulo

Data di conseguimento:
07/05/2014

Titolo:
Incontro formativo/informativo piattaforma Mepa

Data di conseguimento:
06/03/2014

Titolo:
Corso di formazione sulla gestione del modulo U-GOV progetti

Data di conseguimento:
07/11/2013

Titolo:
Seminario Giornata della Trasparenza 2013

Data di conseguimento:
27/06/2013

Titolo:
La fiscalità IVA

Data di conseguimento:
15/11/2012

Titolo:
Corso di Formazione di base Appalti Verdi

Data di conseguimento:
03/10/2012

Titolo:
Procedure Consip

Data di conseguimento:
02/02/2012

Titolo:
Informazione/formazione sulla sicurezza e salute sul lavoro

Data di conseguimento:
22/12/2011

Titolo:
I processi d'acquisto nelle Università

Data di conseguimento:
22/11/2011

Titolo:
Redditi di lavoro professionale o occasionale: inquadramento giuridico e aspetti fiscali e contributivi

Data di conseguimento:
19/10/2011

Titolo:

Percorso formativo sulla contabilità economico-patrimoniale per Segretari Amministrativi e collaboratori - Modulo "La contabilità economica e patrimoniale"

Data di conseguimento:

03/11/2010

Titolo:

Percorso formativo sulla contabilità economico-patrimoniale per Segretari Amministrativi e collaboratori - Modulo "Le operazioni contabili e la disciplina fiscale"

Data di conseguimento:

27/10/2010

Titolo:

Formazione applicativa UGOV - Anagrafica e piani di riparto

Data di conseguimento:

22/09/2010

Titolo:

Formazione applicativa UGOV - Ordinativo di pagamento/mandato elettronico

Data di conseguimento:

09/02/2010

Titolo:

Formazione applicativa UGOV - Le missioni

Data di conseguimento:

01/02/2010

Titolo:

Introduzione al Sistema UGOV

Data di conseguimento:

24/11/2009

Titolo:

Incontri informativi sul nuovo modello contabile di Ateneo

Data di conseguimento:

16/07/2009

Titolo:

Corso introduttivo sulla contabilità economico-patrimoniale nelle Università

Data di conseguimento:

10/07/2009

Titolo:

Mobilità verticale C-D - Percorso specialistico - modulo amministrativo-gestionale

Data di conseguimento:

10/06/2008

Titolo:

Mobilità verticale C-D - 3° modulo: Gestione del progetto di un sistema informativo aziendale e progettazione di basi di dati relazionali

Data di conseguimento:

08/02/2008

Titolo:

Mobilità verticale C-D - 2° modulo: Tecniche per l'analisi dei processi e dei servizi

Data di conseguimento:

25/01/2008

Titolo:

Mobilità verticale C-D - 1° modulo: L'autonomia universitaria e le scelte del Politecnico

Data di conseguimento:

18/01/2008

Titolo:
Comunicazione e lavoro di gruppo

Data di conseguimento:
05/06/2007

Titolo:
CORSO ADDESTRAMENTO CIA

Data di conseguimento:
15/01/2007

Titolo:
Novità fiscali Finanziaria 2006

Data di conseguimento:
15/02/2006

Titolo:
percorso formativo di supporto riorganizzazione Servizio PERS

Data di conseguimento:
08/02/2006

Titolo:
Novità fiscali Finanziaria 2005

Data di conseguimento:
10/03/2005

Titolo:
Diritto Amministrativo e disciplina della Privacy

Data di conseguimento:
14/03/2003

Titolo:
ACCESS 97 BASE

Data di conseguimento:
18/03/2002

Titolo:
EXCEL 97 BASE

Data di conseguimento:
27/02/2002

Titolo:
WORD 97 AVANZATO

Data di conseguimento:
18/02/2002

Titolo:
POWER POINT

Data di conseguimento:
18/12/2001

Titolo:
WINDOWS 95/98 AVANZATO

Data di conseguimento:
15/10/2001

Titolo:
Il Politecnico nel cambiamento

Data di conseguimento:
13/06/2000

Titolo:
Outlook98 e Internet Explorer4 - 1999

Data di conseguimento:
01/06/1999

	<p><i>Titolo:</i> Windows95 - 1999</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 01/06/1999</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Word97 - 1999</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 01/06/1999</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Servizi Informatici per l'Amministrazione - 1999</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 01/06/1999</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Inglese - Advanced</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 02/02/1999</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Il sistema pensionistico obbligatorio a seguito della L.449/97</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 14/05/1998</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Inglese - Early Intermediate</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 13/01/1998</p>
Altri corsi di formazione	<p><i>Titolo:</i> Esperto fiscale</p> <p><i>Ente:</i> Gestione convenzionata dalla Regione Piemonte</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 30/06/1989</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Programmatore Cobol</p> <p><i>Ente:</i> ist. Maria Vittoria</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 29/09/1987</p>

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Conoscenza delle lingue
Capacità e competenze tecniche

Lingua	Comprensione (Ascolto)	Comprensione (Lettura)	Orale (Interazione)	Orale (Produzione)	Scrittura
Inglese	A1 - Utente di base	A1 - Utente di base	A1 - Utente di base	A1 - Utente di base	A1 - Utente di base
Tedesco	A1 - Utente di base	A1 - Utente di base	A1 - Utente di base	A1 - Utente di base	A1 - Utente di base

- Uso quotidiano di Internet e posta elettronica e procedure acquisto on line. Livello Avanzato di conoscenza del Pacchetto Microsoft 365. UGOV e MEPA