

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	VALENTINA
Cognome	MARTELLI
Qualifica	Categoria D
Amministrazione	POLITECNICO DI TORINO
Incarichi attuali	Esperto di dominio (Servizio Organi Collegiali)
Numero telefonico dell'ufficio	0110906789
Email istituzionale	valentina.martelli@polito.it

ESPERIENZE PROFESSIONALI E LAVORATIVE C/O POLITECNICO

Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	01/11/2022 - Attuale Politecnico di Torino <u>Servizio Organi Collegiali</u> Esperto di dominio (Servizio Organi Collegiali) <i>Descrizione attività:</i> Regolamenti e processi di designazione
	16/05/2020 - 01/11/2022 Politecnico di Torino <u>Affari Istituzionali</u> Tecnico Amministrativo
	01/10/2018 - 16/05/2020 Politecnico di Torino <u>Risorse Umane e Organizzazione</u> Tecnico Amministrativo

ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI E LAVORATIVE

Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	01/11/2007 - 01/04/2018 <i>Datore di lavoro:</i> libera professionista <i>Ruolo:</i> avvocato civilista <i>Descrizione attività:</i> Avvocato civilista con esperienza in recupero crediti, diritto di famiglia e minorile, fallimentare e tributario.
---	--

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titoli di studio	<i>Titolo:</i> Laurea in Giurisprudenza <i>Università:</i> Università degli Studi di Torino <i>Data di conseguimento:</i> 24/04/1999
Corsi di formazione svolti presso il Politecnico	<i>Titolo:</i> Formazione Specifica alla Salute e Sicurezza per i Lavoratori - Rischio Basso <i>Data di conseguimento:</i> 24/11/2022

Titolo:
Impatto del GDPR sulla regolamentazione d'Ateneo in materia di protezione dei dati personali

Data di conseguimento:
06/10/2022

Titolo:
ASTENUTI, COPIE, ESTRATTI E OMISSIS PER LE DELIBERE DELL'UNIVERSITÀ E DEGLI ENTI PUBBLICI DI RICERCA

Data di conseguimento:
04/10/2022

Titolo:
Modulo 2. Corso di Formazione per commissari e segretari verbalizzanti nei concorsi per il reclutamento di PTAB: aspetti normativi e procedurali

Data di conseguimento:
11/07/2022

Titolo:
Modulo 1. Corso di Formazione per commissari e segretari verbalizzanti nei concorsi per il reclutamento di PTAB: aspetti normativi e procedurali

Data di conseguimento:
01/07/2022

Titolo:
L'Etica e la Pubblica Amministrazione

Data di conseguimento:
23/06/2022

Titolo:
Il valore giuridico e il valore organizzativo della gestione dei documenti

Data di conseguimento:
04/05/2022

Titolo:
Seminario formativo su Criminalità informatica e investigazioni digitali - Strategie e tecniche di prevenzione

Data di conseguimento:
03/05/2022

Titolo:
Seminario formativo di presentazione del nuovo modello organizzativo

Data di conseguimento:
24/03/2022

Titolo:
Le delibere delle Università: redazione, gestione e archiviazione dei provvedimenti degli organi collegiali delle Università e degli Enti pubblici di Ricerca - corso teorico e laboratorio pratico

Data di conseguimento:
20/04/2021

Titolo:
Giornata della Trasparenza 2016

Data di conseguimento:
15/03/2021

Titolo:
Titulus - Corso per operatore

Data di conseguimento:
12/01/2021

Titolo:
Salute e sicurezza sul lavoro: formazione aggiuntiva per videoterminalisti che operano in lavoro agile

Data di conseguimento:
05/05/2020

	<p><i>Titolo:</i> Corso di Formazione Generale sulla Sicurezza per i lavoratori ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e coerente con l' Accordo Stato Regioni 21 dicembre 2011</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 08/02/2019</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Corso di Formazione Generale sulla normativa anticorruzione e sulle azioni di prevenzione attivate al Politecnico di Torino</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 19/11/2018</p>
Altri corsi di formazione	<p><i>Titolo:</i> mediatore civile</p> <p><i>Ente:</i> Arbimedia srl</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 01/10/2012</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> corso di inglese giuridico</p> <p><i>Ente:</i> Excalibur Formazione - Torino</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 01/12/2011</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> scuola per la formazione tecnica e deontologica del difensore penale</p> <p><i>Ente:</i> Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 01/10/2008</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> corso di preparazione alla carriera diplomatica e alle carriere internazionali</p> <p><i>Ente:</i> Ministero degli Affari Esteri</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 30/06/2000</p>

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Conoscenza delle lingue

Lingua	Comprensione (Ascolto)	Comprensione (Lettura)	Orale (Interazione)	Orale (Produzione)	Scrittura
Francese	C2 - Utente avanzato	C2 - Utente avanzato	C2 - Utente avanzato	C2 - Utente avanzato	C2 - Utente avanzato
Inglese	C2 - Utente avanzato	C2 - Utente avanzato	C1 - Utente avanzato	B2 - Utente autonomo	B2 - Utente autonomo
Spagnolo	C2 - Utente avanzato	C2 - Utente avanzato	B2 - Utente autonomo	B2 - Utente autonomo	B2 - Utente autonomo