



CONCETTA DI NAPOLI

✉ Indirizzo e-mail: concetta.dinapoli@polito.it

Numero di telefono: (+39) 0110906387

Nazionalità: Italiana

ESPERIENZA LAVORATI- VA

[01/02/2022 – Attuale] **Dirigente Area Edilizia e Logistica**

Politecnico di Torino

Città: Torino

[05/02/2021 – 31/01/2022] **Funzionario di Elevata Professionalità**

Università degli Studi di Napoli Federico II

Principali attività e responsabilità:

Ufficio Gare e Contratti per Forniture e Servizi in House e Sopra Soglia - Ripartizione Attività Contrattuale -

[06/07/2020 – 04/02/2021] **Funzionario di Elevata Professionalità**

Università degli Studi di Napoli Federico II

Principali attività e responsabilità:

Ufficio Gare e Contratti per Forniture e Servizi in House e Sopra Soglia

[21/12/2014 – 05/07/2020] **Funzionario amministrativo categoria D, area amministrativa-gestionale**

Università degli Studi di Napoli Federico II

Nome dell'unità o del servizio: Vincitrice di concorso per esami, a n. 1 posto di categoria D, posizione economica D1, area amministrativa-gestionale

Principali attività e responsabilità:

Ufficio Gare e Contratti per Forniture e Servizi in House e Sopra Soglia
Vincitrice di concorso per esami, a n. 1 posto di categoria D, posizione economica D1, area amministrativa-gestionale, per le esigenze della Ripartizione Attività Contrattuale e Relazioni con il Pubblico dell'Università degli Studi di Napoli Federico II (cod. rif. 1407)

[06/2015] **Funzionario amministrativo**

Università degli Studi di Napoli "Federico II"

Principali attività e responsabilità:

Vincitrice (rinunciataria) di concorso pubblico, per esami, a n.1 posto di categoria D, posizione economica D1, area amministrativa-gestionale, per le esigenze della Ripartizione Personale Contrattualizzato, Trattamento Pensionistico ed Affari Speciali dell'Università degli Studi di Napoli Federico II (cod. rif. 1402)

[31/05/2016 – 05/02/2017] **Corso di Perfezionamento in "Amministrazione e Finanza degli Enti Locali"**

Università degli studi di Napoli "Federico II"

Indirizzo: Italia

Principali materie studiate/competenze professionali acquisite.:

Il Corso prevede l'approfondimento dei principali settori che vedono coinvolti gli EE.LL., ed in particolare:

Diritto regionale; Ordinamento degli enti locali ; Politiche regionali di rilievo comunitario; Appalti e lavori pubblici; Attività amministrativa consensuale; Programmazione territoriale e gestione delle risorse ambientali; Lavoro pubblico e privato negli EE LL; Giustizia amministrativa; Procedimento amministrativo; Finanza e contabilità locale; Controlli e responsabilità; Servizi pubblici;

[04/11/2013] **Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato**

Ministero della Giustizia

[07/01/2011 – 12/07/2012] **Diploma di specializzazione nelle Professioni Legali**

SSPL presso Università degli Studi di Napoli "Federico II"

[30/09/2005 – 09/10/2010] **Laurea Magistrale in Giurisprudenza**

Università degli Studi di Napoli "Federico II"

Principali materie studiate/competenze professionali acquisite.:

110/110 e Lode

Tesi di Laurea in Diritto Amministrativo dal titolo "Il contratto di servizio. Dalla imposizione unilaterale alla contrattualizzazione dell'azione amministrativa nella gestione dei servizi pubblici locali"

Relatore: Prof. Fiorenzo Liguori

[31/08/2000 – 15/07/2005] **Diploma di maturità scientifica**

Liceo scientifico "E. Pascal"

Indirizzo: Pompei

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: italiano

Altre lingue:

inglese

ASCOLTO B2 LETTURA B2 SCRITTURA B1

PRODUZIONE ORALE B1 INTERAZIONE ORALE B1

francese

ASCOLTO A2 LETTURA B1 SCRITTURA A2

PRODUZIONE ORALE A2 INTERAZIONE ORALE A2

spagnolo

ASCOLTO A1 LETTURA A1 SCRITTURA A1

PRODUZIONE ORALE A1 INTERAZIONE ORALE A1

CONFERENZE E SEMINARI

[08/04/2021 – 08/04/2021]

Docente in Corso di formazione e aggiornamento "Gli acquisti di beni e servizi infungibili delle pubbliche amministrazioni"

LineATENEI s.a.s. di Patrizia Isaija sede legale: - Via Roma 366, Torino

Il Corso di formazione, per la sua specificità e per gli obiettivi che persegue, ha come destinatari privilegiati i Dirigenti, i dipendenti con funzioni direttive, i funzionari, gli addetti agli uffici Appalti, Contratti, Economato, i RUP.

