

# ROBERTA PAVARINO

## COMPETENZE

Le attività svolte nell'ambito del percorso lavorativo intrapreso hanno determinato l'acquisizione di competenze specialistiche di carattere tecnico giuridico e la maturazione di un profilo professionale inserito nel contesto universitario.

## ESPERIENZE PROFESSIONALI

- ✓ Dal 16/12/2011 **Responsabile Servizio Affari Legali del POLITECNICO DI TORINO – CAT. EP**
- ✓ Dal 1/1/2007 al 15/12/2011 Funzionario CAT. D presso l'Area Affari Legali del Politecnico di Torino
- ✓ Dal 27/12/2005 al 26/12/2006 Collaborazione coordinata e continuativa presso il Politecnico di Torino

## ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI

- ✓ Contratto di collaborazione occasionale con l'Ufficio Studi del COMITATO PERMANENTE DEI DIRETTORI AMMINISTRATIVI DELLE UNIVERSITÀ ITALIANE – **CODAU** (1/4/2010-30/6/2010; 15/7/2009-15/10/2009; 15/7/2008-15/9/2008)
- ✓ Contratto di prestazione d'opera presso **l'Ufficio Legale dell'AZIENDA OSPEDALIERA SAN GIOVANNI BATTISTA DI TORINO** (Da Dicembre 2004 a Gennaio 2006)
- ✓ Tirocinio formativo e di orientamento presso l'Ufficio Legale dell'AZIENDA OSPEDALIERA SAN GIOVANNI BATTISTA DI TORINO (Da 15/9/2003 al 15/9/2004)
- ✓ Attività di praticantato per l'esercizio della professione forense presso l'Ufficio Legale dell'AZIENDA OSPEDALIERA SAN GIOVANNI BATTISTA DI TORINO (Da Marzo 2004 a novembre 2004)
- ✓ Attività di praticantato per l'esercizio della professione forense presso l'**AVVOCATURA**

## CAPACITA'

L'esercizio dell'attività professionale forense nell'ambito delle P.A. definisce un profilo attento al cambiamento normativo, competente nella gestione del contenzioso e capace di definire soluzioni a problematiche di carattere tecnico giuridico. A ciò si aggiunge la maturazione di una rilevante capacità di relazione con interlocutori esterni tra cui Avvocatura Generale e Distrettuale dello Stato, Ministeri, Enti territoriali, mondo aziendale.



roberta.pavarino  
@polito.it



011/090.57.49

## PRINCIPALI CORSI DI FORMAZIONE - MASTER

- Dal 18/11/2013 al 09/06/2014 – **Percorso di formazione manageriale**
- Da Ottobre a Dicembre 2010 (27 ore) - **Master breve sul nuovo processo amministrativo**
- Da Marzo ad Aprile 2010 (40 ore) - **Conciliatore societario professionista** ex DM 222/2004 e Decreto dirigenziale 24/7/2006

**DISTRETTUALE DELLO STATO DI TORINO** ( dall' 8 novembre 2002 al 19 Marzo 2004)

### **INCARICHI**

- ✓ Dal 4/12/2021 al 3/12/2024 Componente Ufficio competente per i Procedimenti Disciplinari
- ✓ Dal 5/11/2021 Componente gruppo di lavoro Supporto Anticorruzione, Trasparenza e Privacy
- ✓ Dal 2/11/2021 Componente gruppo di lavoro Coordinamento delle attività finalizzate alla predisposizione delle Linee Guida in materia di dichiarazioni sostitutive
- ✓ Da marzo 2015 MEMBRO DEL COMITATO TECNICO SCIENTIFICO in relazione all'Accordo Quadro tra l'Università degli Studi di Torino e il Politecnico di Torino per una collaborazione sul tema della tutela della sicurezza e salute dei lavoratori nei luoghi di lavoro
- ✓ Dal 01/08/2011 al 14/04/2014- UFFICIALE ROGANTE DEL POLITECNICO DI TORINO
- ✓ Dal 14/03/2011 AL 18/11/2014 - MEMBRO UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI

### **ABILITAZIONE – ISCRIZIONE ALBO SPECIALE**

- ✓ Sessione ANNO 2004 - 11/11/2005 Conseguimento ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE FORENSE
- ✓ DAL 16 marzo 2009 ISCRIZIONE PRESSO L'ALBO DEGLI AVVOCATI DEL FORO DI TORINO – SEZIONE SPECIALE AVVOCATI ADDETTI AGLI UFFICI LEGALI

## **ISTRUZIONE**

- ✓ 23/10/2002 Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi di Torino con la votazione 107/110.
- ✓ 24/11/1997 Maturità Classica conseguita presso il Liceo Classico Massimo D'Azeglio di Torino con la votazione 50/60.

## **LINGUE e SISTEMI INFORMATIVI**

- ✓ Buona conoscenza della lingua inglese
- ✓ Buona conoscenza dei sistemi informativi di uso comune, degli applicativi Microsoft Office.