

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ADRIANA NICOLETA
Cognome	CIBERIAC
Qualifica	Categoria C
Amministrazione	POLITECNICO DI TORINO
Incarichi attuali	Responsabile di unità di Staff (Unità Amministrazione e Budget)
Numero telefonico dell'ufficio	0110907958
Email istituzionale	adriana.ciberiac@polito.it

ESPERIENZE PROFESSIONALI E
LAVORATIVE C/O POLITECNICO

Esperienze professionali
(incarichi ricoperti)

01/11/2022 - Attuale	Politecnico di Torino
<u>Unità Amministrazione e Budget</u>	
Responsabile di unità di Staff (Unità Amministrazione e Budget)	
02/11/2015 - 01/11/2022	Politecnico di Torino
<u>Affari Istituzionali</u>	
Tecnico Amministrativo	
<i>Descrizione attività:</i> gestione e cura delle presenze e del budget delle strutture in staff al Rettore e Direttore Generale	
16/03/2015 - 02/11/2015	Politecnico di Torino
<u>Supporto alla Valutazione</u>	
Tecnico Amministrativo	
<i>Descrizione attività:</i> afferenza di struttura in seguito alla riorganizzazione, mansioni di segreteria del servizio (budget, personale) ed aiuto nelle varie attività della valutazione	
10/10/2012 - 16/03/2015	Politecnico di Torino
<u>Studi strategici e Supporto Istituzionale</u>	
Tecnico Amministrativo	
<i>Descrizione attività:</i> afferenza di struttura in seguito alla riorganizzazione, mansioni di segreteria del responsabile e del servizio (budget, personale, logistica)	
01/01/2010 - 10/10/2012	Politecnico di Torino
<u>Integrazione Processi e Sistemi Informativi</u>	
Tecnico Amministrativo	
<i>Descrizione attività:</i> afferenza di struttura in seguito alla riorganizzazione, mansioni di segreteria del Dirigente e continuazione delle attività di supporto al Nucleo di Valutazione	
28/01/2004 - 01/01/2010	Politecnico di Torino
<u>Ufficio Valutazione Interna</u>	
Tecnico Amministrativo	
<i>Descrizione attività:</i> distacco dell'ufficio di supporto al Nucleo di Valutazione dal precedente NPS, stesse attività	
08/01/2001 - 08/01/2004	Politecnico di Torino
<u>Nucleo Programmazione e Sviluppo</u>	
Tecnico Amministrativo	
<i>Descrizione attività:</i> primo contratto TD, attività dell'ufficio di supporto al Nucleo di Valutazione	
01/09/2000 - 02/11/2000	Politecnico di Torino
<u>Dipartimento di Energetica</u>	
Tecnico Amministrativo	
<i>Descrizione attività:</i> sostituzione di maternità, seguito da altri 2 mesi di collaborazione per attività di contabilità presso il Segretario dello stesso dipartimento	
30/05/2014 - Attuale	Politecnico di Torino
Componente gruppo di lavoro	

Altri Incarichi

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titoli di studio	<p><i>Titolo:</i> SECRETARIA SUPERIORE nel profilo AMMINISTRATIVO - SEGRETARIATO, specializzazione BIROTICA</p> <p><i>Università:</i> Università di Bucarest , Ministero dell'Insegnamento, Romania</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 04/07/1995</p> <p><i>Voto:</i> 9,62/10</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Maturita' Tecnica Commerciale</p> <p><i>Università:</i> Liceo di Matematica e Fisica profilo economia e commercio "Petru Rares" di Piatra-Neamt (RO)</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 03/07/1988</p> <p><i>Voto:</i> 80/100</p>
Corsi di formazione svolti presso il Politecnico	<p><i>Titolo:</i> L'Agenda 2030 e gli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile - realizzato dall'Alleanza Italiana per lo Sviluppo Sostenibile – ASviS</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 11/10/2022</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> L'Etica e la Pubblica Amministrazione</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 23/06/2022</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Seminario formativo su Criminalità informatica e investigazioni digitali - Strategie e tecniche di prevenzione</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 03/05/2022</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Seminario formativo di presentazione del nuovo modello organizzativo</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 24/03/2022</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Percorso Smart Worker</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 06/12/2021</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Office 365: Cassetta degli attrezzi - Modulo AVANZATO</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 28/09/2021</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Office 365: Cassetta degli attrezzi - Modulo BASE</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 04/05/2021</p> <hr/> <p><i>Titolo:</i> Transilienza: la tecnica per gestire meglio la tua efficacia</p> <p><i>Data di conseguimento:</i> 29/04/2021</p>

Titolo:
Pillole di Cultura Amministrativa

Data di conseguimento:
15/04/2021

Titolo:
Convegno Imprenditorialità e Leadership femminile

Data di conseguimento:
08/03/2021

Titolo:
Convegno "La lingua batte dove il dente duole"