[22/11/2021] **Docente in Corso di formazione e aggiornamento " L'in house providing"**

LineATENEI s.a.s. di Patrizia Isaija sede legale: - Via Roma 366, Torino

Il Corso di formazione, per la sua specificità e per gli obiettivi che persegue, ha come destinatari privilegiati i Dirigenti, i dipendenti con funzioni direttive, i funzionari, gli addetti agli uffici Appalti, Contratti, Economato, i RUP.

INCARICHI

Incarico

Decreto del Direttore Generale n. 1104 del 23/11/2016

Conferimento incarico di supporto al Centro di Ateneo per le Biblioteche per curare tutti gli adempimenti connessi alla gestione delle procedure di gara relative alla fornitura di periodici e alla fornitura di monografie.

Incarico

Decreti del Direttore Generale n.1272 del 28/12/2018 e n.188 del 22/02/2019

Conferimento incarico di supporto al Dipartimento di Farmacia per l'identificazione della corretta procedura da seguire, nonché per la stesura degli atti inerenti all'intervento relativo al rinnovo degli spettrometri NMR in dotazione al Dipartimento di Farmacia, previsto nell'ambito del progetto "Dipartimenti Universitari di Eccellenza" di cui alla delibera del Consiglio di Amministrazione di Ateneo n. 24 del 04/04/2018.

Incarico

Decreto del Direttore Generale n. 703 del 18.7.2017 con il compito di:

- effettuare approfondimenti in ordine alla possibilità di aggregare i fabbisogni di tutte le Strutture in cui l'Ateneo è statutariamente articolato, in modo tale da conseguire, anche progressivamente, la centralizzazione degli acquisti, con risparmi in termini di risorse impiegate e di costi sostenuti, consentendo, al contempo, più efficaci e virtuose procedure di controllo della spesa;
- formulare, all'esito dei citati approfondimenti, una proposta di documento nel quale siano individuate soluzioni organizzative idonee ad assicurare la corretta e tempestiva conclusione dell'iter di approvazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi, ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Incarico

Decreto del Direttore Generale n. 167 del 04/03/2021.

Conferimento incarico di supporto al Centro interdipartimentale di ricerca "URBAN/ECO" nello svolgimento della procedura relativa all'intervento relativo all'acquisizione di strumentazione da impiegare per rilievi digitali 3D, fino alla stipula del contratto.

Incarico

Decreto dirigenziale DD/2021/648 del 27/04/2021 di conferimento dell'incarico di responsabile per la cura della procedura relativa all'intervento "Fornitura, posa in opera e montaggio di dotazione strumentale per il Laboratorio eHealth Big Data Analytics-networking", dalla predisposizione degli atti di gara alla stipula del contratto

Incarico

Decreto del Direttore Generale DG/2021/646 del 23/08/2021 di conferimento dell'incarico di supporto al Dipartimento di Medicina Molecolare e Biotecnologie Mediche nello svolgimento della procedura relativa all'intervento finalizzato all'acquisizione di una strumentazione scientifica, per un importo presunto di Euro 400.000,00, nell'ambito del progetto "Dipartimenti Universitari di Eccellenza", dalla predisposizione degli atti di gara fino alla stipula del contratto.

COMMISSIONE GIUDICATRICE DI CONCORSO PUBBLICO

Componente commissione giudicatrice di concorso pubblico

Decreto n. 2792/2016 del Direttore Generale dell'Università di Milano Bicocca

Nomina quale componente della Commissione del concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di categoria C, posizione economica C1, Area amministrativa, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso l'Università degli studi di Milano-Bicocca, per le esigenze dell'Amministrazione centrale – profilo con competenze di area contabile prioritariamente riservato alle categorie di volontari delle forze armate di cui agli artt. 1014 e 678 del d. lgs. 15.3.2010, n. 66.

[26/05/2021 – 12/07/2021] Componente commissione giudicatrice di concorso pubblico

Decreto n.1477 del 27/05/2021 del Direttore Generale dell'Università di Parma

Nomina quale componente della Commissione Giudicatrice del concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità di personale di Categoria D, posizione economica D1, Area Amministrativa-Gestionale, con contratto di lavoro

subordinato e con orario di lavoro a tempo pieno, presso l'Università degli Studi di Parma, il cui vincitore sarà assegnato alle Strutture deputate alla gestione delle attività correlate agli approvvigionamenti di beni e servizi.

[20/05/2022 – 16/06/2022] **Presidente Commissione Giudicatrice di concorso pubblico**

Nomina quale presidente di commissione del Concorso pubblico, per l'assunzione di n. 4 unità di personale di Cat. C dell'Area Tecnica, Tecnico-Scientifica ed Elaborazione Dati, per le esigenze dell'Area Edilizia e Infrastrutture dell'Università degli Studi di Parma.

COMMISSIONE ESAMINATRICE CONCORSO PUBBLICO

Componente commissione esaminatrice concorso per mobilità

Decreto del Direttore Generale n. 845 del 07/09/2016

Nomina a membro della Commissione esaminatrice per la copertura di n. 11 posti di categoria B, area servizi generali e tecnici, per le esigenze delle strutture dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, mediante procedura di mobilità interuniversitaria ed intercompartimentale indetta con nota dirigenziale prot. n. 64663 del 05/07/2016.