Data di conseguimento:
25/11/2020

Titolo:
Elementi base per la creazione di presentazioni Powerpoint

Data di conseguimento:
12/10/2020

Titolo:
Il Lavoro agile: utilizzo della postazione videoterminale

Data di conseguimento:
19/11/2018

Titolo:
Formazione Specifica alla Salute e Sicurezza per i Lavoratori - Rischio Basso

Data di conseguimento:
08/11/2018

Titolo:
Corso di Formazione Specifica sulla Sicurezza per i lavoratori - Cod Ateco M85 – attività a rischio basso 4 ore - ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e coerente con l'Accordo Stato Regioni 21 dicembre 2011

Data di conseguimento:
30/10/2018

Titolo:
Il Lavoro Agile al Politecnico di Torino

Data di conseguimento:
16/10/2018

Titolo:
Incontro formativo/informativo sul processo di budget 2018-2020

Data di conseguimento:
26/09/2017

Titolo:
Corso di Formazione Generale sulla Sicurezza per i lavoratori ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e coerente con l' Accordo Stato Regioni 21 dicembre 2011

Data di conseguimento:
25/05/2017

Titolo:
Seminario Giornata della Trasparenza 2016

Data di conseguimento:
14/11/2016

Titolo:
Corso Documento informatico, firma elettronica, PEC

Data di conseguimento:
06/04/2016

Titolo:
Corso sul sistema DOQUI - utenti ran

Data di conseguimento:
20/10/2015

Titolo:
Corso on-line sulla Legge 190/2012 - Anticorruzione; Il modulo

Data di conseguimento:
19/05/2015

Titolo:
Pentaho avanzato

Data di conseguimento:
19/05/2015

Titolo:
Incontro formativo-informativo sui temi dell'accessibilità indirizzato ai Referenti della trasparenza

Data di conseguimento:
06/02/2015

Titolo:
Incontro formativo/informativo sulla Mappa dei Servizi

Data di conseguimento:
10/12/2014

Titolo:
La contabilità economico-patrimoniale negli Atenei: norme, metodo, applicativi (Moduli 1-2-3-4)

Data di conseguimento:
14/10/2014

Titolo:
ARCHIBUS - Incontro informativo Referenti

Data di conseguimento:
20/06/2014

Titolo:
ARCHIBUS - Incontro informativo Referenti

Data di conseguimento:
20/06/2014

Titolo:
ARCHIBUS - Incontro informativo Referenti

Data di conseguimento:
20/06/2014

Titolo:
ARCHIBUS - Incontro informativo Referenti

Data di conseguimento:
20/06/2014

Titolo:
Corso on-line sulla Legge 190/2012 - Anticorruzione; I modulo

Data di conseguimento:
07/05/2014

Titolo:
Excel 2010 - Avanzato

Data di conseguimento:
18/06/2013

Titolo:
Formazione/Informazione Referenti Progetto Flux - Contabilità Fornitori

Data di conseguimento:
13/03/2013

Titolo:
"In-Formazione" Sistema di Autovalutazione, valutazione e accreditamento

Data di conseguimento:
26/10/2012

Titolo:
Informazione/formazione sulla sicurezza e salute sul lavoro

Data di conseguimento:
22/12/2011

Titolo:
Incontro informativo/formativo sulla predisposizione del budget 2012

Data di conseguimento:
24/10/2011

Titolo:
I principi contabili per le università

Data di conseguimento:
13/04/2011

Titolo:
UGOV Ricerca - Catalogo Pubblicazioni

Data di conseguimento:
03/06/2010

Titolo:
Informazione/formazione sulla sicurezza e salute sul lavoro

Data di conseguimento:
25/11/2009

Titolo:
Cultura tecnologica di progetto: la presentazione efficace

Data di conseguimento:
30/10/2006

Titolo:
Protocollo informatico e gestione documentale - la procedura open work (12 ore)

Data di conseguimento:
11/12/2003

Titolo:
Diritto Amministrativo e disciplina della Privacy

Data di conseguimento:
14/03/2003

Titolo:
Lingua Inglese - Intermediate (OVERSEA)

Data di conseguimento:
19/12/2002

Titolo:
EXCEL 97 BASE

Data di conseguimento:
27/02/2002

CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI

Conoscenza delle lingue

Lingua	Comprensione (Ascolto)	Comprensione (Lettura)	Orale (Interazione)	Orale (Produzione)	Scrittura
Francese	C1 - Utente avanzato	C1 - Utente avanzato	B1 - Utente autonomo	B1 - Utente autonomo	B1 - Utente autonomo
Inglese	A2 - Utente di base	A2 - Utente di base	A2 - Utente di base	A1 - Utente di base	A1 - Utente di base
Tedesco	A1 - Utente di base	A1 - Utente di base	A1 - Utente di base	A1 - Utente di base	A1 - Utente di base

• Padronanza dell'utilizzo del pacchetto Office, vari browser internet, all'interno dell'Ateneo: Archibus, Ugov, Pentaho, Polife

Capacità e competenze tecniche