[Attuale]

Presidente commissione esaminatrice bando per progressioni orizzontali del personale

Procedure selettive per titoli, finalizzate alla progressione economica del personale tecnico-amministrativo, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, inquadrato nelle categorie B, C, D ed EP, e articolate per aree funzionali/selezione unica.

PROVVEDIMENTI DI NOMINA A RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Provvedimento di nomina

Decreto Dirigenziale n. 8 del 03/03/2015

Nomina a Responsabile del Procedimento per il "Servizio di gestione delle prove per l'accesso ai corsi di laurea a numero programmato, eventuali tirocini formativi, nonché gestione delle prove concorsuali" da espletare presso l'Università degli Studi di Napoli "Federico II".

Provvedimento di nomina

Decreto Dirigenziale n. 952 del 12/10/2017 di nomina a Responsabile del Procedimento relativo all'intervento avente ad oggetto un presidio di pulizia presso i locali ubicati al terzo piano dei Moduli L1 ed L2 del Complesso Universitario di San Giovanni a Teduccio, destinati ad ospitare le lezioni della Apple Developer Academy

Provvedimento di nomina

Decreto Dirigenziale n. 948 del 10/10/2017 di nomina a Responsabile del Procedimento relativo al rapporto contrattuale in corso con la società Repas Lunch Coupon srl (ordinativo n. 2979333 del 31/05/2016, stipulato in virtù dell'adesione alla Convenzione Consip Buoni Pasto 7 Lotto 5 Campania e Molise), avente ad oggetto la fornitura di buoni pasto a favore del personale tecnico-amministrativo dell'Università degli Studi di Napoli Federico II.

Provvedimento di nomina

Decreto del Dirigente della Ripartizione Attività Contrattuale DD/2021/609 del 20/04/2021 di nomina a Responsabile del Procedimento relativamente:

- alla concessione del servizio per l'esercizio di bar - punto ristoro presso un locale ubicato nell'edificio 3 all'interno del Complesso Universitario di Monte Sant'Angelo, sito in Napoli alla Via Cinthia snc, giusto Contratto rep. n. 10436 del 28.10.2015 e gli Atti Aggiuntivi n. 1 Rep. 10620 del 08/10/2020 e n. 2 Rep. 10657 del 09/04/2021;
- alla concessione del servizio per l'esercizio di bar - punto ristoro da eseguirsi presso un locale ubicato nel complesso universitario in Via Nuova Agnano -Napoli, giusto Contratto rep. n. 10500 del 29.11.2017 e Atto Aggiuntivo n. 1 Rep. 10622 del 08/10/2020;
- alla concessione del servizio per l'esercizio di bar - punto ristoro da eseguirsi presso i locali ubicati nell'edificio 1 (lotto 1) e 7 (lotto 2) del Complesso Universitario di Monte Sant'Angelo - Napoli, giusto Contratto rep. n. 10501 del 29.11.2017 e Atto Aggiuntivo n. 1 Rep. 10621 del 08/10/2020

Provvedimento di nomina

Decreto del Dirigente della Ripartizione Attività Contrattuale DD/2021/608 del 20/04/2021 di nomina a Responsabile del Procedimento della concessione del servizio di ristoro a mezzo distribuzione automatica da effettuarsi nelle strutture dell'Università, giusto Contratto rep. n. 10318/2011

Provvedimento di nomina

Decreto del Dirigente della Ripartizione Attività Contrattuale n. 607 del 20/04/2021 di conferimento dell'incarico di supporto al Responsabile del Procedimento per la procedura di gara relativa al "Servizio di Vigilanza Armata presso le sedi dell'Università degli Studi di Napoli Federico II".

Provvedimento di nomina

Decreto del Dirigente della Ripartizione Attività Contrattuale D.D. n. 979 del 01/07/2021, di nomina a Responsabile del Procedimento per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione relative al rapporto contrattuale attualmente in essere con la società Repas Lunch Coupon s.r.l., nonché alla procedura di gara aventi ad oggetto il Servizio sostitutivo di mensa a favore del personale tecnico-amministrativo dell'Ateneo.

UFFICIALE ROGANTE SOSTITUTO

Ufficiale Rogante Sostituto

Decreto del Direttore Generale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II n. 238/2016
Nomina quale Ufficiale Rogante Sostituto, con il compito di sostituire, in caso di assenza o impedimento, l'Ufficiale Rogante di Ateneo.

PUBBLICAZIONI

Pubblicazioni

2016

Gli affidamenti in house in bilico tra regola ed eccezione

Rivista Nel Diritto n. 4/2016

CORSO GALLI

Corso Galli

Settembre 2011/ Marzo 2015

Frequenza quadriennale del corso di preparazione al concorso per l'accesso alla carriera della magistratura ordinaria, con la direzione scientifica del Cons. Rocco Galli, avente ad oggetto l'analitico ed ampio approfondimento delle tematiche inerenti il diritto civile, penale ed amministrativo.

PATENTE DI GUIDA

Automobile: B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".